

Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat

ORDRE 6/2022, de 18 de juliol, de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, per la qual s'aproven les bases reguladores i es convoquen les subvencions destinades a ajuntaments de la Comunitat Valenciana per a l'elaboració d'instruments de planejament de minimització d'impactes territorials (PEMIT), per a l'exercici 2022. [2022/6890]

El text refós de la Llei d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge, aprovat pel Decret legislatiu 1/2021, de 18 de juny, d'ara en avant TRLOTUP, estableix en els articles 228 a 231 la regulació dels procediments de minimització d'impactes territorials en el sòl no urbanitzable. La minimització ve conformada per una sèrie de procediments que pretenen «minimitzar», és a dir, paliar, evitar o disminuir els impactes que sobre el territori i el medi ambient produeixen o han produït els habitatges implantats irregularment en sòl no urbanitzable. Únicament poden legalitzar l'obra i l'ús residencial acollint-se a aquest procediment, els habitatges completament acabats abans del 20 d'agost de 2014.

L'existència d'aquests habitatges té una evident incidència sobre l'entorn. Es dona així una deterioració del paisatge, es produeix l'abocament d'aigües residuals sense control ni tractament, amb afectació als aqüífers subterranis, l'eliminació d'espècies vegetals de major o menor valor, el fraccionament d'hàbitats, etc. Els impactes, a més d'ambientals, també són econòmics, atès que l'Administració, en molts casos, ha de sufragar despeses per a la prestació de serveis a aquestes edificacions.

La figura de la minimització d'impactes territorials pretén implementar una sèrie d'obres mínimes que eviten o disminueixen aqueixos efectes perniciosos que, sobre el medi ambient i el territori, provoquen aqueixos habitatges, amb especial preocupació sobre els abocaments incontrolats que es produeixen en els aqüífers. El mateix TRLOTUP, en l'article 229.3.a), relaciona les obres de minimització estrictament imprescindibles que han d'escómetre's en el procediment: «... En particular, ha d'incloure, preceptivament, un sistema de depuració d'abocaments de tota mena, que es pot agrupar per habitatges, uns espais destinats a la recollida regular de residus sòlids, un sistema viari que permeta un accés rodad segur a les edificacions i l'adequada connexió del nucli d'habitatges amb la xarxa viària. Així mateix, sí que resulta possible des del punt de vista econòmic, tècnic i ambiental, la disposició d'un sistema de subministrament d'aigua potable i d'energia elèctrica».

La minimització té com a objectiu la regularització d'aquests habitatges i el seu ús a través de la figura dels plans especials de minimització d'impactes territorials (PEMIT), prevista en l'article 229.1 del TRLOTUP, que han de ser dissenyats i proposats pels ajuntaments dels municipis on se situen aquelles.

Així doncs, considerant que la minimització d'impactes territorials afecta gran part del territori de la Comunitat Valenciana i que, per això, es considera finalitat d'interés general, a través de la present Ordre es pretén fomentar l'activitat de planejament dels ajuntaments orientada a això, establint les bases reguladores i convocant les subvencions destinades a finançar les despeses de redacció dels instruments de planejament necessaris.

A l'efecte del preceptuat en el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, en data 21 d'abril de 2022 ha sigut remesa a la Direcció General de Fons Europeus una comunicació de la Direcció General d'Urbanisme, sobre la no subjecció de les presents ajudes a la política de competència de la Unió Europea en matèria de subvencions públiques, perquè no compleix els requisits de l'article 107 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea.

El Pla estratègic de subvencions d'aquesta Conselleria per al període 2020-2022, va ser aprovat per Resolució de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat (d'ara en avant CPTOPM) de data 17.02.2020, modificat per última vegada mitjançant Resolució d'11

Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad

ORDEN 6/2022, de 18 de julio, de la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad, por la que se aprueban las bases reguladoras y se convocan las subvenciones destinadas a ayuntamientos de la Comunitat Valenciana para la elaboración de instrumentos de planeamiento de minimización de impactos territoriales (PEMIT), para el ejercicio 2022. [2022/6890]

El texto refundido de la Ley de ordenación del territorio, urbanismo y paisaje, aprobado por Decreto Legislativo 1/2021, de 18 de junio, en adelante TRLOTUP, establece en sus artículos 228 a 231 la regulación de los procedimientos de minimización de impactos territoriales en el suelo no urbanizable. La minimización viene conformada por una serie de procedimientos que pretenden «minimizar», es decir, paliar, evitar o disminuir los impactos que sobre el territorio y el medio ambiente producen o han producido las viviendas implantadas irregularmente en suelo no urbanizable. Únicamente pueden legalizar la obra y el uso residencial acogiéndose a este procedimiento, las viviendas completamente acabadas antes del 20 de agosto de 2014.

