

Sol·licitud visita concertada / Solicitud visita concertada

DADES DEL GRUP / DATOS DEL GRUPO (*)

Nom / Nombre de la entidad: _____

Tipus d'entitat / Tipo de entidad: _____

Activitat principal de l'entitat/ Actividad principal de la entidad: _____

Nom / Nombre de la persona responsable: _____

Adreça / Dirección: _____

Localitat del grup / Localidad del grupo: _____

Codi postal / Código postal: _____

Correu electrònic / Correo electrónico: _____

Telèfons / Teléfonos: _____ Fax / Fax: _____

Dia de la visita / Día de la visita: _____

Hora d'arribada / Hora de llegada: _____

Punt d'encontre / Punto de encuentro: _____

Nombre de participants / Número de participantes: _____ Rang d'edat / Rango de edad: _____

Activitat sol·licitada / Actividad solicitada: _____

Observacions / Observaciones: _____

(*)Gràcies per col·laborar en aquest sistema de registre de participants. Li informem que les dades de caràcter personal contingudes en l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per aquest òrgan administratiu i entitats depenents, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se li informa de la possibilitat d'exercir els drets que li confereix la normativa vigent en protecció de dades, podrà exercir els drets d'accés, rectificació, limitació de tractament, supressió, portabilitat i oposició al tractament de les seues dades de caràcter personal així com del consentiment prestat per al tractament de les mateixes, segons el Reglament (EU) 2016/679 del parlament Europeu i del consell de 27 d'abril de 2016, presentant o enviant una sol·licitud per escrit, acompanyada d'una fotocòpia del seu DNI, davant Delegat de Protecció de Dades de la GVA dependent de la Sotssecretària de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació- Passeig de l'Albereda, 16. 46010. València./ Gracias por colaborar en este sistema de registro de participantes. Le informamos que los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo y entidades dependientes, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos que le confiere la normativa vigente en protección de datos, podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición al tratamiento de sus datos de carácter personal así como del consentimiento prestado para el tratamiento de los mismos, según el Reglamento (EU) 2016/679 del parlamento Europeo y del consejo de 27 de abril de 2016, presentando o enviando una solicitud por escrito, acompañada de una fotocopia de su DNI, ante Delegado de Protección de Datos de la GVA dependiente de la Subsecretaria de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación- Passeig de l'Albereda, 16. 46010. Valencia.

Notes/Notas:

1. Les condicions de la visita establides en aquest document no podran modificar-se si no es comunica a l'Equip d'Educació Ambiental del Paisatge Protegit amb una antelació mínima de 15 dies. / Las condiciones de la visita establecidas en este documento no podrán modificarse a menos que se comunique al Equipo de Educación Ambiental del Paisaje Protegido con una antelación mínima de 15 días.
2. El sol·licitant serà el responsable de la correcta utilització dels equipaments i instal·lacions (mobiliari interior i exterior, zones ajardinades, delimitacions especials, etc.), del Paisatge Protegit. / El solicitante será el responsable de la correcta utilización de los equipamientos e instalaciones (mobiliario interior y exterior, zonas ajardinadas, delimitaciones especiales, etc.), del Paisaje Protegido.
3. El sol·licitant serà el responsable que el grup deixe l'àrea utilitzada neta de residus i de la correcta utilització de les papereres i contenidors. / El solicitante será el responsable de que el grupo deje el área utilizada limpia de residuos y de la correcta utilización de las papeleras y contenedores.
4. El sol·licitant serà el responsable del comportament del grup durant el desenvolupament de l'activitat. / El solicitante será el responsable del comportamiento del grupo durante todo el desarrollo de la actividad.
5. El sol·licitant estarà present i acompanyarà al grup i al Tècnic durant tot el temps que dure l'activitat. / El solicitante estará presente y acompañará al grupo y al Técnico durante todo el tiempo que dure la actividad.
6. Amb condicions meteorològiques adverses l'Equip d'Educació Ambiental del Paisatge Protegit es reserva el dret de canviar la programació establida en la reunió prèvia o, fins i tot anul·lar la visita en casos extrems. / En condiciones meteorológicas adversas el Equipo de Educación Ambiental del Paisaje Protegido se reserva el derecho a cambiar la programación establecida en la reunión previa o, incluso anular la visita en casos extremos.
7. La responsabilitat civil corresponent a la visita i, si és procedent, l'assegurança d'accidents, correran a càrrec del grup. / La responsabilidad civil correspondiente a la visita y, en su caso, el seguro de accidentes, correrán a cargo del grupo.

Data / Fecha: _____ Signatura / Firma de la persona responsable: _____

Horario del Centro de Información:
Lunes a Viernes de 9.00 h a 14.00 h.
Fines de semana y festivos de 9.30 h a 13.00 h.