

Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori

DECRET 81/2017, de 23 de juny, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de l'Autoritat de Transport Metropolità de València. [2017/6020]

- Preàmbul
Capítol I. Naturalesa i funcions de l'Autoritat de Transport Metropolità de València
Article 1. Naturalesa
Article 2. Funcions
Capítol II. Adhesió dels municipis a l'Autoritat
Article 3. Objecte de l'acord d'adhesió
Article 4. Condicions de l'adhesió
Article 5. Procediment d'adhesió
Capítol III. Organització de l'Autoritat de Transport Metropolità de València
Article 6. Òrgans de l'Autoritat de Transport Metropolità de València
Article 7. El Consell d'Administració
Article 8. Funcions del Consell d'Administració
Article 9. Funcions de la Presidència del Consell d'Administració

Article 10. La Secretaria del Consell d'Administració
Article 11. La Comissió Executiva
Article 12. La Comissió Consultiva
Article 13. Les comissions tècniques
Article 14. Formació de la voluntat dels òrgans col·legiats
Article 15. La Direcció Gerència
Article 16. Funcions de la Direcció Gerència
Article 17. Estructura administrativa de la Direcció Gerència
Article 18. Comitè de Direcció
Capítol IV. Planificació i programació de les activitats de l'Autoritat de Transport Metropolità de València.
Article 19. Pla plurianual de gestió
Article 20. Programa anual d'actuació
Capítol V. Règim jurídic i econòmic-financer
Article 21. Règim jurídic
Article 22. Resolucions i actes administratius i règim d'impugnació

Article 23. Personal i mitjans materials
Article 24. Recursos econòmics
Article 25. Règim econòmic financer
Article 26. Règim patrimonial
Disposicions addicionals
Primera. Posada en funcionament de l'Autoritat
Segona. Igualtat de gènere
Disposicions transitòries
Primera. Asunción temporal de competències
Segona. Unitats i llocs de nivell administratiu
Disposició derogatòria única. Derogació normativa
Disposicions finals
Primera. Modificació del Decret 159/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració.
Segona. Normativa de desenvolupament
Tercera. Entrada en vigor
Annex. Acord d'adhesió a l'Autoritat de Transport Metropolità de València.

PREÀMBUL

En virtut del que estableixen els apartats 3r i 15è de l'article 49.1 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, la Llei 13/2016, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat, en l'article 90, crea l'Autoritat de Transport Metropolità de València com a organisme autònom adscrit a la conselleria competent en matèria de transport, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per al compliment dels seus fins.

Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio

DECRETO 81/2017, de 23 de junio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de la Autoridad de Transporte Metropolitano de València. [2017/6020]

- Preàmbulo
Capítulo I. Naturaleza y funciones de la Autoridad de Transporte Metropolitano de València
Artículo 1. Naturaleza
Artículo 2. Funciones
Capítulo II. Adhesión de los municipios a la Autoridad
Artículo 3. Objeto del acuerdo de adhesión
Artículo 4. Condiciones de la adhesión
Artículo 5. Procedimiento de adhesión
Capítulo III. Organización de la Autoridad de Transporte Metropolitano de València
Artículo 6. Órganos de la Autoridad de Transporte Metropolitano de València
Artículo 7. El Consejo de Administración
Artículo 8. Funciones del Consejo de Administración
Artículo 9. Funciones de la Presidencia del Consejo de Administración
Artículo 10. La Secretaría del Consejo de Administración
Artículo 11. La Comisión Ejecutiva
Artículo 12. La Comisión Consultiva
Artículo 13. Las comisiones técnicas
Artículo 14. Formación de la voluntad de los órganos colegiados
Artículo 15. La Dirección-Gerencia
Artículo 16. Funciones de la Dirección-Gerencia
Artículo 17. Estructura administrativa de la Dirección-Gerencia
Artículo 18. Comité de Dirección
Capítulo IV. Planificación y programación de las actividades de la Autoridad de Transporte Metropolitano de València.
Artículo 19. Plan plurianual de gestión
Artículo 20. Programa anual de actuación
Capítulo V. Régimen jurídico y económico-financiero
Artículo 21. Régimen jurídico
Artículo 22. Resoluciones y actos administrativos y régimen de impugnación
Artículo 23. Personal y medios materiales
Artículo 24. Recursos económicos
Artículo 25. Régimen económico-financiero
Artículo 26. Régimen patrimonial
Disposiciones adicionales
Primera. Puesta en funcionamiento de la Autoridad
Segunda. Igualdad de género
Disposiciones Transitorias
Primera. Asunción temporal de competencias
Segunda. Unidades y puestos de nivel administrativo
Disposición derogatoria única. Derogación normativa
Disposiciones finales
Primera. Modificación del Decreto 159/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración.
Segunda. Normativa de desarrollo
Tercera. Entrada en vigor
Anexo. Acuerdo de adhesión a la Autoridad de Transporte Metropolitano de València

PREÀMBULO

En virtud de lo establecido en los apartados 3.º y 15º del artículo 49.1 del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, la Ley 13/2016, de 29 de diciembre, de Medidas Fiscales, de Gestión Administrativa y Financiera, y de Organización de la Generalitat, en su artículo 90 crea la Autoridad de Transporte Metropolitano de València como organismo autónomo adscrito a la conselleria competente en materia de transporte, con personalidad jurídica propia y plena capacidad de obrar para el cumplimiento de sus fines.



L'apartat 13 de l'esmentat article faculta el Consell perquè approve el Reglament de l'Autoritat Pública de Transport Metropolità de València, a fi de regular la forma i moment d'assumpció progressiva de les seues competències de l'organisme esmentat. Així mateix, es remet a posterior desenvolupament reglamentari la concreció de les funcions, composició i funcionament dels òrgans de govern de l'Autoritat de Transport Metropolità de València, i l'atribució de noves funcions a l'organisme públic no previstes en la pròpia llei.

Amb aquest decret s'articula reglamentàriament l'organització i posada en funcionament de l'organisme autònom complint al mandat legal al·ludit en el paràgraf anterior, destacant l'especial composició dels seus òrgans de govern, la qual cosa permet desenvolupar un nou model de cooperació entre les administracions de l'àrea metropolitana de València.

En justificació del compliment dels principis de bona regulació arreglats en l'article 129.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, escau afirmar que l'organització administrativa prevista en la normativa de creació i desenvolupament de l'Autoritat permetrà superar de forma adequada la fragmentació competencial existent en el transport públic de viatgers, on el repartiment i delimitació de facultats i potestats entre les administracions es realitza pel que fa al territori. Aquest model competencial, quan es tracta d'ordenar i gestionar els serveis de transport urbà i interurbà dins de les àrees d'influència dels grans nuclis urbans, propicia l'existència de duplicitats, superposicions i, en definitiva, nombroses ineficiències mediambientals i econòmiques.

L'objectiu és que la ciutadania reba una oferta integrada de transport que no ha pogut escometre's fins ara, davant de la dispersió dels poders de decisió que corresponen a les distintes autoritats de transport dins de l'àrea metropolitana. Això redundarà en una gestió del sistema més eficient, assegurant que l'exercici del dret a la mobilitat de la ciutadania es desenvolupa en les degudes condicions d'accessibilitat, seguretat, mediambientals i de qualitat, augmentant així les seues opcions d'accés als serveis i equipaments, als centres de treball, formació i oci.

Des del punt organitzatiu, l'assignació de funcions al nou organisme exigeix l'adequació del Decret 159/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori, el qual ha de contemplar el nou repartiment de funcions dins de les unitats administratives de la Direcció General d'Obres Públiques, Transport i Mobilitat.

Ahora, en consideració al criteri general d'actuació que han d'observar els poders públics en l'aplicació de la Llei orgànica 3/20017, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, en relació amb la implantació d'un llenguatge no sexista en l'àmbit administratiu, les referències efectuades en el text al transport de viatgers, han d'entendre's referides tant a dones com a homes.

Aquesta disposició està inclosa en el Pla normatiu de l'Administració de la Generalitat per a 2017.

En virtut de l'article 49.1.3a de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, dels articles 28.c i 43 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i d'allò establert en el Decret 24/2009, de 13 de febrer, del Consell, sobre la forma, l'estructura i el procediment d'elaboració dels projectes normatius de la Generalitat, a proposta de la consellera d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori, conforme amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, i amb la deliberació prèvia del Consell, en la reunió del 23 de juny de 2017

DECRETE

CAPÍTOL I

Naturalesa i funcions de l'Autoritat de Transport Metropolità de València

Article 1. Naturalesa

L'Autoritat de Transport Metropolità de València és un organisme autònom de la Generalitat adscrit a la conselleria competent en matèria

El apartado 13 del citado artículo faculta al Consell para que apruebe el Reglamento de la Autoridad Pública de Transporte Metropolitano de València, al objeto de regular la forma y momento de asunción progresiva de sus competencias de dicho organismo. Asimismo, se remite a posterior desarrollo reglamentario, la concreción de las funciones, composición y funcionamiento de los órganos de gobierno de la Autoridad de Transporte Metropolitano de València y la atribución de nuevas funciones al organismo público no previstas en la propia Ley.

Con este decreto se articula reglamentariamente la organización y puesta en funcionamiento del organismo autónomo dando cumplimiento al mandato legal aludido en el párrafo anterior, destacando la especial composición de sus órganos de gobierno, lo que permite desarrollar un nuevo modelo de cooperación entre las administraciones del área metropolitana de València.

En justificación del cumplimiento de los principios de buena regulación recogidos en el artículo 129.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, procede afirmar que la organización administrativa contemplada en la normativa de creación y desarrollo de la Autoridad va a permitir superar de forma adecuada la fragmentación competencial existente en el transporte público de viajeros, donde el reparto y delimitación de facultades y potestades entre las administraciones se realiza en razón del territorio. Este modelo competencial, cuando se trata de ordenar y gestionar los servicios de transporte urbano e interurbano dentro de las áreas de influencia de los grandes núcleos urbanos, propicia la existencia de duplicidades, solapamientos y, en definitiva, numerosas ineficiencias medioambientales y económicas.

El objetivo es que la ciudadanía reciba una oferta integrada de transporte que no ha podido acometerse hasta ahora ante la dispersión de los poderes de decisión que corresponden a las distintas autoridades de transporte dentro del área metropolitana. Ello redundará en una gestión del sistema más eficiente, asegurando que el ejercicio del derecho a la movilidad de la ciudadanía se desarrolle en las debidas condiciones de accesibilidad, seguridad, medioambientales y de calidad, aumentando así sus opciones de acceso a los servicios y equipamientos, a los centros de trabajo, formación y ocio.

Desde el punto organizativo, la asignación de funciones al nuevo organismo exige la adecuación del Decreto 159/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio, el cual debe contemplar el nuevo reparto de funciones dentro de las unidades administrativas de la Dirección General de Obras Públicas, Transporte y Movilidad.

Asimismo, en consideración al criterio general de actuación que han de observar los poderes públicos en la aplicación de la Ley orgánica 3/20017, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, en relación con la implantación de un lenguaje no sexista en el ámbito administrativo, las referencias efectuadas en el texto al transporte de viajeros, deben entenderse referidas tanto a mujeres como a hombres.

Esta disposición está incluida en el Plan normativo de la Administración de la Generalitat para 2017.

En virtud del artículo 49.1.3.ª del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, de los artículos 28.c y 43 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y de lo establecido en el Decreto 24/2009, de 13 de febrero, del Consell, sobre la forma, la estructura y el procedimiento de elaboración de los proyectos normativos de la Generalitat, a propuesta de la consellera de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio, conforme con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, y previa deliberación del Consell, en la reunión del 23 de junio de 2017

DECRETO

CAPÍTULO I

Naturalesa y funciones de la Autoridad de Transporte Metropolitano de València

Artículo 1. Naturalesa

La Autoridad de Transporte Metropolitano de València es un organismo autónomo de la Generalitat adscrito a la conselleria competente



de transport, creat en virtut de l'article 90 de la Llei 13/2016, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat, amb l'objecte d'exercir, en l'àrea de transport metropolità de València i en règim de cooperació institucional per a la gestió conjunta i coordinada les competències en matèria de transport públic regular de viatgers de la Generalitat i les dels municipis integrants de l'Àrea de Transport Metropolità de València que s'hi adherisquen, per mitjà de la delegació de les seues competències en matèria de transport urbà.