La existencia de estas viviendas tiene una evidente incidencia sobre el entorno. Se da así un deterioro del paisaje, se produce el vertido de aguas residuales sin control ni tratamiento, con afectación a los acuíferos subterráneos, la eliminación de especies vegetales de mayor o menor valor, el fraccionamiento de hábitats, etc. Los impactos, además de ambientales, también son económicos, toda vez que la Administración, en muchos casos, ha de sufragar gastos para la prestación de servicios a estas edificaciones.

La figura de la minimización de impactos territoriales pretende implementar una serie de obras mínimas que eviten o disminuyan esos efectos perniciosos que, sobre el medio ambiente y el territorio, provocan esas viviendas, con especial preocupación sobre los vertidos incontrolados que se producen en los acuíferos. El propio TRLOTUP, en su artículo 229.3.a), relaciona las obras de minimización estrictamente imprescindibles que deben acometerse en el procedimiento: «... En particular, debe incluir, preceptivamente, un sistema de depuración de vertidos de todo tipo, que se puede agrupar por viviendas, unos espacios destinados a la recogida regular de residuos sólidos, un sistema viario que permita un acceso rodado seguro a las edificaciones y la adecuada conexión del núcleo de viviendas con la red viaria. Asimismo, si resulta posible desde el punto de vista económico, técnico y ambiental, la disposición de un sistema de suministro de agua potable y de energía eléctrica».

La minimización tiene como objetivo la regularización de estas viviendas y su uso a través de la figura de los planes especiales de minimización de impactos territoriales (PEMIT), prevista en el artículo 229.1 del TRLOTUP, que deben ser diseñados y propuestos por los ayuntamientos de los municipios donde se ubiquen aquellas.

Así pues, considerando que la minimización de impactos territoriales afecta a gran parte del territorio de la Comunitat Valenciana y que, por ello, se considera un fin de interés general, a través de la presente Orden se pretende fomentar la actividad de planeamiento de los ayuntamientos orientada a dicho fin, estableciendo las bases reguladoras y convocando las subvenciones destinadas a financiar los gastos de redacción de los instrumentos de planeamiento necesarios.

A los efectos de lo preceptuado en el Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, en fecha 21 de abril de 2022 ha sido remitida a la Dirección General de Fondos Europeos comunicación de la Dirección General de Urbanismo, sobre la no sujeción de las presentes ayudas a la política de competencia de la Unión Europea en materia de subvenciones públicas, por no reunir los requisitos del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea.

El Plan estratégico de subvenciones de esta Conselleria para el periodo 2020-2022, fue aprobado por Resolució de la Conselleria de Política territorial, Obras Públicas y Movilidad (en adelante CPTOPM) de fecha 17.02.2020, modificado por última vez mediante Resolució

de març de 2022 d'aquesta Conselleria (DOGV 9306, 25.03.2022), en la qual s'inclouen les ajudes objecte de la present convocatòria i es defineixen els objectius, les línies d'actuació i els indicadors de seguiment.

L'article 49.1.9 de l'Estatut d'Autonomia atribueix a la Generalitat la competència exclusiva en matèria d'ordenació del territori i del litoral, urbanisme i habitatge. En virtut de la competència anterior, la Generalitat té competència per a regular les bases destinades a la concessió de subvencions per a l'elaboració d'instruments de planejament de minimització d'impactes territorials, a través de la persona titular de la Conselleria competent per raó de la matèria, d'acord amb els articles 160.2 i 165.1 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, sector públic instrumental i subvencions. L'article 11 del Decret 5/2019, de 16 de juny, del President de la Generalitat, per la qual es determinen el nombre i denominació de les Conselleries i les seues atribucions, atribueix a la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat les competències en matèria de vertebració del territori, paisatge, transports, ports, aeroports i obres públiques. L'article 10 del Decret 177/2020, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la CPTOPM, atribueix a la Direcció General d'Urbanisme les competències, entre altres, en matèria d'urbanisme, planejament i foment d'actuacions de planificació urbanística.

