



T e n e m o s m u c h o q u e h a c e r

¿Qué es EMAS...?

EMAS es un Sistema Comunitario de Gestión y Auditoría Medioambientales (Eco-Management and Audit Scheme) que permite la participación voluntaria de las organizaciones para la evaluación y mejora de su comportamiento medioambiental.

El objetivo de EMAS es **promover la mejora continua del comportamiento medioambiental de las organizaciones**, mediante la evaluación sistemática, objetiva y periódica, la difusión de la información y la implicación activa del personal.



Es una herramienta de Gestión medioambiental moderna y transparente.

La Conselleria de Medio Ambiente, Agua, Urbanismo y Vivienda está plenamente comprometida con el desarrollo sostenible. Consciente de su papel como modelo de referencia, quiere expresar su compromiso con el medio ambiente a través de la implantación de un Sistema de Gestión Medioambiental en sus instalaciones.

Material de oficina: un uso racional

- Reutiliza el papel reciclado para borradores, notas...
- Revisa bien en pantalla antes de imprimir.
- Trabaja con proveedores comprometidos con el respeto al medio ambiente.

La energía: un consumo responsable

- Apaga el ordenador cuando no lo utilices en un período largo de tiempo y configúralo en modo "Ahorro Energía..."
- Apaga las impresoras y fotocopiadoras cuando abandones la oficina..
- Apaga las luces cuando la oficina se quede vacía.
- Aire acondicionado y calefacción: utilízalo sólo cuando sea necesario y evita pérdidas de temperatura cerrando puertas y ventanas.
- Aprovecha la luz natural.
- En la medida de lo posible utiliza el transporte público.

El agua, un bien escaso:

- Evita dejar correr el agua innecesariamente.
- No utilices el inodoro como papelera.
- Si detectas una fuga, notifícalo con la mayor brevedad posible.

Residuos: Reduce, Reutiliza, Recicla

- Reduce la generación de tus residuos.
- Colabora en la separación de residuos: papel, pilas, cartuchos de consumibles.

Cuida tu medio ambiente laboral

- Contribuye a generar un ambiente de trabajo limpio y ventilado.

Comunicaciones internas

- Utiliza la INTRANET para tus peticiones y demás gestiones.
- Utiliza el correo electrónico; si utilizas el interno, reutiliza los sobres.

Ventajas de implantar un EMAS

- **Reconocer** el compromiso de la Conselleria con el medio ambiente.
- **Servir** como modelo a ciudadanos y otras organizaciones.
- **Cumplir** la normativa ambiental vigente.
- **Gestionar** de modo eficiente los recursos y el uso de materias primas.
- **Minimizar** y gestionar de forma responsable los residuos generados mediante la mejora en el desarrollo de las actividades.
- Al trabajador le permite **conocer** los efectos de sus actividades sobre el medio ambiente y formar parte del **compromiso de mejora** del comportamiento medioambiental, así como participar en la búsqueda de soluciones a través de sus sugerencias.



La Conselleria os anima a participar de forma activa en la mejora de nuestro comportamiento medioambiental.



Ayúdanos a...



ahorrar AGUA



gestionar los RECURSOS



ahorrar ENERGÍA



reciclar el PAPEL USADO

La Conselleria *¡en acción!*

Contagia medio ambiente



La oficina sostenible.

Colabora en la mejora
de nuestro
comportamiento
ambiental

EMAS:

Sistema de Gestión
Medioambiental de la Conselleria
de Medio Ambiente, Agua,
Urbanismo y Vivienda.

Participar está en tus manos.