Article 2. Funcions

Amb subjecció a la normativa aplicable en matèria de transport públic de viatgers, l'Autoritat de Transport Metropolità de València podrà exercir les funcions següents:

- a) La planificació de les infraestructures per al transport públic de viatgers.
- b) La planificació de xarxes i serveis públics de transport de viatgers, inclosa l'elaboració dels plans metropolitans de mobilitat sostenible del seu àmbit territorial, així com el seu seguiment, control i avaluació.
- c) La subscripció i control dels contractes de servei públic de transport interurbà de viatgers dins de l'àmbit de l'àrea de transport metropolità de València, així com dels serveis de transport públic urbà dels municipis de la referida àrea, els ajuntaments de la qual li hagen delegat expressament l'exercici de la competència esmentada.
- d) La gestió administrativa dels serveis públics de transport adés esmentats.
- e) El disseny, l'aprovació i la gestió del règim tarifari dels serveis de transport de la seua competència.
- f) L'establiment de contractes-programa amb els operadors de transport i el control del seu compliment.
- g) La subscripció de convenis o contractes-programa amb altres administracions públiques per al desenvolupament de les seues competències i, en especial, per al finançament del sistema de transport.
- h) Les relatives a informació a les persones usuàries, la publicitat i la qualitat dels serveis.
- i) La col·laboració i coordinació amb les administracions públiques en matèria d'activitat inversora en infraestructures de transport, ordenació del territori i gestió de tràfic i de circulació.
- j) La col·laboració amb entitats públiques i privades per al foment de la mobilitat sostenible i el transport públic.
- k) La promoció i difusió de la mobilitat sostenible, impulsant l'acció coordinada de les administracions públiques per a potenciar els desplaçaments no motoritzats i el transport públic.
- l) Exercir les competències administratives escaients sobre estacions, terminals i intercanviadors de transport de viatgers per carretera de l'àrea metropolitana.
- m) Qualsevol altra funció que li siga expressament atribuïda pel Consell, o li siga delegada o encomanada, així com les que li corresponga exercir en aplicació de la normativa de transport públic de viatgers.

CAPÍTOL II

Adhesió dels municipis a l'Autoritat de Transport Metropolità de València

Article 3. Objecte de l'acord d'adhesió

1. L'adhesió dels municipis a l'Autoritat de Transport Metropolità de València té per objecte establir un marc general de cooperació amb vista a la consecució d'un sistema integrat de transport en l'àrea de transport metropolità de València.

2. Els municipis integrants de l'àrea, en el lliure exercici del seu dret a associar-se, podran adherir-se i participar en l'Autoritat de Transport Metropolità de València, de conformitat amb el procediment d'adhesió establert en aquest capítol. L'adhesió de l'Ajuntament de València podrà instrumentar-se a través d'un conveni de col·laboració específic entre la Generalitat i l'esmentat Ajuntament.

Article 4. Condicions de l'adhesió

1. L'adhesió a l'Autoritat comportarà per als municipis:

en materia de transporte, creado en virtud del artículo 90 de la Ley 13/2016, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat, con el objeto de ejercer, en el área de transporte metropolitano de València y en régimen de cooperación institucional para la gestión conjunta y coordinada las competencias en materia de transporte público regular de viajeros de la Generalitat y las de los municipios integrantes del Área de Transporte Metropolitano de València que se adhieran mediante la delegación de sus competencias en materia de transporte urbano.

Artículo 2. Funciones

Con sujeción a la normativa aplicable en materia de transporte público de viajeros, la Autoridad de Transporte Metropolitano de València podrá ejercer las siguientes funciones:

- a) La planificación de las infraestructuras para el transporte público de viajeros.
- b) La planificación de redes y servicios públicos de transporte de viajeros, incluida la elaboración de los planes metropolitanos de movilidad sostenible de su ámbito territorial, así como el seguimiento, control y evaluación de los mismos.
- c) La suscripción y control de los contratos de servicio público de transporte interurbano de viajeros dentro del ámbito del área de transporte metropolitano de València, así como de los servicios de transporte público urbano de los municipios de la referida área, cuyos Ayuntamientos le hayan delegado expresamente el ejercicio de dicha competencia.
- d) La gestión administrativa de los servicios públicos de transporte antes citados.
- e) El diseño, la aprobación y la gestión del régimen tarifario de los servicios de transporte de su competencia.
- f) La celebración de contratos-programa con los operadores de transporte y el control del cumplimiento de los mismos.
- g) La suscripción de convenios o contratos-programa con otras administraciones públicas para el desarrollo de sus competencias y, en especial, para la financiación del sistema de transporte.
- h) Las relativas a información a las personas usuarias, la publicidad y la calidad de los servicios.
- i) La colaboración y coordinación con las administraciones públicas en materia de actividad inversora en infraestructuras de transporte, ordenación del territorio y gestión de tráfico y de circulación.
- j) La colaboración con entidades públicas y privadas para el fomento de la movilidad sostenible y el transporte público.
- k) La promoción y difusión de la movilidad sostenible, impulsando la acción coordinada de las administraciones públicas para potenciar los desplazamientos no motorizados y el transporte público.
- l) Ejercer las competencias administrativas que procedan sobre estaciones, terminales e intercambiadores de transporte de viajeros por carretera del área metropolitana.
- m) Cualquier otra función que le sea expresamente atribuida por el Consell, o le sea delegada o encomendada así como las que le corresponda ejercer en aplicación de la normativa de transporte público de viajeros.

CAPÍTULO II

Adhesión de los municipios a la Autoridad de Transporte Metropolitano de València

Artículo 3. Objeto del acuerdo de adhesión

1. La adhesión de los municipios a la Autoridad de Transporte Metropolitano de València tiene por objeto establecer un marco general de cooperación en orden a la consecució de un sistema integrado de transporte en el área de transporte metropolitano de València.

2. Los municipios integrantes del área, en el libre ejercicio de su derecho a asociarse, podrán adherirse y participar en la Autoridad de Transporte Metropolitano de València de conformidad con el procedimiento de adhesión establecido en este capítulo. La adhesión del Ayuntamiento de València podrá instrumentarse a través de un convenio de colaboración específico entre la Generalitat y dicho Ayuntamiento.

Artículo 4. Condiciones de la adhesión

1. La adhesión a la Autoridad comportará para los municipios:



a) La delegació a l'Autoritat de les competències sobre els serveis de transport públic urbà a què es refereixen els articles 3.2 i 22.3 de la Llei 6/2011, d'1 d'abril, de la Generalitat, de mobilitat de la Comunitat Valenciana, en relació amb les funcions de l'Autoritat enumerades en l'apartat 5 de l'article 90 de la Llei 13/2016, de 29 de desembre, de la Generalitat, i en aquest reglament.

b) La participació en les decisions de l'esmentat organisme, directament o a través de la representació designada per la Federació Valenciana de Municipis i Províncies, d'acord amb el que estableix aquest reglament.

c) El compromís de no-avocació de les competències delegades durant la vigència de l'acord d'adhesió.

d) La col·laboració amb l'Autoritat de Transport en l'exercici efectiu de les seues funcions.

2. Per part de la Generalitat, suposarà:

a) Assumir inicialment el cost de funcionament de l'estructura interna de l'Autoritat, sense perjudici dels acords que el seu Consell d'Administració pugui adoptar en el futur respecte al finançament del sistema de transport públic.

b) Mantindre informades, a través de l'organisme esmentat, les administracions locals adherides de les condicions de prestació dels serveis de transport, com ara itineraris, expedicions, freqüències, horaris i parades.

3. Inicialment, cada administració continuarà finançant els serveis públics de transport que estigueren a càrrec seu en el moment de la seua adhesió, en tant el Consell d'Administració de l'Autoritat no acorde un altre model de finançament dels serveis de transport metropolità.

4. L'exercici de les facultats i obligacions derivades de l'adhesió dels municipis a l'Autoritat es regirà pel que disposa la normativa bàsica de règim jurídic del sector públic i, si és el cas, la normativa reguladora de les bases del règim local.

Article 5. Procediment d'adhesió

1. L'adhesió dels municipis a l'Autoritat inclosos en el seu àmbit geogràfic d'actuació, haurà d'aprovar-se mitjançant un acord plenari, d'acord amb el que disposa la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

2. L'acord s'acomodarà, en la seua forma i contingut, a l'acord típic d'adhesió establert en l'annex d'aquest reglament.

3. Després de l'aprovació de l'acord, se'n remetrà certificat a la conselleria competent en matèria de transport la qual, després del seu examen, ratificarà la integració del municipi que es tracte, a través de resolució de la persona titular que serà publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4. L'acord d'adhesió tindrà una vigència de sis anys comptat des de la data de l'aprovació, podent prorrogar-se per acord de la corporació local i la conselleria competent en matèria de transports, en qualsevol moment abans de la seua finalització, per un màxim de quatre anys addicionals, d'acord amb el que disposa l'article 49.h de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

5. El conveni s'extingirà anticipadament per mutu acord de les parts, per dissolució o extinció de l'Autoritat, així com per ineficàcia sobrevinguda de l'acord o altres causes d'invalidesa que establisca la legislació vigent.

6. Una vegada esgotada la vigència inicial i les seues prorroques, les entitats locals podran aprovar un nou acord d'adhesió per a mantindre la seua integració en l'entitat, d'acord amb el que estableix aquest article.

CAPÍTOL III

Organització de l'Autoritat de Transport Metropolità de València

Article 6. Òrgans de l'Autoritat de Transport Metropolità de València

1. Els òrgans de govern són:

a) El Consell d'Administració

b) La Comissió Executiva.

c) La Direcció Gerència.

2. A més, l'organisme comptarà amb les comissions següents:

a) La Comissió Consultiva.

a) La delegación a la Autoridad de las competencias sobre los servicios de transporte público urbano a que se refieren los artículos 3.2 y 22.3 de la Ley 6/2011, de 1 de abril, de la Generalitat, de Movilidad de la Comunitat Valenciana en relación con las funciones de la Autoridad enumeradas en el apartado 5 del artículo 90 de la Ley 13/2016, de 29 de diciembre, de la Generalitat, y en este reglamento.

b) La participación en las decisiones del referido organismo, directamente o a través de la representación designada por la Federación Valenciana de Municipios y Provincias, conforme a lo establecido en este reglamento.

c) El compromiso de no avocación de las competencias delegadas durante la vigencia del acuerdo de adhesión.

d) La colaboración con la Autoridad de Transporte en el ejercicio efectivo de sus funciones.

2. Por parte de la Generalitat, supondrá:

a) Asumir inicialmente el coste de funcionamiento de la estructura interna de la Autoridad, sin perjuicio de los acuerdos que su Consejo de Administración pueda adoptar en el futuro respecto a la financiación del sistema de transporte público.

b) Mantener informadas, a través de dicho organismo, a las administraciones locales adheridas de las condiciones de prestación de los servicios de transporte, tales como itinerarios, expediciones, frecuencias, horarios y paradas.

3. Inicialmente, cada administración seguirá financiando los servicios públicos de transporte que estuvieran a su cargo en el momento de su adhesión, en tanto el Consejo de Administración de la Autoridad no acuerde otro modelo de financiación de los servicios de transporte metropolitano.

4. El ejercicio de las facultades y obligaciones derivadas de la adhesión de los municipios a la Autoridad se regirá por lo dispuesto en la normativa básica de régimen jurídico del sector público y, en su caso, en la normativa reguladora de las bases del régimen local.

Artículo 5. Procedimiento de adhesión

1. La adhesión de los municipios a la Autoridad incluidos en su ámbito geográfico de actuación, deberá aprobarse mediante acuerdo plenario, conforme a lo que disponga la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local.

2. El acuerdo se acomodará, en su forma y contenido, al acuerdo tipo de adhesión establecido en el anexo de este reglamento.