D'altra banda, en l'apartat quart de la Resolució de 23 de juliol de 2019, del conseller de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, sobre delegació de l'exercici de competències en determinats òrgans de la Conselleria (DOGV 8600 DE 26,07,2019), es delega en les persones titulars de la sotssecretaria i de les direccions generals de la CPTOPM, en l'àmbit de les seues respectives matèries competencials i dels seus corresponents programes pressupostaris, l'exercici de les següents competències: la convocatòria d'ajudes i subvencions i la resolució dels procediments per a la concessió de subvencions, incloses la retenció de crèdits, l'autorització de la despesa, la disposició de crèdits, el reconeixement de les obligacions i les corresponents propostes de pagament a favor de la persona beneficiària, i de revocació i reintegrament de subvencions, i la facultat per a procedir al reajustament de les anualitats, així com qualsevol incidència derivada de la tramitació d'aquests. Així mateix, es delega la resolució del procediment de revocació i reintegrament de les ajudes i subvencions atorgades per delegació del conseller de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, així com l'exercici de la potestat sancionadora en matèria de subvencions.

Per tot això, amb l'informe previ de l'Advocacia de la Generalitat i de la Intervenció Delegada, d'acord amb els articles 160.2.b, 160.4.a) i b) i 165.1 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, sector públic instrumental i subvencions, i el Decret 177/2020, de 30 d'octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la CPTOPM, i, amb caràcter general, de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Decret legislatiu 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, de mesures urgents en matèria econòmicoadministrativa per a l'execució d'actuacions finançades per instruments europeus per a donar suport a la recuperació de la crisi conseqüència de la Covid-19,

ORDENE

Primer. Bases reguladores

Establir les bases reguladores de les subvencions destinades a ajuntaments de la Comunitat Valenciana amb població de fins a 20.000 habitants, per a l'elaboració d'instruments de planejament de minimització d'impactes territorials, que s'incorporen com a annex a aquesta ordre.

Segon. Convocatòria

Convocar en règim de concurrència competitiva, per a l'exercici 2022, les subvencions indicades, que es regiran per les bases a què es refereix l'apartat anterior.

de 11 de marzo de 2022, de esta Conselleria (DOGV Núm. 9306 de 25.03.2022), en la que se incluyen las ayudas objeto de la presente convocatoria y se definen sus objetivos, líneas de actuación e indicadores de seguimiento.

El artículo art 49.1.9 del Estatuto de Autonomía atribuye a la Generalitat la competencia exclusiva en materia de ordenación del territorio y del litoral, urbanismo y vivienda. En virtud de la competencia anterior, la Generalitat tiene competencia para regular las bases destinadas a la concesión de subvenciones para la elaboración de instrumentos de planeamiento de minimización de impactos territoriales, a través de la persona titular de la Conselleria competente por razón de la materia, de acuerdo con los artículos 160.2 y 165.1 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, Sector Público Instrumental y Subvenciones. El artículo 11 del Decreto 5/2019, de 16 de junio, del Presidente de la Generalitat, por la que se determinan el número y denominación de las consellerias y sus atribuciones, atribuye a la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad las competencias en materia de vertebración del territorio, paisaje, transportes, puertos, aeropuertos y obras públicas. El artículo 10 del Decreto 177/2020, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la CPTOPM, atribuye a la Dirección General de Urbanismo las competencias, entre otras, en materia de urbanismo, planeamiento y fomento de actuaciones de planificación urbanística.

Por otro lado, en el apartado Cuarto de la Resolución de 23 de julio de 2019, del conseller de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad, sobre delegación del ejercicio de competencias en determinados órganos de la Conselleria (DOGV 8600 DE 26,07,2019), se delega en las personas titulares de la Subsecretaría y de las direcciones generales de la CPTOPM, en el ámbito de sus respectivas materias competenciales y de sus correspondientes programas presupuestarios, el ejercicio de las siguientes competencias: la convocatoria de ayudas y subvenciones y la resolución de los procedimientos para la concesión de subvenciones, incluidas la retención de créditos, la autorización del gasto, la disposición de créditos, el reconocimiento de las obligaciones y las correspondientes propuestas de pago a favor de la persona beneficiaria, y de revocación y reintegro de subvenciones, y la facultad para proceder al reajuste de las anualidades, así como cualquier incidencia derivada de la tramitación de los mismos. Así mismo, se delega la resolución del procedimiento de revocación y reintegro de las ayudas y subvenciones otorgadas por delegación del conseller de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad, así como el ejercicio de la potestad sancionadora en materia de subvenciones.

Por todo ello, previo informe de la Abogacía de la Generalitat y de la Intervención Delegada, de acuerdo con los artículos 160.2.b, 160.4.a) y b) y 165.1 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, sector público instrumental y subvenciones y el Decreto 177/2020, de 30 de octubre, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la CPTOPM y, con carácter general, de conformidad con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y el Decreto Legislativo 6/2021, de 1 de abril, del Consell, de medidas urgentes en materia económico-administrativa para la ejecución de actuaciones financiadas por instrumentos europeos para apoyar la recuperación de la crisis consecuencia de la Covid-19,

ORDENO

Primero. Bases reguladoras

Establecer las Bases reguladoras de las subvenciones destinadas a ayuntamientos de la Comunitat Valenciana con población de hasta 20.000 habitantes, para la elaboración de instrumentos de planeamiento de minimización de impactos territoriales, que se incorporan como anexo a esta orden.

Segundo. Convocatoria

Convocar en régimen de concurrència competitiva, para el ejercicio 2022, las subvenciones indicadas, que se regirán por las Bases a que se refiere el apartado anterior.

Terçer. Línia de subvenció i import global màxim

Aprovar la despesa corresponent a les referides subvencions. La quantia de l'import global màxim destinat a finançar aquestes subvencions ascendeix a 500.000 euros, amb càrrec al capítol VII, línia de subvenció S8547000 del programa 08.03.02.432.20, d'urbanisme, del pressupost de la Generalitat per a 2022, amb la següent distribució:

Consignació inicial 2022: 500.000 €.
Previsió de despesa 2022: 500.000 €.
Concepte: pagament subvenció.
Total despesa: 500.000 €.

Quart. Objecte i condicions de la concessió de la subvenció

L'objecte de les subvencions que es convoquen en aquesta Ordre és el finançament als ajuntaments que complisquen els requisits per a ser beneficiaris, de les despeses derivades de la contractació dels treballs de redacció de l'esborrany del Pla especial de minimització d'impactes territorials (d'ara en avant Pemit) i el document inicial estratègic (d'ara en avant Die) a què es refereixen els articles 228 a 231 del TRLOTUP. Tot això, en les condicions establides en les bases reguladores.

Cinquè. Forma i termini de presentació de sol·licituds

La forma de presentació de les sol·licituds i els documents i informació que han d'adjuntar-se a la petició, són els que estableix la base 12 de les bases reguladores.

El termini de presentació de les sol·licituds és de quinze dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV). La presentació de qualsevol sol·licitud fora de termini donarà lloc a la inadmissió.

Sisé. Termini de resolució i notificació. Règim de recursos

La resolució del procediment serà dictada i notificada als ajuntaments beneficiaris mitjançant la publicació en el DOGV, en el termini màxim de tres mesos a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria, sense perjudici del que es disposa en l'article 22 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

La resolució que es dicte posarà fi a la via administrativa i contra aquesta podrà interposar-se potestativament un recurs de reposició, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la publicació en el DOGV, davant el mateix òrgan que l'haja dictada, i, en qualsevol cas, un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la notificació o publicació, davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana.

Seté. Criteris de valoració

La valoració de les sol·licituds de subvenció s'efectuarà atenent els criteris objectius continguts en la base 15 de les bases reguladores.

Huité. Notificació i publicació de tràmits

Els diferents tràmits a emplenar en el procediment es notificaran o publicaran pels mitjans i segons el que estableixen les bases reguladores.

Nové. Base de dades nacional de subvencions

Remetre a la Base de dades nacional de subvencions aquesta convocatòria juntament amb les fitxes informatives requerides per aquesta base de dades perquè s'hi publiquen els seus textos íntegres.

Desé. Habilitació

Habilitar la Direcció General d'Urbanisme per a dictar les instruccions que siguin necessàries per a l'aplicació i execució de la present Ordre.