3. Tras la aprobación del acuerdo, se remitirá certificado del mismo a la conselleria competente en materia de transporte, la cual, tras su examen, ratificará la integración del municipio de que se trate, a través de resolución de la persona titular que será publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4. El acuerdo de adhesión tendrá una vigencia de seis años contado desde la fecha de su aprobación, pudiendo prorrogarse por acuerdo de la corporación local y la conselleria competente en materia de transportes en cualquier momento antes de su finalización por un máximo de cuatro años adicionales, conforme a lo dispuesto en el artículo 49.h de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

5. El convenio se extinguirá anticipadamente por mutuo acuerdo de las partes, por disolución o extinción de la Autoridad, así como por ineficacia sobrevenida del acuerdo u otras causas de invalidez que establezca la legislación vigente.

6. Una vez agotada la vigencia inicial y sus prórrogas, las entidades locales podrán aprobar un nuevo acuerdo de adhesión para mantener su integración en la entidad, conforme a lo establecido en este artículo.

CAPÍTULO III

Organización de la Autoridad de Transporte Metropolitano de València

Artículo 6. Órganos de la Autoridad de Transporte Metropolitano de València

1. Los órganos de gobierno son:

a) El Consejo de Administración

b) La Comisión Ejecutiva.

c) La Dirección-Gerencia.

2. Además, el organismo contará con las siguientes comisiones:

a) La Comisión Consultiva.

b) Les comissions tècniques.

Article 7. El Consell d'Administració

1. El Consell d'Administració és l'òrgan superior de govern de l'Autoritat de Transport Metropolità de València. Hi estaran representats, a més de la Generalitat, els ajuntaments de l'àrea de transport metropolità de València que s'adherisquen a l'organisme per mitjà de la delegació de les seues competències en matèria de transport urbà.

2. El Consell estarà integrat per un màxim de 14 membres:

a) La Generalitat comptarà amb següent representació:

1r) La persona titular de la conselleria competent en matèria de transport, qui n'ostentarà la Presidència.

2n) La persona titular de la Secretaria Autonòmica competent en matèria de transport, qui exercirà la Vicepresidència del Consell. En el cas d'inexistència de tal òrgan en l'estructura de la conselleria corresponent, el lloc l'ocuparà la persona titular de la Sotssecretaria de la conselleria esmentada.

3r) La persona titular de la direcció general o òrgan directiu competent en matèria de transport.

4t) Quatre vocals nomenats pel Consell, a proposta de la persona titular de la conselleria competent en matèria de transport, almenys dos d'entre el personal funcionari de carrera de l'Administració de la Generalitat.

b) L'Ajuntament de València comptarà amb cinc persones representants designades per aquest, que formaran part del Consell una vegada l'entitat local s'adherisca a l'Autoritat, delegant les seues competències en matèria de transport urbà d'acord amb el que disposa la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

c) En representació de la resta de municipis adherits a l'Autoritat, la Federació Valenciana de Municipis i Províncies comptarà amb dues persones membres designades per l'òrgan competent segons la seua pròpia normativa.

3. En casos d'absència o de malaltia i, en general, quan concórrega una altra causa justificada, les persones titulars de l'òrgan col·legiat seran substituïdes pe les respectives suplents que es designen per a aquesta circumstància per la Generalitat, l'Ajuntament de València i la Federació Valenciana de Municipis i Províncies.

4. La persona responsable de la Secretaria del Consell, que actuarà amb veu però sense vot, tindrà la condició de funcionària de la Generalitat del grup A1 amb llicenciatura o grau en Dret.

Article 8. Funcions del Consell d'Administració

1. Al Consell d'Administració li correspon les funcions següents:

a) El control de la labor de direcció i gestió ordinària duta a terme per la Direcció Gerència.

b) Aprovar la planificació de les xarxes i serveis de transport públic regular de viatgers.

c) Aprovar el règim tarifari dels serveis de transport públic regular de viatgers.

d) Definir i ordenar l'estructura de finançament, mecanismes i principis de coordinació i gestió d'aquests.

e) Aprovar la proposta del pressupost anual, per a la seua elevació a la conselleria competent en matèria de transport.

f) L'aprovació dels comptes anuals.

g) La subscripció de convenis de col·laboració i l'acceptació de delegacions de competències d'altres administracions públiques en favor de l'Autoritat, sense perjudi del que disposa l'article 3.2 d'aquest reglament.

h) La subscripció dels contractes de servei públic de transport de viatgers, així com els contractes d'una altra naturalesa que superen 300.000 euros o comporten una despesa plurianual.

i) Aprovació de les modificacions pressupostàries.

j) Aprovació del Pla Plurianual de Gestió de l'organisme.

k) La proposta a l'òrgan competent de la Generalitat de l'oferta d'ocupació pública de llocs de treball adscrits a l'organisme.

l) Establir el règim de funcionament del Consell d'Administració, i aquest haurà de reunir-se amb la periodicitat que acorde, almenys dos vegades a l'any.

b) Las comisiones técnicas.

Artículo 7. El Consejo de Administración

1. El Consejo de Administración es el órgano superior de gobierno de la Autoridad de Transporte Metropolitano de València. En él, estarán representados, además de la Generalitat, los ayuntamientos del área de transporte metropolitano de València que se adhieran al organismo mediante la delegación de sus competencias en materia de transporte urbano.

2. El Consejo estará integrado por un máximo de 14 miembros:

a) La Generalitat contará con la representación siguiente:

1.º) La persona titular de la conselleria competente en materia de transporte, quien ostentará la Presidencia.

2.º) La persona titular de la Secretaría Autonómica competente en materia de transporte, quien ejercerá la Vicepresidencia del Consejo. En el caso de inexistencia de tal órgano en la estructura de la conselleria correspondiente, el puesto lo ocupará la persona titular de la Subsecretaria de dicha conselleria.

3.º) La persona titular de la dirección general u órgano directivo competente en materia de transporte.

4.º) Cuatro vocales nombrados por el Consell, a propuesta de la persona titular de la conselleria competente en materia de transporte, al menos dos de entre el personal funcionario de carrera de la Administración de la Generalitat.

b) El Ayuntamiento de València contará con cinco personas representantes designadas por el mismo, que formarán parte del Consejo una vez dicha entidad local se adhiera a la Autoridad, delegando sus competencias en materia de transporte urbano conforme a lo dispuesto en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público y en la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local.

c) En representación del resto de municipios adheridos a la Autoridad, la Federación Valenciana de Municipios y Provincias contará con dos personas miembros designadas por el órgano competente según su propia normativa.

3. En casos de ausencia o de enfermedad y, en general, cuando concorra otra causa justificada, las personas titulares del órgano colegiado serán sustituidas por las respectivas suplentes que se designen para esta circunstancia por la Generalitat, el Ayuntamiento de València y la Federación Valenciana de Municipios y Provincias.

4. La persona responsable de la Secretaría del Consejo, que actuará con voz pero sin voto, tendrá la condición de funcionaria de la Generalitat del grupo A1 con licenciatura o grado en Derecho.

Artículo 8. Funciones del Consejo de Administración

1. Al Consejo de Administración le corresponde las siguientes funciones:

a) El control de la labor de dirección y gestión ordinaria llevada a cabo por la Dirección-Gerencia.

b) Aprobar la planificación de las redes y servicios de transporte público regular de viajeros.

c) Aprobar el régimen tarifario de los servicios de transporte público regular de viajeros.

d) Definir y ordenar la estructura de financiación, mecanismos y principios de coordinación y gestión de los mismos.

e) Aprobar la propuesta del presupuesto anual, para su elevación a la conselleria competente en materia de transporte.

f) La aprobación de las cuentas anuales.

g) La suscripción de convenios de colaboración y la aceptación de delegaciones de competencias de otras administraciones públicas en favor de la Autoridad, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 3.2 de este reglamento.

h) La suscripción de los contratos de servicio público de transporte de viajeros, así como los contratos de otra naturaleza que superen 300.000 euros o comporten un gasto plurianual.

i) Aprobación de las modificaciones presupuestarias.

j) Aprobación del Plan plurianual de gestión del organismo.

k) La propuesta al órgano competente de la Generalitat de la oferta de empleo público de puestos de trabajo adscritos al organismo.

l) Establecer el régimen de funcionamiento del Consejo de Administración, debiendo este reunirse con la periodicidad que acuerde el mismo, al menos dos veces al año.



m) Nomenar les persones que hagen d'integrar-lo i determinar el règim de funcionament de la Comissió Consultiva.

n) Constituir comissions tècniques quan haja de tractar-se algun assumpte que, per la seua complicació o dificultat tècnica, s'estime convenient comptar amb assessorament especialitzat.

o) Qualsevol altra funció que se li atribuisca l'ordenament jurídic.

2. El Consell d'Administració podrà delegar les seues funcions a la Comissió Executiva i a la Direcció Gerència, excepte les assenyalades en els epígrafs b, c, d de l'apartat anterior.

Article 9. Funcions de la Presidència del Consell d'Administració

1. A la Presidència del Consell d'Administració li corresponen les funcions següents:

a) Ostentar la representació institucional de l'Autoritat, i la firma dels actes i acords de competència del Consell.

b) Acordar la convocatòria de les sessions ordinàries i extraordinàries i fixar l'ordre del dia, tenint en compte, si és el cas, les peticions dels i les vocals sempre que hagen sigut formulades amb la suficient antelació per a la seua inclusió en el document esmentat.

c) Presidir les sessions, moderar el desenvolupament dels debats i suspendre'ls per causes justificades.

d) Dirimir amb el seu vot els empats, als efectes d'adoptar acords.

e) Visar les actes i certificacions dels acords de l'òrgan.

f) Realitzar aquelles altres tasques que siguen inherents a la Presidència del Consell d'Administració.

2. En cas de vacant, absència o malaltia, aquestes funcions de la Presidència s'exerciran per la persona que ostente la Vicepresidència, la qual, alhora, serà suplida en aquestes funcions, en idèntics supòsits, per la mateixa persona que haja d'exercir la seua suplència en el Consell d'administració.

Article 10. La Secretaria del Consell d'Administració

1. La Secretaria del Consell d'Administració tindrà les funcions següents:

a) Assistir a les reunions amb veu però sense vot.

b) Efectuar la convocatòria de les sessions de l'òrgan per ordre de la Presidència, així com les citacions als seus membres.

c) Rebre els actes de comunicació de les persones integrants del Consell d'Administració, siguen notificacions, peticions de dades, rectificacions o qualsevol altra classe d'escrits dels quals haja de tindre coneixement.

d) Expedir certificacions de les consultes, dictàmens o acords adoptats pel Consell.

e) Qualsevol altra funció inherent a la seua condició que venga establerta per la normativa que estableix el règim jurídic dels òrgans col·legiats en l'àmbit de les administracions públiques.

2. La designació i el cessament, així com la substitució temporal de la persona responsable de la Secretaria en supòsits de vacant, absència o malaltia, es realitzaran segons el que disposa les normes específiques de funcionament del Consell i, a falta d'això, per acord d'aquest.

Article 11. La Comissió Executiva

1. El Consell formarà una Comissió Executiva integrada per un màxim de sis persones, de les quals tres seran designats per la Generalitat, dos per l'Ajuntament de València, i una per la Federació Valenciana de Municipis i Províncies. Comptarà, així mateix, amb una Secretaria.

2. La Presidència de la Comissió, que tindrà el vot diriment en cas d'empat, recaurà en una de les vocalies designades per la Generalitat.

3. A la Comissió Executiva li correspon:

a) La preparació, proposta i seguiment dels treballs que corresponga conèixer al Consell d'Administració.

b) Resoldre aquells assumptes que li siguen delegats pel Consell d'Administració.

4. La Secretaria de la Comissió Executiva correspondrà a la persona que ostente la Secretaria del Consell d'Administració, qui assistirà a les seues sessions amb veu però sense vot.

m) Nombrar a las personas que deban integrarlo y determinar el régimen de funcionamiento de la Comisión Consultiva.

n) Constituir comisiones técnicas cuando deba tratarse algún asunto que por su complicación o dificultad técnica, se estime conveniente contar con asesoramiento especializado.

o) Cualquier otra función que se le atribuya el ordenamiento jurídico.

2. El Consejo de Administración podrá delegar sus funciones a la Comisión Ejecutiva y a la Dirección-Gerencia, salvo las señaladas en los epígrafes b, c, d del apartado anterior.