Contra la present ordre, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se un recurs potestatiu de reposició davant aquest mateix òrgan, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini

Terçero. Línea de subvención e importe global máximo

Aprobar el gasto correspondiente a las referidas subvenciones. La cuantía del importe global máximo destinado a financiar dichas subvenciones asciende a 500.000 euros, con cargo al capítulo VII línea de subvención S8547000 del Programa 08.03.02.432.20, de urbanismo, del presupuesto de la Generalitat para 2022, con la siguiente distribución:

Consignación inicial 2022: 500.000 €
Previsión de gasto 2022: 500.000 €
Concepto: Pago subvención
Total gasto 500.000 €

Cuarto. Objeto y condiciones de la concesión de la subvención

El objeto de las subvenciones que se convocan en esta Orden es la financiación a los ayuntamientos que cumplan con los requisitos para ser beneficiarios, de los gastos derivados de la contratación de los trabajos de redacción del borrador del Plan especial de minimización de impactos territoriales (en adelante Pemit) y el Documento inicial estratégico (en adelante Die) a que se refieren los artículos 228 a 231 del TRLOTUP. Todo ello, en las condiciones establecidas en las bases reguladoras.

Quinto. Forma y plazo de presentación de solicitudes

La forma de presentación de las solicitudes y los documentos e información que deben acompañarse a la petición, son los que establece la Base 12 de las bases reguladoras.

El plazo de presentación de las solicitudes es de quince días hábiles contados desde el día siguiente a la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV). La presentación de cualquier solicitud fuera de plazo dará lugar a su inadmisión.

Sexto. Plazo de resolución y notificación. Régimen de recursos

La resolución del procedimiento será dictada y notificada a los ayuntamientos beneficiarios mediante su publicación en el DOGV, en el plazo máximo de tres meses a partir del día siguiente al de la publicación de la convocatoria, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 22 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (LPAC).

La resolución que se dicte pondrá fin a la vía administrativa y contra la misma podrá interponerse potestativamente recurso de reposición, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación en el DOGV, ante el mismo órgano que la haya dictado, y, en cualquier caso, recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la notificación o publicación, ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana.

Séptimo. Criterios de valoración

La valoración de las solicitudes de subvención se efectuará atendiendo a los criterios objetivos contenidos en la Base 15 de las bases reguladoras.

Octavo. Notificación y publicación de trámites

Los distintos trámites a cumplimentar en el procedimiento se notificarán o publicarán por los medios y según lo que establecen las Bases reguladoras.

Noveno. Base de datos nacional de subvenciones

Remitir a la Base de datos nacional de subvenciones esta convocatoria junto con las fichas informativas requeridas por dicha base de datos para que en ella se publiquen sus textos íntegros.

Décimo. Habilitación

Habilitar a la Dirección General de Urbanismo para dictar cuantas instrucciones sean necesarias para la aplicación y ejecución de la presente orden.

Contra la presente orden, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante este mismo órgano, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su publicación, o bien directamente recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos

de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que s'estableix en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Tot això sense perjudici de la possible interposició de qualsevol altre recurs que les persones interessades consideren oportú.

València, 18 de juliol de 2022

La consellera de Política Territorial,
Obres Públiques i Mobilitat,
REBECA TORRÓ SOLER

ANNEX

Bases reguladores de la concessió de les subvencions destinades als ajuntaments de la Comunitat Valenciana per a l'elaboració d'instruments de planejament de minimització d'impactes territorials

Base 1. Objecte i finalitat

1. La present ordre estableix les bases per a la concessió de subvencions destinades a ajuntaments de la Comunitat Valenciana per al finançament de la redacció dels plans especials de minimització d'impactes territorials (d'ara en avant Pemit) i el document inicial estratègic (d'ara en avant DIE) a què es refereixen els articles 52 i 228 a 231 del text refós de la Llei d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge, aprovat pel Decret legislatiu 1/2021, de 18 de juny (TRLOTUP).

2. Les subvencions contemplades en aquestes bases reguladores pretenen fomentar els procediments d'aprovació dels plans especials de minimització d'impactes territorials esmentats en l'apartat anterior per aquells ajuntaments en els termes municipals dels quals hagen sorgit nuclis d'habitatges irregulars en sòl no urbanitzable.

3. La concessió de subvencions es portarà a efecte en règim de concurrència competitiva, de conformitat amb l'article 163 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, hisenda pública, sector públic instrumental i subvencions (d'ara en avant LHPV).

4. En la tramitació d'aquestes subvencions i compliment del preceptuat en el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, s'ha remès a la Direcció General de Fons Europeus comunicació sobre la no subjecció de les presents ajudes a la política de competència de la Unió Europea en matèria de subvencions públiques, perquè no compleix els requisits de l'article 107 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea.