Artículo 9. Funciones de la Presidencia del Consejo de Administración

1. La Presidencia del Consejo de Administración le corresponden las siguientes funciones:

a) Ostentar la representación institucional de la Autoridad y la firma de los actos y acuerdos de competencia del Consejo.

b) Acordar la convocatoria de las sesiones ordinarias y extraordinarias y fijar el orden del día, teniendo en cuenta, en su caso, las peticiones de los y las vocales siempre que hayan sido formuladas con la suficiente antelación para su inclusión en dicho documento.

c) Presidir las sesiones, moderar el desarrollo de los debates y suspenderlos por causas justificadas.

d) Dirimir con su voto los empates, a efectos de adoptar acuerdos.

e) Visar las actas y certificaciones de los acuerdos del órgano.

f) Realizar aquellas otras tareas que sean inherentes a la Presidencia del Consejo de Administración.

2. En caso de vacante, ausencia o enfermedad, estas funciones de la Presidencia se ejercerán por la persona que ostente la Vicepresidencia, quien, a su vez, será suplida en estas funciones, en idénticos supuestos, por la misma persona que haya de ejercer su suplencia en el Consejo de Administración.

Artículo 10. La Secretaría del Consejo de Administración

1. La Secretaría del Consejo de Administración tendrá las siguientes funciones:

a) Asistir a las reuniones con voz pero sin voto.

b) Efectuar la convocatoria de las sesiones del órgano por orden de la Presidencia, así como las citaciones a los miembros del mismo.

c) Recibir los actos de comunicación de las personas integrantes del Consejo de Administración, sean notificaciones, peticiones de datos, rectificaciones o cualquiera otra clase de escritos de los que deba tener conocimiento.

d) Expedir certificaciones de las consultas, dictámenes o acuerdos adoptados por el Consejo.

e) Cualquier otra función inherente a su condición que venga establecida por la normativa que establece el régimen jurídico de los órganos colegiados en el ámbito de las administraciones públicas.

2. La designación y el cese, así como la sustitución temporal de la persona responsable de la Secretaría en supuestos de vacante, ausencia o enfermedad se realizarán según lo dispuesto en las normas específicas de funcionamiento del Consejo y, en su defecto, por acuerdo del mismo.

Artículo 11. La Comisión Ejecutiva

1. El Consejo formará una Comisión Ejecutiva integrada por un máximo de seis personas, de las que tres serán designados por la Generalitat, dos por el Ayuntamiento de València y uno por la Federación Valenciana de Municipios y Provincias. Contará, asimismo, con una Secretaría.

2. La Presidencia de la Comisión, que tendrá el voto dirimente en caso de empate, recaerá en una de las vocalías designadas por la Generalitat.

3. A la Comisión Ejecutiva le corresponde:

a) La preparación, propuesta y seguimiento de los trabajos que corresponda conocer al Consejo de Administración.

b) Resolver aquellos asuntos que le sean delegados por el Consejo de Administración.

4. La Secretaría de la Comisión Ejecutiva corresponderá a la persona que ostente la Secretaría del Consejo de Administración, quien asistirá a sus sesiones con voz pero sin voto.

5. La Comissió aprovarà les normes de funcionament que regiran les seues sessions, de conformitat amb el que disposen les normes sobre règim jurídic del sector públic.

Article 12. La Comissió Consultiva

1. La Comissió Consultiva estarà integrada per les persones designades per les organitzacions que s'enumeren a continuació:

a) Una en representació de l'Empresa Municipal de Transport de València (EMT).

b) Una en representació de l'entitat Ferrocarrils de la Generalitat (FGV).

c) Una en representació de l'associació empresarial majoritària de les empreses concessionàries dels serveis públics de transport terrestre, que operen en l'àmbit de l'àrea de transport metropolità de València.

d) Una en representació de RENFE.

e) Dos en representació dels consumidors i usuaris, designades per les dues associacions amb nombre més gran de persones associades de la província de València.

f) La persona a càrrec de la Secretaria del Consell d'Administració o persona específicament designada per a la seua substitució, que actuarà amb funcions de Secretaria de la Comissió Consultiva, amb veu però sense vot.

2. També serà membre de la Comissió Consultiva la persona que exercisca la Direcció Gerència de l'Autoritat, qui n'exercirà la Presidència.

3. Podran ser convidades a les sessions de la Comissió Consultiva, amb veu però sense vot, les persones en representació d'altres àmbits no representats en aquella, quan s'hi tracten assumptes directament relacionats amb el seu específic àmbit d'actuació.

4. A la Comissió li correspon les tasques de consulta, participació i assessorament en temes de transport públic terrestre de viatgers.

5. La Comissió informará sobre els assumptes que li siguen sotmesos pel Consell d'Administració o per la Direcció Gerència. Alhora, a instància de la majoria dels seus membres, podrà informar sobre algun assumpte concret, així com proposar iniciatives que estimen convenients al Consell d'Administració, el qual en valorarà la idoneïtat.

6. Els seus informes no tindran caràcter vinculant.

Article 13. Les comissions tècniques

1. El Consell d'Administració podrà constituir les comissions tècniques que estime necessàries quan el Consell haja de decidir sobre algun assumpte que, per la seua complicació o dificultat tècnica, requerisca assessorament especialitzat.

2. Aquestes comissions estaran constituïdes per persones expertes en la matèria a tractar, designades pel Consell.

Article 14. Formació de la voluntat dels òrgans col·legiats

1. La formació de la voluntat dels òrgans col·legiats es regirà pel que disposa l'apartat 8 de l'article 90 de la Llei 13/2016, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat i en aquest article, així com en les normes bàsiques sobre règim jurídic del sector públic, o per les quals, si és el cas, els òrgans col·legiats establisquen en els seus respectius reglaments de funcionament.

2. La convocatòria de les sessions serà acordada i notificada almenys amb 48 hores d'antelació a la data de realització de la sessió, amb expressió de l'ordre del dia. En casos d'urgència justificada podrà convocar-se la sessió amb una antelació no inferior a 24 hores.

3. El quòrum per a la vàlida constitució dels òrgans col·legiats serà, almenys, la meitat de les persones membres, sempre que hi figure la persona titular de la Presidència, o qui la substituïska, i la persona titular de la Secretaria, o qui la substituïska.

4. Els acords s'adoptaran per majoria dels vots. No obstant això, es requerirà una majoria qualificada de 10 vots del Consell d'Administració per a l'adopció dels acords que es prenguen en l'exercici de les funcions assenyalades en els epígrafs b, c, d de l'apartat 1 de l'article 8, sempre que afecten de manera preferent i majoritària un municipi de què hagen delegat les seues competències en matèria de transport urbà.

5. La Comisión aprobará las normas de funcionamiento que regirán sus sesiones, de conformidad con lo dispuesto en las normas sobre régimen jurídico del sector público.

Artículo 12. La Comisión Consultiva

1. La Comisión Consultiva estará integrada por las personas designadas por las organizaciones que se enumeran a continuación:

a) Una en representación de la Empresa Municipal de Transporte de València (EMT).

b) Una en representación de la entidad Ferrocarrils de la Generalitat (FGV).

c) Una en representación de la asociación empresarial mayoritaria de las empresas concesionarias de los servicios públicos de transporte terrestre que operen en el ámbito del área de transporte metropolitano de València.

d) Una en representación de RENFE.

e) Dos en representación de los consumidores y usuarios, designadas por las dos asociaciones con mayor número de personas asociadas de la provincia de València.

f) La persona a cargo de la Secretaría del Consejo de Administración o persona específicament designada para su sustitución, que actuará con funciones de Secretaría de la Comisión Consultiva, con voz pero sin voto.

2. También será miembro de la Comisión Consultiva la persona que desempeñe la Dirección-Gerencia de la Autoridad, quien ejercerá la Presidencia de la misma.

3. Podrán ser invitadas a las sesiones de la Comisión Consultiva, con voz pero sin voto, las personas en representación de otros ámbitos no representados en la misma, cuando se vayan a tratar asuntos directamente relacionados con su específico ámbito de actuación.

4. A la Comisión le corresponde las tareas de consulta, participación y asesoramiento en temas de transporte público terrestre de viajeros.

5. La Comisión informará en los asuntos que le sean sometidos por el Consejo de Administración o por la Dirección-Gerencia. Asimismo, a instancia de la mayoría de sus miembros, podrá informar sobre algún asunto concreto, así como proponer iniciativas que estimen convenientes al Consejo de Administración quien valorará su procedencia.

6. Sus informes no tendrán carácter vinculante.

Artículo 13. Las comisiones técnicas

1. El Consejo de Administración podrá constituir las comisiones técnicas que estime necesarias cuando el Consejo deba decidir sobre algún asunto que por su complicación o dificultad técnica, requiera asesoramiento especializado.

2. Estas comisiones estarán constituidas por personas expertas en la materia a tratar, designadas por el Consejo.

Artículo 14. Formación de la voluntad de los órganos colegiados

1. La formación de la voluntad de los órganos colegiados se regirá por lo dispuesto en el apartado 8 del artículo 90 de la Ley 13/2016, de 29 de diciembre, de Medidas Fiscales, de Gestión Administrativa y Financiera, y de Organización de la Generalitat y en este artículo, así como en las normas básicas sobre régimen jurídico del sector público, o por las que, en su caso, los órganos colegiados establezcan en sus respectivos reglamentos de funcionamiento.

2. La convocatoria de las sesiones será acordada y notificada al menos con 48 horas de antelación a la fecha de celebración de la sesión, con expresión del orden del día. En casos de urgencia justificada podrá convocarse la sesión con una antelación no inferior a 24 horas.

3. El quórum para la válida constitución de los órganos colegiados será el de, al menos, la mitad de las personas miembros, siempre que entre ellas figure la persona titular de la Presidencia, o quien la sustituya, y la persona titular de la Secretaría, o quien la sustituya.

4. Los acuerdos se adoptarán por mayoría de los votos. No obstante, se requerirá una mayoría cualificada de 10 votos del Consejo de Administración para la adopción de los acuerdos que se tomen en el ejercicio de las funciones señaladas en los epígrafes b, c, d del apartado 1 del artículo 8, siempre que afecten de manera preferente y mayoritaria a un municipio de los que hayan delegado sus competencias en materia de transporte urbano.



Article 15. La Direcció Gerència

1. La Direcció Gerència, amb rang de direcció general, és l'òrgan de gestió ordinària de l'organisme.

2. La persona titular de la Direcció Gerència, serà nomenada i cesada pel Consell, a proposta del conseller o consellera competent en matèria de transport, prèvia consulta al Consell d'Administració de l'Autoritat, havent de recaure en una persona de reconeguda solvència professional en matèria de transport de viatgers.

Article 16. Funcions de la Direcció Gerència

1. Qui ostente la Direcció Gerència tindrà les funcions següents:

a) L'exercici de la representació ordinària de l'Autoritat de Transport Metropolità.

b) Impulsar i executar els acords i programes aprovats pel Consell d'Administració o la Comissió Executiva.

c) Exercir la direcció, inspecció i règim intern dels serveis de l'organisme, l'exercici de la direcció superior del seu personal i l'elaboració de les propostes en matèria de personal a l'òrgan competent de la Generalitat en matèria de funció pública.

d) Prestar assistència tècnica al Consell d'Administració i a la Comissió Executiva, per a la qual cosa assistirà a les seues sessions, amb veu però sense vot.

e) L'elaboració de la proposta de pressupost de l'organisme i la resta de documentació econòmica/financera, per a la seua elevació a la Comissió Executiva.

f) L'elaboració de plans o projectes d'actuació així com dictar instruccions sobre organització i funcionament efectiu de l'organisme, en desplegament del que preveu aquest reglament.

g) Les relacions ordinàries amb altres òrgans de l'Administració Autònoma i amb altres administracions públiques o entitats públiques o privades.

h) La proposta al Consell d'Administració de l'estructura organitzativa de l'organisme.

i) L'elaboració de propostes a l'òrgan competent en matèria de tecnologies de la informació, de la planificació de la gestió de recursos informàtics i d'administració electrònica necessaris per al desenvolupament de les funcions de l'organisme.

j) L'elaboració de propostes per a l'autorització i firma de convenis amb altres entitats, i per a l'acceptació de les delegacions de competències o encàrrecs de gestió de funcions d'altres administracions públiques, o les seues entitats dependents a favor de l'Autoritat de Transport, per a la seua elevació a la Comissió Executiva.

k) L'elaboració de propostes de contractació, per a l'elevació al Consell d'Administració.

l) La contestació de les queixes pel funcionament dels serveis de l'organisme.

m) Proposar als òrgans col·legiats superiors la resolució que estime convenient en assumptes de l'organisme.

n) Qualsevol altra funció no expressament atribuïda a altres òrgans de l'Autoritat.