Base 2. Finançament de les subvencions

La quantia de l'import global màxim destinat a finançar les subvencions objecte de la convocatòria per a l'exercici 2022, ascendeix a cinc-cents mil euros (500.000 €) i s'efectuarà amb càrrec al capítol VII, línia de subvenció S8547000 del programa 08.03.02.432.20, Urbanisme, del pressupost de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat.

Base 3. Principis

Les subvencions regulades en les presents bases, quant a la seua concessió i execució, es basaran en els principis establits en l'article 8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, (d'ara en avant LGS), de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'Administració concedent, i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics, així com els establits en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana.

Base 4. Règim jurídic

Les presents bases reguladores, així com les subvencions a què es refereixen, es regeixen, amb caràcter general, per la següent legislació:

1. Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

meses contados desde el día siguiente a su publicación, de conformidad con lo establecido en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa. Todo ello sin perjuicio de la posible interposición de cualquier otro recurso que las personas interesadas consideren oportuno.

València, 18 de julio de 2022

La consellera de Política Territorial,
Obras Públicas y Movilidad,
REBECA TORRÓ SOLER

ANEXO

Bases reguladoras de la concesión de las subvenciones destinadas a los ayuntamientos de la Comunitat Valenciana para la elaboración de instrumentos de planeamiento de minimización de impactos territoriales.

Base 1. Objeto y finalidad

1. La presente Orden establece las bases para la concesión de subvenciones destinadas a ayuntamientos de la Comunitat Valenciana para la financiación de la redacción de los planes especiales de minimización de impactos territoriales (en adelante Pemit) y el documento inicial estratégico (en adelante DIE) a que se refieren los artículos 52 y 228 a 231 del texto refundido de la Ley de ordenación del territorio, urbanismo y paisaje, aprobado por Decreto legislativo 1/2021, de 18 de junio, (TRLOTUP).

2. Las subvenciones contempladas en estas bases reguladoras pretenden fomentar los procedimientos de aprobación de los planes especiales de minimización de impactos territoriales citados en el apartado anterior por aquellos ayuntamientos en cuyos términos municipales hayan surgido núcleos de viviendas irregulares en suelo no urbanizable.

3. La concesión de subvenciones se llevará a efecto en régimen de concurrència competitiva, de conformidad con el artículo 163 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, hacienda pública, sector público instrumental y subvenciones (en adelante LHPV).

4. En la tramitación de estas subvenciones y cumplimiento de lo preceptuado en el Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, se ha remitido a la Dirección General de Fondos Europeos comunicació sobre la no sujeción de las presentes ayudas a la política de competencia de la Unió Europea en materia de subvenciones públicas, por no reunir los requisitos del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unió Europea.

Base 2. Financiación de las subvenciones

La cuantía del importe global máximo destinado a financiar las subvenciones objeto de la convocatoria para el ejercicio 2022, asciende a quinientos mil euros (500.000 €) y se efectuará con cargo al capítulo VII, línea de subvención S8547000 del programa 08.03.02.432.20, Urbanismo, del presupuesto de la Conselleria de Política territorial, Obras Públicas y Movilidad.

Base 3. Principios

Las subvenciones reguladas en las presentes bases, en cuanto a su concesión y ejecución, se basarán en los principios establecidos en el artículo 8 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, (en adelante LGS), de publicidad, transparencia, concurrència, objetividad, igualdad y no discriminación, eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados por la administración concedente, y eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos, así como los establecidos en la Ley 1/2022, de 13 de abril, de la Generalitat, de transparencia y buen gobierno de la Comunitat Valenciana.

Base 4. Régimen jurídico

Las presentes bases reguladoras, así como las subvenciones a que las mismas se refieren, se regirán, con carácter general, por la siguiente legislación:

1. Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.



2. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el seu reglament, aprovat mitjançant Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

3. Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell.

4. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

5. Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, el capítol I del títol I de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana i la seua norma de desplegament, Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell, en el que no s'oposa a aquesta.

6. Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

Base 5. Compatibilitat de les subvencions

Aquestes subvencions seran compatibles amb la percepció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o entitats públiques o privades, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, tenint en compte que l'import total de les subvencions rebudes en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada. En aquest cas, serà procedent el reintegrament de l'excés.