2. Així mateix, li correspondrà, dins dels límits pressupostaris:

a) Autoritzar i disposar les despeses.

b) Acceptar les subvencions, donant compte al Consell d'Administració.

c) Reconèixer i liquidar obligacions i ordenar pagaments.

d) Impulsar la tramitació dels expedients de modificació pressupostària.

e) Exercir les facultats en matèria de contractació que no estiguen atribuïdes a altres òrgans de govern de l'organisme autònom.

f) Les facultats que li delegue el Consell d'Administració.

g) Qualsevol altra funció no expressament atribuïda a altres òrgans de l'organisme autònom.

3. En cas de vacant, absència, o malaltia, les funcions de la direcció s'exerciran per la persona que designe el Consell d'Administració, entre les persones titulars de les unitats amb rang de Subdirecció General.

Artículo 15. La Dirección-Gerencia

1. La Dirección-Gerencia, con rango de dirección general, es el órgano de gestión ordinaria del organismo.

2. La persona titular de la Dirección-Gerencia, será nombrada y cesada por el Consell, a propuesta del conseller o consellera competente en materia de transporte previa consulta al Consejo de Administración de la Autoridad, debiendo recaer en una persona de reconocida solvencia profesional en materia de transporte de viajeros.

Artículo 16. Funciones de la Dirección-Gerencia

1. Quien ostente la Dirección-Gerencia tendrá las siguientes funciones:

a) El ejercicio de la representación ordinaria de la Autoridad de Transporte Metropolitano.

b) Impulsar y ejecutar los acuerdos y programas aprobados por el Consejo de Administración o la Comisión Ejecutiva.

c) Ejercer la dirección, inspección y régimen interno de los servicios del organismo, el ejercicio de la jefatura superior de su personal y la elaboración de las propuestas en materia de personal al órgano competente de la Generalitat en materia de función pública.

d) Prestar asistencia técnica al Consejo de Administración y a la Comisión Ejecutiva, para lo cual asistirà a sus sesiones con voz pero sin voto.

e) La elaboración de la propuesta de presupuesto del organismo y demás documentación económico-financiera, para su elevación a la Comisión Ejecutiva.

f) La elaboración de planes o proyectos de actuación así como dictar instrucciones sobre organización y funcionamiento efectivo del organismo, en desarrollo de lo previsto en este reglamento.

g) Las relaciones ordinarias con otros órganos de la Administración autonómica y con otras administraciones públicas o entidades públicas o privadas.

h) La propuesta al Consejo de Administración de la estructura organizativa del organismo.

i) La elaboración de propuestas al órgano competente en materia de tecnologías de la información de la planificación de la gestión de recursos informáticos y de administración electrónica necesarios para el desarrollo de las funciones del organismo.

j) La elaboración de propuestas para la autorización y firma de convenios con otras entidades, y para la aceptación de las delegaciones de competencias o encomiendas de gestión de funciones de otras administraciones públicas o sus entidades dependientes a favor de la Autoridad de Transporte, para su elevación a la Comisión Ejecutiva.

k) La elaboración de propuestas de contratación, para la elevación al Consejo de Administración.

l) La contestación de las quejas por el funcionamiento de los servicios del organismo.

m) Proponer a los órganos colegiados superiores la resolución que estime conveniente en asuntos del organismo.

n) Cualquier otra función no expresamente atribuida a otros órganos de la Autoridad.

2. Asimismo, le corresponderá, dentro de los límites presupuestarios:

a) Autorizar y disponer los gastos.

b) Aceptar las subvenciones, dando cuenta al Consejo de Administración

c) Reconocer y liquidar obligaciones y ordenar pagos.

d) Impulsar la tramitación de los expedientes de modificación presupuestaria.

e) Ejercer las facultades en materia de contratación que no estén atribuidas a otros órganos de gobierno del organismo autónomo.

f) Las facultades que le delegue el Consejo de Administración.

g) Cualquier otra función no expresamente atribuida a otros órganos del organismo autónomo.

3. En caso de vacante, ausencia, o enfermedad, las funciones de la dirección se ejercerán por la persona que designe el Consejo de Administración entre las personas titulares de las unidades con rango de Subdirección General.



Article 17. Estructura administrativa de la Direcció Gerència

1. Sota la direcció i supervisió de la Direcció Gerència, l'Autoritat de Transport Metropolità de València s'estructura en dues unitats amb rang de Subdirecció General, amb les denominacions de Subdirecció Tècnica i Secretaria General, respectivament. A cada subdirecció general, sota l'autoritat de la persona titular de la Direcció Gerència, li correspon dirigir, controlar, coordinar i supervisar l'execució dels projectes, objectius o activitats que se li assignen, així com els serveis que se li adscriuen. Igualment exerciran les facultats que se'ls delegue o encomane expressament.

2. La Subdirecció Tècnica s'estructura en els serveis següents:

a) El Servei de Planificació, Mobilitat i Gestió de Xarxes, a què correspon les funcions següents:

1r) Elaboració dels instruments de planificació d'infraestructures, xarxes i serveis urbans i metropolitans, així com els plans relacionats amb la mobilitat sostenible i accessibilitat del sistema de transports.

2n) Elaboració dels estudis tècnics necessaris per a la caracterització de la demanda de transport i els patrons de mobilitat en l'àrea metropolitana de València, com a base de l'acció planificadora dels serveis i les infraestructures del transport en l'àrea esmentada, així com els informes relatius a la planificació que li siguin requerits.

3r) Redacció de projectes de servei públic per a la creació de serveis públics de transport.

4t) Gestió i coordinació dels serveis públics de transport per a la integració del sistema i la intermodalitat dels diferents mitjans de transport en l'àrea metropolitana.

5è) Control del compliment de les condicions de prestació dels serveis públics de transport.

6è) Disseny i execució d'estratègies escaients sobre mobilitat, amb vista a participar en convocatòria de fons europeus.

7è) Coordinació amb altres administracions públiques en matèria d'activitat inversora en infraestructures de transport, ordenació del territori i gestió de tràfic i de circulació.

8è) Qualsevol altra funció que li siga assignada per la Direcció Gerència o la Subdirecció Tècnica.

b) El Servei de Gestió Econòmica Financera del Sistema de Transport, a què correspon les funcions següents:

1r) Estudi i disseny del règim tarifari del transport metropolità de València.

2n) Control dels ingressos tarifaris.

3r) Control i gestió econòmica financera del sistema de transport.

4t) Execució de tasques relacionades amb l'expedició, distribució i venda dels títols de transport, així com la promoció dels desenvolupaments de noves tecnologies per al suport de bitllets integrats.

5è) Recopilar i analitzar les dades per a les elaboracions de les estadístiques sobre mobilitat metropolitana.

6è) Qualsevol altra funció que li siga assignada per la Direcció Gerència o la Subdirecció Tècnica.

3. La Secretaria General s'estructura en els serveis següents:

a) El Servei de Suport Tècnic i Coordinació Administrativa, a què corresponen les funcions següents:

1r) Exercir les funcions de suport a les secretaries dels òrgans col·legiats de l'organisme.

2n) Efectuar suport jurídic a altres unitats administratives i òrgans directius de l'Autoritat.

3r) Amb el suport dels serveis comuns de la Conselleria a la qual s'adscriu l'Autoritat, realitzarà la gestió i tramitació administrativa, econòmica, de personal i patrimonial que escaiga.

4t) Tramitar els recursos administratius que haja de resoldre l'organisme.

5è) Qualsevol altra funció que li siga assignada per la Direcció Gerència o la Secretaria General.

b) El Servei de Comunicació i Qualitat, a què li correspon:

1r) Realitzar les tasques de comunicació, publicitat i promoció a la ciutadania de l'ús de transport públic.

2n) Proveir la informació web dels serveis públics de transport a la ciutadania.

3r) Gestionar i coordinar els diferents sistemes d'informació pública.

4t) Controlar la qualitat dels serveis.

Artículo 17. Estructura administrativa de la Dirección-Gerencia

1. Bajo la dirección y supervisión de la Dirección-Gerencia, la Autoridad de Transporte Metropolitano de València se estructura en dos unidades con rango de Subdirección General, bajo las denominaciones de Subdirección Técnica y Secretaría General, respectivamente. A cada subdirección general, bajo la autoridad de la persona titular de la Dirección-Gerencia, le corresponde dirigir, controlar, coordinar y supervisar la ejecución de los proyectos, objetivos o actividades que se le asignen, así como los servicios que se le adscriben. Igualmente ejercerán las facultades que se les delegue o encomiende expresamente.

2. La Subdirección Técnica se estructura en los siguientes servicios:

a) El Servicio de Planificación, Movilidad y Gestión de redes, al que corresponde las funciones siguientes:

1.ª) Elaboración de los instrumentos de planificación de infraestructuras, redes y servicios urbanos y metropolitanos, así como los planes relacionados con la movilidad sostenible y accesibilidad del sistema de transportes.

2.ª) Elaboración de los estudios técnicos necesarios para la caracterización de la demanda de transporte y los patrones de movilidad en el área metropolitana de València como base de la acción planificadora de los servicios y las infraestructuras del transporte en dicho área, así como los informes relativos a la planificación que le sean requeridos.

3.ª) Redacción de proyectos de servicio público para la creación de servicios públicos de transporte.

4.ª) Gestión y coordinación de los servicios públicos de transporte para la integración del sistema y la intermodalidad de los diferentes medios de transporte en el área metropolitana.

5.ª) Control del cumplimiento de las condiciones de prestación de los servicios públicos de transporte.

6.ª) Diseño y ejecución de estrategias sobre movilidad que procedan en orden a participar en convocatoria de fondos europeos.

7.ª) Coordinación con otras administraciones públicas en materia de actividad inversora en infraestructuras de transporte, ordenación del territorio y gestión de tráfico y de circulación.

8.ª) Cualquier otra función que le sea asignada por la Dirección Gerencia o la Subdirección Técnica.

b) El Servicio de Gestión Económica-Financiera del Sistema de Transporte, al que corresponde las funciones siguientes:

1.ª) Estudio y diseño del régimen tarifario del transporte metropolitano de València.

2.ª) Control de los ingresos tarifarios.

3.ª) Control y gestión económica-financiera del sistema de transporte.

4.ª) Ejecución de tareas relacionadas con la expedición, distribución y venta de los títulos de transporte, así como la promoción de los desarrollos de nuevas tecnologías para el soporte de billetes integrados.

5.ª) Recopilar y analizar los datos para las elaboraciones de las estadísticas sobre movilidad metropolitana.

6.ª) Cualquier otra función que le sea asignada por la Dirección Gerencia o la Subdirección Técnica.

3. La Secretaría General se estructura en los siguientes servicios:

a) El Servicio de Apoyo Técnico y Coordinación Administrativa, al que corresponde las funciones siguientes:

1.ª) Ejercer las funciones de apoyo a las secretarías de los órganos colegiados del organismo.

2.ª) Efectuar apoyo jurídico a otras unidades administrativas y órganos directivos de la Autoridad.

3.ª) Con el apoyo de los servicios comunes de la Conselleria a la cual se adscribe la Autoridad, realizará la gestión y tramitación administrativa, económica, de personal y patrimonial que proceda.

4.ª) Tramitar los recursos administrativos que deba resolver el organismo.

5.ª) Cualquier otra función que le sea asignada por la Dirección Gerencia o la Secretaría General.

b) El Servicio de Comunicación y Calidad, al que le corresponde:

1.ª) Realizar las tareas de comunicación, publicidad y promoción a la ciudadanía del uso de transporte público.