Base 6. Nombre e importe de les subvencions: grups per nuclis d'habitatges

1. La Direcció General d'Urbanisme concedirà les subvencions per a la redacció de l'esborrany de PEMIT i de DIE que incloguen des de 3 fins a 50 habitatges, segons els següents grups:

a) GRUP I: es concedirà un màxim d'11 subvencions per a PEMIT que incloguen nuclis d'entre 3 i 10 habitatges, per un import cadascuna d'aquestes de 10.000 €, IVA inclòs.

b) GRUP II: es concedirà un màxim de 20 subvencions per a PEMIT que incloguen nuclis d'entre 11 i 30 habitatges, per un import cadascuna d'aquestes de 15.000 €, IVA inclòs.

c) GRUP III: es concedirà un màxim de 5 subvencions per a PEMIT que incloguen nuclis d'entre 31 i 50 habitatges, per un import cadascuna d'aquestes de 18.000 €, IVA inclòs.

En el cas que no hi haguera suficients peticions d'ajuda per a cobrir les previsions en algun dels anteriors apartats l'òrgan instructor reordenarà la distribució indicada, de manera proporcional, amb vista a esgotar el crèdit existent.

Si el cost de l'actuació és inferior, l'import de la subvenció es correspondrà amb aquest, tenint en compte el que s'estableix en l'article 31 de l'LGS.

2. L'import de les subvencions regulades en aquestes bases en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques, o d'altres ens públics o privats, supere el cost de l'activitat a desenvolupar per l'entitat beneficiària i amb aquesta finalitat l'entitat sol·licitant haurà de presentar davant l'òrgan gestor declaració responsable en aqueix sentit.

Base 7. Requisits per a obtenir la condició d'entitat beneficiària

1. Podran obtenir la condició d'entitat beneficiària d'aquestes subvencions els ajuntaments de la Comunitat Valenciana que complisquen els següents requisits:

1.1. Tindre una població de fins a 20.000 habitants,

1.2. Que en el seu territori es donen les circumstàncies previstes en els articles 228, 229 i 231 del TRLOTUP per a acollir-se als procediments de minimització d'impactes territorials:

a) Que existisquen nuclis d'habitatges consolidats implantats sobre àmbits de sòl no urbanitzable, comú o protegit, entesos com a agrupacions d'habitatges que donen lloc a una densitat igual o superior a tres habitatges per hectàrea, en els termes establits en l'article 228 apartat 2n del TRLOTUP.

b) Que els habitatges als quals es refereix l'apartat anterior complisquen els següents requisits, d'acord amb l'article 228 del TRLOTUP:

2. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y su reglamento, aprobado mediante Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

3. Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell.

4. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (LPAC).

5. Ley 1/2022, de 13 de abril, de la Generalitat, de transparencia y buen gobierno de la Comunitat Valenciana, el capítulo I del título I de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana y su norma de desarrollo, Decreto 105/2017, de 28 de julio, del Consell, en lo que no se oponga a la misma.

6. Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas.

Base 5. Compatibilidad de las subvenciones

Estas subvenciones serán compatibles con la percepción de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquier administraciones o entidades públicas o privadas, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, teniendo en cuenta que el importe total de las subvenciones recibidas en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada. En este caso, será procedente el reintegro del exceso.

Base 6. Número e importe de las subvenciones: grupos por núcleos de viviendas.

1. La Dirección General de Urbanismo concederá las subvenciones para la redacción del borrador de PEMIT y de DIE que incluyan desde 3 hasta 50 viviendas, según los siguientes grupos:

a) Grupo I: se concederá un máximo de 11 subvenciones para PEMIT que incluyan núcleos de entre 3 y 10 viviendas, por un importe cada una de ellas de 10.000 €, IVA incluido.

b) Grupo II: se concederá un máximo de 20 subvenciones para PEMIT que incluyan núcleos de entre 11 y 30 viviendas, por un importe cada una de ellas de 15.000 €, IVA incluido.

c) Grupo III: se concederá un máximo de 5 subvenciones para PEMIT que incluyan núcleos de entre 31 y 50 viviendas, por un importe cada una de ellas de 18.000 €, IVA incluido.

En el supuesto de que no hubiera suficientes peticiones de ayuda para cubrir las previsions en alguno de los anteriores apartados el órgano instructor reordenará la distribución indicada, de forma proporcional, en orden a agotar el crédito existente.

Si el coste de la actuación es inferior, el importe de la subvención se correspondrá con el mismo, teniendo en cuenta lo establecido en el artículo 31 de la LGS.

2. El importe de las subvenciones reguladas en estas bases en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas, o de otros entes públicos o privados, supere el coste de la actividad a desarrollar por la entidad beneficiaria y a tal fin, la entidad solicitante deberá presentar ante el órgano gestor declaración responsable en ese sentido.