2.ª) Proveer la información web de los servicios públicos de transporte a la ciudadanía.

3.ª) Gestionar y coordinar los diferentes sistemas de información pública.

4.ª) Controlar la calidad de los servicios.



5è) Tramitar i contestar les queixes i suggeriments que reba l'organisme.

6è) Donar resposta a les sol·licituds d'informació formulades per entitats locals, institucions parlamentàries o de control institucional.

7è) Vetlar pel compliment de la normativa de transparència en l'àmbit competencial de l'organisme.

8è) Qualsevol altra funció que li siga assignada per la Direcció Gerència o la Secretaria General.

Article 18. Comitè de Direcció

Per a l'adequat exercici de les seues funcions, la Direcció Gerència convocarà setmanalment un Comitè de Direcció integrat per les persones titulars de la Direcció Gerència, la Subdirecció Tècnica i la Secretaria General, així com, quan ho estime convenient, qualsevol de les persones que dirigisquen els serveis en què s'estructura l'organisme.

El Comitè de Direcció té per missió facilitar el control, la coordinació i la supervisió de l'execució dels projectes, objectius o activitats de l'Autoritat, així com de les unitats en què s'estructura la Direcció Gerència.

CAPÍTOL IV

Planificació i programació de les activitats

Article 19. Pla plurianual de gestió

1. La Direcció Gerència redactarà un Pla plurianual de gestió que haurà de determinar com a mínim, amb referència a un termini de vigència d'entre 3 i 5 exercicis, el següent:

a) La definició de l'orientació estratègica, objectius i criteris d'actuació de l'Autoritat.

b) L'establiment dels requeriments de mitjans materials i informàtics i d'administració electrònica, i de recursos humans necessaris per a la consecució d'aquells objectius, inclosos, si és el cas, les percepcions retributives relacionades amb aquests objectius, de conformitat amb el que disposa la legislació vigent en matèria de funció pública.

c) La previsió de resultats.

2. El termini inicial de vigència d'un determinat pla podrà prorrogar-se per períodes anuals fins al màxim previst en l'apartat 1 d'aquest article, sempre que així es preveja en cada pla, amb els mateixos requisits establerts per a l'aprovació inicial del pla.

Article 20. Programa anual d'actuació

Alhora, la Direcció Gerència presentarà al Consell d'Administració un programa anual d'actuació, que haurà d'incloure com a mínim, amb referència a un exercici complet:

a) La definició dels objectius i prioritats de l'exercici corresponent per departaments i serveis, en el marc dels objectius del pla plurianual de gestió en què s'insereix.

b) La previsió de resultats.

CAPÍTOL V

Règim jurídic i econòmic financer

Article 21. Règim jurídic

1. L'Autoritat de Transport Metropolità de València es regeix pel que disposa l'article 90 de la Llei 13/2016, de 29 de desembre, de Mesures Fiscals, de Gestió Administrativa i Financera, i d'Organització de la Generalitat, per aquest Reglament i per les altres normes que els desenvolupen. Són d'aplicació supletòria les disposicions generals reguladores dels organismes autònoms de la Generalitat.

2. L'assistència jurídica d'aquest organisme es realitzarà de conformitat amb el que disposa la normativa sobre assistència jurídica de la Generalitat.

3. El règim jurídic aplicable a la contractació és l'establert en la legislació sobre contractació pública i la normativa sectorial de transports, respecte a la contractació de serveis públics de transport.

5.^a) Tramitar y contestar las quejas y sugerencias que reciba el organismo.

6.^a) Dar respuesta a las solicitudes de información formuladas por entidades locales, instituciones parlamentarias o de control institucional.

7.^a) Velar por el cumplimiento de la normativa de transparencia en el ámbito competencial del organismo.

8.^a) Cualquier otra función que le sea asignada por la Dirección Gerencia o la Secretaría General.

Artículo 18. Comité de Dirección

Para el adecuado ejercicio de sus funciones, la Dirección-Gerencia convocará semanalmente un Comité de Dirección integrado por las personas titulares de la Dirección-Gerencia, la Subdirección Técnica y la Secretaría General, así como, cuando lo estime conveniente, cualquiera de las personas que dirijan los servicios en los que se estructura el organismo.

El Comité de Dirección tiene por misión facilitar el control, la coordinación y la supervisión de la ejecución de los proyectos, objetivos o actividades de la Autoridad, así como de las unidades en que se estructura la Dirección-Gerencia.

CAPÍTULO IV

Planificación y programación de las actividades

Artículo 19. Plan plurianual de gestión

1. La Dirección-Gerencia redactará un Plan plurianual de gestión que deberá determinar como mínimo, con referencia a un plazo de vigencia de entre 3 y 5 ejercicios, lo siguiente:

a) La definición de la orientación estratégica, objetivos y criterios de actuación de la Autoridad.

b) El establecimiento de los requerimientos de medios materiales e informáticos y de administración electrónica, y de recursos humanos necesarios para la consecución de aquellos objetivos, incluidas, en su caso, las percepciones retributivas relacionadas con tales objetivos, de conformidad con lo dispuesto en la legislación vigente en materia de función pública.

c) La previsión de resultados.

2. El plazo inicial de vigencia de un determinado plan podrá prorrogarse por periodos anuales hasta el máximo previsto en el apartado 1 de este artículo, siempre que así se prevea en cada plan, con los mismos requisitos establecidos para la aprobación inicial del plan.

Artículo 20. Programa anual de actuación

Asimismo, la Dirección-Gerencia presentará al Consejo de Administración un programa anual de actuación, que deberá incluir como mínimo, con referencia a un ejercicio completo:

a) La definición de los objetivos y prioridades del ejercicio correspondiente por departamentos y servicios, en el marco de los objetivos del plan plurianual de gestión en que se inserte.

b) La previsión de resultados.

CAPÍTULO V

Régimen jurídico y económico-financiero

Artículo 21. Régimen jurídico

1. La Autoridad de Transporte Metropolitano de València se rige por lo dispuesto en el artículo 90 de la Ley 13/2016, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat, por este Reglamento y por las demás normas que los desarrollen. Son de aplicación supletoria las disposiciones generales reguladoras de los organismos autónomos de la Generalitat.

2. La asistencia jurídica de este organismo se realizará de conformidad con lo dispuesto en la normativa sobre asistencia jurídica de la Generalitat.

3. El régimen jurídico aplicable a la contratación es el establecido en la legislación sobre contratación pública y la normativa sectorial de transportes respecto a la contratación de servicios públicos de transporte.

4. En matèria de personal, s'aplicarà el que disposa l'apartat 12 de l'article 90 de la Llei 13/2016, de 29 de desembre.

Article 22. Resolucions i actes administratius i règim d'impugnació

1. Els actes dictats pels òrgans de l'Autoritat en l'exercici de potestats administratives que li corresponga, tal com estableix la seua norma de creació, tenen la consideració d'actes administratius.

2. L'Autoritat dictarà les normes internes necessàries per al compliment del seu objecte i per al seu funcionament, a través de resolucions, instruccions i circulars del titular de la Direcció Gerència.

3. Els actes i resolucions dictats pel Consell d'Administració o la seua Comissió Executiva posaran fi a la via administrativa i, en contra, podrà interposar-se un recurs potestatiu de reposició, o impugnar-se directament davant la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, d'acord amb el que preveu l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici del règim de reclamacions que la normativa reguladora dels diferents procediments pugua establir.

4. Contra els actes i resolucions de la Direcció Gerència podrà interposar-se un recurs d'alçada, que haurà de ser resolt pel Consell d'Administració.

5. Correspon a la persona titular de la conselleria competent en transport la resolució dels procediments de responsabilitat patrimonial seguits per actuacions de l'organisme, de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 23. Personal i mitjans materials

1. L'Autoritat de Transport Metropolità de València ha de comptar amb els mitjans personals i materials necessaris, inclosos equips i aplicacions informàtiques i d'administració electrònica, per al compliment de les seues funcions.

2. L'ordenació, selecció, provisió i formació del personal funcionari de l'Autoritat de Transport Metropolità de València correspondrà a la conselleria competent en matèria de funció pública.

3. Les persones titulars de la Subdirecció Tècnica, Secretaria General i dels diferents serveis, seran nomenades a mesura que amb el que estableix la normativa de provisió de llocs de treball, entre el personal funcionari de carrera pertanyent al grup A1, entre els cossos superiors de l'Administració de la Generalitat o d'altres administracions públiques, quan així es determine en la relació de llocs de treball.

4. De conformitat amb la normativa general sobre la funció pública de la Generalitat, el personal funcionari de carrera exercirà, en tot cas, i amb caràcter exclusiu, aquells llocs de treball que comporten funcions l'exercici dels quals implique la participació directa o indirecta en l'exercici de les potestats públiques, o en la salvaguarda dels interessos generals.

Article 24. Recursos econòmics

Els recursos econòmics de l'Autoritat de Transport Metropolità de València són, de conformitat amb el que estableix l'apartat 10 de l'article 90 de la Llei 13/2016, de 29 de desembre, els següents:

a) Les dotacions, transferències o subvencions que anualment es consignen en els pressupostos de la Generalitat o en el de d'altres administracions públiques.

b) Els béns, drets i valors propis o que li siguen adscrits, així com els productes i rendes d'aquells, per a la gestió dels quals gaudirà d'autonomia.

c) Les aportacions de les persones que usen el sistema de transport en els termes que es determine.

d) Els préstecs que siguen necessaris per a atendre situacions de desfasament temporal de tresoreria, derivades de l'exercici de la seua activitat.

e) Els altres recursos econòmics, ordinaris o extraordinaris, que se li autoritze a percebre o que pogueren correspondre-li d'acord amb la normativa vigent.

4. En materia de personal, se aplicará lo dispuesto en el apartado 12 del artículo 90 de la Ley 13/2016, de 29 de diciembre.

Artículo 22. Resoluciones y actos administrativos y régimen de impugnación

1. Los actos dictados por los órganos de la Autoridad en el ejercicio de potestades administrativas que le corresponda conforme establece su norma de creación, tienen la consideración de actos administrativos.

2. La Autoridad dictará las normas internas necesarias para el cumplimiento de su objeto y para su funcionamiento, a través de resoluciones, instrucciones y circulares del titular de la Dirección-Gerencia.

3. Los actos y resoluciones dictados por el Consejo de Administración o su Comisión Ejecutiva pondrán fin a la vía administrativa y frente a ellos podrá interponerse recurso potestativo de reposición, o impugnarse directamente ante la jurisdicción contencioso-administrativa, de acuerdo con lo previsto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre y la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativo, sin perjuicio del régimen de reclamaciones que la normativa reguladora de los diferentes procedimientos pueda establecer.

4. Frente a los actos y resoluciones de la Dirección-Gerencia podrá interponerse recurso de alzada, que deberá ser resuelto por el Consejo de Administración.

5. Corresponde a la persona titular de la conselleria competente en transporte la resolución de los procedimientos de responsabilidad patrimonial seguidos por actuaciones del organismo, de conformidad con la Ley 39/2015, de 1 de octubre del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Artículo 23. Personal y medios materiales

1. La Autoridad de Transporte Metropolitano de València debe contar con los medios personales y materiales necesarios, incluidos equipos y aplicaciones informáticas y de administración electrónica, para el cumplimiento de sus funciones.

2. La ordenación, selección, provisión y formación del personal funcionario de la Autoridad de Transporte Metropolitano de València corresponderá a la conselleria competente en materia de función pública.

3. Las personas titulares de la Subdirección Técnica, Secretaría General y de los distintos Servicios serán nombradas conforme con lo establecido en la normativa de provisión de puestos de trabajo entre el personal funcionario de carrera perteneciente al grupo A1 de entre los cuerpos superiores de la Administración de la Generalitat o de otras administraciones públicas cuando así se determine en la relación de puestos de trabajo.

4. De conformidad con la normativa general sobre la función pública de la Generalitat, el personal funcionario de carrera desempeñará, en todo caso, y con carácter exclusivo, aquellos puestos de trabajo que comporten funciones cuyo ejercicio implique la participación directa o indirecta en el ejercicio de las potestades públicas o en la salvaguarda de los intereses generales.

Artículo 24. Recursos económicos

Los recursos económicos de la Autoridad de Transporte Metropolitano de València son, de conformidad con lo establecido en el apartado 10 del artículo 90 de la Ley 13/2016, de 29 de diciembre, los siguientes:

a) Las dotaciones, transferencias o subvenciones que anualment se consignen en los presupuestos de la Generalitat o en el de otras administraciones públicas.

b) Los bienes, derechos y valores propios o que le sean adscritos, así como los productos y rentas de aquellos, para cuya gestión gozará de autonomía.

c) Las aportaciones de las personas que usen el sistema de transporte en los términos que se determine.

d) Los préstamos que sean necesarios para atender situaciones de desfase temporal de tesorería, derivadas del ejercicio de su actividad.

e) Los demás recursos económicos, ordinaris o extraordinaris, que se le autorice a percibir o que pudieran corresponderle conforme a la normativa vigent.



Article 25. Règim economicofinancer

1. El règim pressupostari, econòmic-financer, de comptabilitat, d'intervenció i de control financer és l'establert, per a aquest tipus d'entitats, en la legislació sobre Hisenda Pública de la Generalitat.

2. L'Autoritat de Transport Metropolità de València elaborarà anualment una proposta de pressupost per a la seua integració en l'avantprojecte de Llei de Pressupostos de la Generalitat, d'acord amb les regles generals d'elaboració pressupostària de la Generalitat, i que reflectirà les despeses de personal i d'administració electrònica, de serveis, i les altres despeses necessàries per al funcionament de l'organisme i la consecució dels seus fins.

En els pressupostos esmentats es tindrà en compte l'estimació per a l'exercici pressupostari de les despeses derivades dels requeriments de mitjans materials i personals per a la consecució dels objectius del Pla plurianual de gestió que corresponga.

A l'efecte, la Direcció Gerència elevarà al Consell d'Administració una proposta de pressupost amb almenys 10 dies d'antelació a la data límit que s'establisca per la conselleria competent en matèria d'hisenda, per a la seua remissió a la direcció general competent en matèria de pressupostos de la Generalitat.

Article 26. Règim patrimonial

1. El règim patrimonial de l'organisme serà l'establert en aquest reglament, amb subjecció en tot cas al que estableix l'apartat 10 de l'article 90 de la Llei 13/2016, de 29 de desembre, i la Llei 14/2003, de 10 d'abril, de Patrimoni de la Generalitat Valenciana.

2. A més dels béns que integren el seu propi patrimoni, l'Autoritat podrà comptar amb els béns patrimonials de titularitat pública l'adscripció dels quals s'acorde per part de la Generalitat o altres administracions públiques, de conformitat amb el que disposa la norma sobre patrimoni de la Generalitat, que conservaran la qualificació jurídica originària i que únicament podran ser utilitzats per al compliment dels seus fins, i en correspon a l'Autoritat la utilització, administració i quantes prerrogatives referents al domini públic i als béns patrimonials de l'Estat estiguen legalment establertes.

3. Integren el patrimoni propi de l'organisme el conjunt de béns i drets de què siga titular. L'Autoritat podrà adquirir qualsevol classe de béns i drets per qualsevol dels modes admesos en l'ordenament jurídic.

4. L'Autoritat formarà i mantindrà actualitzat l'inventari dels seus béns i drets, amb l'única excepció dels de caràcter fungible. L'inventari es revisarà, si és el cas, anualment amb referència al 31 de desembre.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Posada en funcionament de l'Autoritat

1. La posada en funcionament de l'Autoritat de Transport Metropolità de València i la subrogació en els drets i obligacions que li corresponen, es produirà en el moment que així ho acorde el Consell d'Administració, el qual haurà d'estar constituït en el termini de 6 mesos següents a l'entrada en vigor d'aquest reglament.

2. Tan prompte com estiga constituït, el Consell anirà determinant la data concreta d'assumpció progressiva de les seues funcions.

Segona. Igualtat de gènere

En els nomenaments i designacions de càrrecs s'observarà el que disposa l'article 16 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes en relació a l'aplicació del principi de presència equilibrada d'homes i dones.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Assumpció temporal de competències

1. La direcció general competent en matèria de transport continuarà exercint les seues competències dins de l'àmbit metropolità de València, fins a la posada en funcionament de l'Autoritat de Transport Metropolitana de València.

Artículo 25. Régimen económico-financiero

1. El régimen presupuestario, económico-financiero, de contabilidad, de intervención y de control financiero es el establecido, para este tipo de entidades, en la legislación sobre Hacienda Pública de la Generalitat.

2. La Autoridad de Transporte Metropolitano de València elaborará anualmente una propuesta de presupuesto para su integración en el anteproyecto de Ley de presupuestos de la Generalitat, conforme a las reglas generales de elaboración presupuestaria de la Generalitat, y que reflejará los gastos de personal y de administración electrónica, de servicios y los demás gastos necesarios para el funcionamiento del organismo y la consecución de sus fines.

En dichos presupuestos se tendrá en cuenta la estimación para el ejercicio presupuestario de los gastos derivados de los requerimientos de medios materiales y personales para la consecución de los objetivos del Plan plurianual de gestión que corresponda.

A tal efecto, la Dirección-Gerencia elevará al Consejo de Administración una propuesta de presupuesto con al menos 10 días de antelación a la fecha límite que se establezca por la conselleria competente en materia de hacienda para su remisión a la dirección general competente en materia de Presupuestos de la Generalitat.

Artículo 26. Régimen patrimonial

1. El régimen patrimonial del organismo será el establecido en este reglamento, con sujeción en todo caso a lo establecido en el apartado 10 del artículo 90 de la Ley 13/2016, de 29 de diciembre y en la Ley 14/2003, de 10 de abril, de patrimonio de la Generalitat Valenciana.

2. Además de los bienes que integren su propio patrimonio, la Autoridad podrá contar con los bienes patrimoniales de titularidad pública cuya adscripción se acuerde por parte de la Generalitat u otras administraciones públicas, de conformidad con lo dispuesto en la norma sobre patrimonio de la Generalitat, que conservarán la calificación jurídica originaria y que únicamente podrán ser utilizados para el cumplimiento de sus fines, correspondiendo a la Autoridad su utilización, administración y cuantas prerrogativas referentes al dominio público y a los bienes patrimoniales del Estado estén legalmente establecidas.

3. Integran el patrimonio propio del organismo el conjunto de bienes y derechos de los que sea titular. La Autoridad podrá adquirir toda clase de bienes y derechos por cualquiera de los modos admitidos en el ordenamiento jurídico.

4. La Autoridad formará y mantendrá actualizado el inventario de sus bienes y derechos, con la única excepción de los de carácter fungible. El inventario se revisará, en su caso, anualmente con referencia al 31 de diciembre.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. Puesta en funcionamiento de la Autoridad

1. La puesta en funcionamiento de la Autoridad de Transporte Metropolitano de València y la subrogación en los derechos y obligaciones que le correspondan, se producirá en el momento que así lo acuerde el Consejo de Administración, el cual deberá estar constituido en el plazo de 6 meses siguientes a la entrada en vigor de este reglamento.

2. Tan pronto esté constituido, el Consejo irá determinando la fecha concreta de asunción progresiva de sus funciones.

Segunda. Igualdad de género

En los nombramientos y designaciones de cargos se observará lo dispuesto en el artículo 16 de la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres en relación a la aplicación del principio de presencia equilibrada de hombres y mujeres.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera. Asunción temporal de competencias

1. La dirección general competente en materia de transporte seguirá ejerciendo sus competencias dentro del ámbito metropolitano de València hasta la puesta en funcionamiento de la Autoridad de Transporte Metropolitana de València.



2. Correspondrà a l'òrgan directiu impulsar les actuacions que siguen necessàries per a l'efectiva posada en marxa de l'organisme.

Segona. Unitats i llocs de nivell administratiu

1. Les unitats i llocs de treball de nivell administratiu configurades d'acord amb l'anterior estructura del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori, continuaran subsistents, retribuïdes amb càrrec als mateixos crèdits pressupostaris amb què ho venien sent fins al moment, i donant suport administratiu en relació amb els assumptes i expedients que els corresponguen en les matèries que venien gestionant amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquest decret, sense perjudici de la competència per a resoldre dels òrgans als quals els ha sigut atribuïda.

2. El que disposa l'apartat anterior es mantindrà fins que s'efectuen les modificacions pressupostàries derivades d'aquest decret i les actuacions escaients sobre els llocs de treball que calga adscriure, si és el cas, a l'Autoritat de Transport Metropolità de València, en el marc de la vigent normativa en matèria de funció pública.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única. Derogació normativa

Queden derogades totes les disposicions del mateix rang o inferior que s'oposen al que disposa aquest decret.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Modificació del Decret 159/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració.

1. Es modifica l'apartat 3r de l'article 2 del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració, quedant com segueix:

«3. S'adscriu a la Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori, l'Institut Cartogràfic Valencià i l'Autoritat de Transport Metropolità de València, organismes autònoms que es regiran per la seua normativa específica».

2. Es modifica l'article 11 del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració, quedant com segueix:

«La Direcció General d'Obres Públiques, Transport i Mobilitat és el centre directiu dependent de la Secretaria Autònoma, que exerceix les competències que li atribueix l'article 70 de la Llei del Consell en matèria d'infraestructures públiques, planificació i logística del transport, planificació, coordinació i execució de l'oferta intermodal del transport a la Comunitat Valenciana, seguretat viària, seguretat i ordenació del transport, administració de costes, planificació de ports i infraestructures portuàries de competència autonòmica, així com la seua gestió i explotació, aeroports, gestió de la xarxa de transports i mobilitat metropolitana, excepte aquelles competències tinga atribuïdes l'Autoritat de Transport Metropolità de València».

3. Es modifica el punt a de l'apartat 2n de l'article 12, quedant com segueix:

«a) Servei de Gestió del Transport Públic, a què correspon la realització dels estudis necessaris per a l'establiment i manteniment de la xarxa de transport públic per carretera a la Comunitat Valenciana, així com el desenvolupament de les funcions relacionades amb la promoció, control i seguiment de la mobilitat en àmbits supramunicipals, en particular metropolitans. En l'àmbit de la intermodalitat, a fi de potenciar la utilització conjunta i combinada dels diferents modes de transport, desenvoluparà les actuacions que es programen en matèria d'instal·lacions d'intercanvi modal. Coordinarà els diversos projectes d'integració tarifària que es plantegen, proposant les polítiques tarifàries i recursos necessaris per al seu bon funcionament. Elaborarà plans i propostes sobre parades, marquesines i intercanviadors per a mantindre una adequada qualitat de servei. Així mateix, durà a terme la gestió dels diferents aspectes relacionats amb l'exercici de les activitats que, amb caràc-

2. A dicho órgano directivo le corresponderá impulsar las actuaciones que sean necesarias para la efectiva puesta en marcha del organismo.

Segunda. Unidades y puestos de nivel administrativo

1. Las unidades y puestos de trabajo de nivel administrativo configuradas a tenor de la anterior estructura del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio continuarán subsistentes, retribuidas con cargo a los mismos créditos presupuestarios con los que lo venían siendo hasta el momento, y dando apoyo administrativo en relación con los asuntos y expedientes que les correspondan en las materias que venían gestionando con anterioridad a la entrada en vigor de este decreto, sin perjuicio de la competencia para resolver de los órganos a quienes les ha sido atribuida.

2. Lo dispuesto en el apartado anterior se mantendrá hasta que se efectúen las modificaciones presupuestarias derivadas de este decreto y las actuaciones que procedan sobre los puestos de trabajo que proceda adscribir, en su caso, a la Autoridad de Transporte Metropolitano de València en el marco de la vigente normativa en materia de función pública.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Única. Derogación normativa

Quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo dispuesto en este decreto.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Modificación del Decreto 159/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración.

1. Se modifica el apartado 3.º del artículo 2 del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración quedando como sigue:

«3. Se adscribe a la Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio el Institut Cartogràfic Valencià y la Autoridad de Transporte Metropolitano de València, organismos autónomos que se regirán por su normativa específica.»

2. Se modifica el artículo 11 del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración quedando como sigue:

«La Dirección General de Obras Públicas, Transporte y Movilidad es el centro directivo dependiente de la Secretaría Autónoma, que ejerce las competencias que le atribuye el artículo 70 de la Ley del Consell en materia de infraestructuras públicas, planificación y logística del transporte, planificación, coordinación y ejecución de la oferta intermodal del transporte en la Comunitat Valenciana, seguridad vial, seguridad y ordenación del transporte, administración de costas, planificación de puertos e infraestructuras portuarias de competencia autonómica, así como la gestión y explotación de los mismos, aeropuertos, gestión de la red de transportes y movilidad metropolitana excepto aquellas competencias tenga atribuidas la Autoridad de Transporte Metropolitano de València».

3. Se modifica el punto a del apartado 2.º del artículo 12, quedando como sigue:

«a) Servicio de Gestión del Transporte Público, al que corresponde la realización de los estudios necesarios para el establecimiento y mantenimiento de la red de transporte público por carretera en la Comunitat Valenciana así como el desarrollo de las funciones relacionadas con la promoción, control y seguimiento de la movilidad en ámbitos supramunicipales, en particular metropolitans. En el ámbito de la intermodalidad, con objeto de potenciar la utilización conjunta y combinada de los distintos modos de transporte, desarrollará las actuaciones que se programen en materia de instalaciones de intercambio modal. Coordinará los diversos proyectos de Integración tarifaria que se planteen, proponiendo las políticas tarifarias y recursos necesarios para su buen funcionamiento. Elaborará planes y propuestas sobre paradas, marquesinas e intercambiadores para mantener una adecuada calidad de servicio. Asimismo, llevará a cabo la gestión de los distintos aspectos relaciona-



ter general, afecten la política tarifària del transport en l'àmbit de les competències autonòmiques, així com de les activitats derivades de la integració tarifària. Elaborarà, així mateix, estudis i propostes tendents a millorar la coordinació entre els diferents modes de transport en relació amb la prestació del servei, i aquelles altres funcions que se li encomanen en matèria de la seua competència, sempre que no estiguen expressament atribuïdes a altres serveis. Tot això sense perjudici de les funcions que té assignades l'Autoritat de Transport Metropolità de València».

Segona. Normativa de desenvolupament

S'autoritza la persona titular de la conselleria competent en matèria de transport, per a dictar totes les disposicions que siguen necessàries per al desenvolupament i l'execució del que disposa aquest decret.

Tercera. Entrada en vigor

Aquest decret entrarà en vigor l'endemà de ser publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 23 de juny de 2017

El president de la Generalitat,
XIMO PUIG I FERRER

La consellera d'Habitatge, Obres Públiques
i Vertebració del Territori,
MARIA JOSÉ SALVADOR RUBERT

ANNEX

Acord d'adhesió a l'Autoritat de Transport Metropolità de València

El 15 de novembre de 2015, la Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori va impulsar una declaració institucional per a la creació d'una autoritat única de transport per a l'àrea de València. En la declaració, després de reconèixer la importància que la lliure mobilitat de les persones té per al creixement econòmic i el benestar social, es va declarar la voluntat de crear un organisme de coordinació institucional per a l'exercici conjunt de les competències que, en matèria de transport i mobilitat, tenen atribuïdes la Generalitat i els ajuntaments de l'Àrea de Transport Metropolità de València.

La missió d'aquest organisme és superar la fragmentació competencial que existeix en matèria de transport públic de viatgers, que impedeix una gestió eficient en els entorns metropolitans, la qual cosa justifica acudir a mecanismes de coordinació que permeten planificar i gestionar el sistema de forma integrada.

El 25 de juliol de 2016 es va fer una Comissió Institucional en què es va determinar, per la Generalitat, l'Ajuntament de València i la Federació Valenciana de Municipis i Províncies, la creació d'un organisme autònom de la Generalitat a què s'adheririen voluntàriament els municipis de l'Àrea de Transport Metropolità de València, la qual cosa possibilitaria una gestió comuna de les competències que en matèria de transport de viatgers tenen la Generalitat i els municipis en l'àmbit territorial esmentat.

Fruit de tot això, ha estat la creació, en virtut de l'article 90 de la Llei 13/2016, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat, de l'Autoritat de Transport Metropolità de València, a la qual se li han atribuït les competències en matèria de transport públic de viatgers de la Generalitat dins de l'Àrea de Transport Metropolità de València (definida aquesta segons la Llei 1/1991, de 14 de febrer, d'Ordenació del Transport Metropolità de València), així com les competències en matèria de transport urbà dels municipis inclosos en l'àmbit esmentat que, a través de la seua adhesió, deleguen en l'esmentat organisme.

Aquesta decisió s'emmarca en les previsions del mateix Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, que, en l'article 63.4, assenyala que la legislació de les Corts fomentarà la creació de figures associatives entre les administracions públiques per a millorar la gestió dels interessos comuns, i per a garantir l'eficàcia en la prestació de serveis. Tal previsió encaixa també en la legislació bàsica de l'Estat, ja que l'article 144 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector

dos con el ejercicio de las actividades que, con carácter general, afecten a la política tarifaria del transporte en el ámbito de las competencias autonómicas, así como de las actividades derivadas de la integración tarifaria. Elaborará, asimismo, estudios y propuestas tendentes a mejorar la coordinación entre los distintos modos de transporte en relación con la prestación del servicio, y aquellas otras funciones que se le encomiendan en materia de su competencia siempre que no estén expresamente atribuidas a otros servicios. Todo ello sin perjuicio de las funciones que tiene asignadas la Autoridad de Transporte Metropolitano de València.»

Segunda. Normativa de desarrollo

Se autoriza a la persona titular de la conselleria competente en materia de transporte para dictar cuantas disposiciones sean necesarias para el desarrollo y la ejecución de lo dispuesto en este decreto.

Tercera. Entrada en vigor

Este decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 23 de junio de 2017

El president de la Generalitat,
XIMO PUIG I FERRER

La consellera de Vivienda, Obras Públicas
y Vertebración del Territorio,
MARÍA JOSÉ SALVADOR RUBERT

ANEXO

Acuerdo de adhesión a la Autoridad de Transporte Metropolitano de València

El 15 de noviembre de 2015, la Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio impulsó una declaración institucional para la creación de una autoridad única de transporte para el área de València. En la declaración, tras reconocer la importancia que la libre movilidad de las personas tiene para el crecimiento económico y el bienestar social, se declaró la voluntad de crear un organismo de coordinación institucional para el ejercicio conjunto de las competencias que, en materia de transporte y movilidad, tienen atribuidas la Generalitat y los ayuntamientos del Área de Transporte Metropolitano de València.

La misión de este organismo es superar la fragmentación competencial que existe en materia de transporte público de viajeros, la cual impide una gestión eficiente en los entornos metropolitanos, lo que justifica acudir a mecanismos de coordinación que permitan planificar y gestionar el sistema de forma integrada.

El 25 de julio de 2016 se celebró una Comisión Institucional en la que se determinó, por la Generalitat, el Ayuntamiento de València y la Federación Valenciana de Municipios y Provincias, la creación de un organismo autónomo de la Generalitat al que se adherirían voluntariamente los municipios del Área de Transporte Metropolitano de València, lo que posibilitaría una gestión común de las competencias que en materia de transporte de viajeros tienen la Generalitat y los municipios en dicho ámbito territorial.

Fruto de todo ello, ha sido la creación, en virtud del artículo 90 de la Ley 13/2016, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera y de organización de la Generalitat, de la Autoridad de Transporte Metropolitano de València a la cual se le han atribuido las competencias en materia de transporte público de viajeros de la Generalitat dentro del Área de Transporte Metropolitano de València (definida esta según la Ley 1/1991, de 14 de febrero, de Ordenación del Transporte Metropolitano de València) así como las competencias en materia de transporte urbano de los municipios incluidos en dicho ámbito que, a través de su adhesión, deleguen en el citado organismo.

Esta decisión se enmarca en las previsions del propio Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, que en su artículo 63.4 señala que la legislación de Les Corts fomentarà la creació de figuras asociativas entre las administraciones públicas para mejorar la gestión de los intereses comunes y para garantizar la eficacia en la prestación de servicios. Tal previsión encaja también en la legislación básica del Estado, puesto que el artículo 144 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de

públic, possibilita complir el principi de cooperació entre les distintes administracions públiques d'acord amb les tècniques que aquestes estimen més adequades, com la participació d'una administració pública en organismes públics o entitats dependents o vinculades a una altra Administració diferent.

En conseqüència de tot allò que s'ha exposat, i en aplicació de l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i en atenció a l'objectiu d'aconseguir un sistema integrat de transports per a la ciutadania de l'Àrea de Transport Metropolità de València a través d'una autoritat única, és d'interès per part d'aquesta Corporació Local adherir-se a l'Autoritat de Transport Metropolità de València, en virtut de l'aprovació d'aquest acord d'adhesió, de conformitat amb el que estableixen el reglament de l'organisme esmentat, aprovat per decret del Consell.

Per allò que s'ha exposat, s'acorda:

Primer. L'adhesió de l'Ajuntament de _____ a l'Autoritat de Transport Metropolità de València, de conformitat amb el que estableix el Reglament de l'organisme, que comporta:

a) Delegar les competències en matèria de transport urbà a què es refereixen els articles 3.2 i 22.3 de la LMOV, en relació amb les funcions de l'ATMV enumerades en l'apartat 5 de l'article 90 de la Llei 13/2016, de 29 de desembre, de la Generalitat, i en l'article 2 del Reglament que el desenvolupa.

b) Participar en les decisions de l'esmentat organisme, a través de la representació designada per la Federació Valenciana de Municipis i Províncies.

c) Respectar i mantindre aquest acord d'adhesió durant la vigència de l'acord, tal com estableix el Reglament de l'Autoritat de Transport Metropolità de València.

d) Col·laborar amb l'Autoritat de Transport possibilitant i facilitant el compliment efectiu de les seues determinacions i l'exercici de les seues funcions.

Segon. Remetre certificat d'aquest acord a la conselleria competent en matèria de transport, fent-se efectiu el que acorda prèvia publicació de la seua ratificació per l'esmentada conselleria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

régimen jurídico del sector público, posibilita cumplir el principio de cooperación entre las distintas administraciones públicas de acuerdo con las técnicas que estas estimen más adecuadas, como la participación de una administración pública en organismos públicos o entidades dependientes o vinculados a otra Administración diferente.

En consecuencia de todo lo expuesto, y en aplicación del artículo 57 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local y en atención al objetivo de alcanzar un sistema integrado de transportes para la ciudadanía del Área de Transporte Metropolitano de València a través de una autoridad única, es de interés por parte de esta Corporación Local adherirse a la Autoridad de Transporte Metropolitano de València en virtud de la aprobación de este Acuerdo de Adhesión de conformidad con lo establecido en el reglamento de dicho organismo aprobado por decreto del Consell.

Por lo expuesto, se acuerda:

Primero. La adhesión del Ayuntamiento de _____ a la Autoridad de Transporte Metropolitano de València, de conformidad con lo establecido en el Reglamento del organismo, que comporta:

a) Delegar las competencias en materia de transporte urbano a las que se refieren los artículos 3.2 y 22.3 de la LMOV, en relación con las funciones de la ATMV enumeradas en el apartado 5 del artículo 90 de la Ley 13/2016, de 29 de diciembre, de la Generalitat y en el artículo 2 del Reglamento que lo desarrolla.

b) Participar en las decisiones del referido organismo, a través de la representación designada por la Federación Valenciana de Municipios y Provincias.

c) Respetar y mantener este acuerdo de adhesión durante la vigencia del acuerdo conforme establece el Reglamento de la Autoridad de Transporte Metropolitano de València.

d) Colaborar con la Autoridad de Transporte posibilitando y facilitando el cumplimiento efectivo de sus determinaciones y el ejercicio de sus funciones.

Segundo. Remitir certificado de este acuerdo a la conselleria competente en materia de transporte, haciéndose efectivo lo acordado previa publicación de su ratificación por la citada conselleria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.