Base 7. Requisitos para obtener la condición de entidad beneficiaria

1. Podrán obtener la condición de entidad beneficiaria de estas subvenciones los ayuntamientos de la Comunitat Valenciana que cumplan los siguientes requisitos:

1.1. Tener una población de hasta 20.000 habitantes,

1.2. Que en su territorio se den las circunstancias previstas en los artículos 228, 229 y 231 del TRLOTUP para acogerse a los procedimientos de minimización de impactos territoriales:

a) Que existan núcleos de viviendas consolidados implantados sobre ámbitos de suelo no urbanizable, común o protegido, entendidos como agrupaciones de viviendas que den lugar a una densidad igual o superior a tres viviendas por hectàrea, en los términos establecidos en el art. 228 apartado 2º del TRLOTUP.

b) Que las viviendas a las que se refiere el apartado anterior cumplan los siguientes requisitos, de acuerdo con el artículo 228 del TRLOTUP:



bi) Que les finques on se situen els habitatges conserven una parcel·lació de característiques rurals.

bii) Que les edificacions es troben completament acabades abans del 20 d'agost de 2014.

biii) Que la implantació dels habitatges s'haja realitzat al marge dels procediments formalitzats d'urbanització i edificació.

1.3. Que complisquen les prescripcions d'aquestes bases.

2. No podran obtenir la condició d'entitat beneficiària aquells ajuntaments en els quals concórrega alguna de les prohibicions previstes en article 13.2 de l'LGS, cosa que han de justificar els ajuntaments mitjançant declaració responsable.

Base 8. Activitat subvencionable

1. Tenen la consideració d'activitat subvencionable els treballs consistents en la redacció de l'esborrany de PEMIT i del DIE, per a la seua tramitació administrativa.

En cap cas seran subvencionables aquests treballs quan delimiten àmbits que, en tot o en part, hagueren estat inclosos en PEMIT i DIE que hagen sigut subvencionats en convocatòries anteriors d'aquestes subvencions.

2. Definicions:

2.1. Esborrany de PEMIT: document inicial de l'instrument de planejament que forma el procediment de minimització, en els termes de l'article 52 del TRLOTUP.

2.2. DIE: document territorial i ambiental que s'adjunta a l'esborrany del Pla i que, d'acord amb el que es disposa en l'article 52.1 TRLOTUP, recull de manera sucinta, preliminar i esquemàtica:

– Els objectius de la planificació i descripció de la problemàtica sobre la qual actua.

– L'abast, àmbit i possible contingut de les alternatives del pla que es proposa.

– El desenvolupament previsible del pla.

– Un diagnòstic de la situació del medi ambient i del territori abans de l'aplicació del pla en l'àmbit afectat.

– Els seus efectes previsibles sobre el medi ambient i sobre els elements estratègics del territori, prenent en consideració el canvi climàtic.

– La seua incardinació en l'Estratègia Territorial de la Comunitat Valenciana i la seua incidència en altres instruments de la planificació territorial o sectorial.

Base 9. Despeses subvencionables

1. Les despeses subvencionables es regiran pel que es disposa en l'article 31 de l'LGS.

2. Són despeses subvencionables els honoraris derivats de la contractació dels serveis professionals i tècnics per a la redacció de l'esborrany de PEMIT i del DIE objecte de subvenció, conformement amb la normativa que regeix la contractació del sector públic, particularment la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transponen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en relació amb el que s'estableix en la Llei 7/1985, de 2 d'abril.

Aquesta contractació podrà ser anterior a la presentació de la sol·licitud de la subvenció, sempre que es complisquen els següents requisits:

a) Que s'haja perfeccionat en l'exercici pressupostari de la convocatòria.

b) Que l'activitat subvencionada no s'haja conclòs materialment abans de la presentació de la sol·licitud.

3. Únicament serà subvencionable el treball elaborat per equips externs al personal del mateix ajuntament.

4. L'IVA de l'activitat subvencionada podrà formar part del cost subvencionable sempre que siga suportat efectivament per l'entitat beneficiària i no siga compensable o recuperable, segons el que es disposa en l'article 31.8 de l'LGS. A aquest efecte, si escau, l'entitat beneficiària haurà de fer la declaració oportuna. La no presentació de la declaració equivaldrà a una declaració negativa en el sentit que l'IVA no és recuperable o compensable per l'ajuntament.

Base 10. Obligacions dels ajuntaments beneficiaris

1. A més de les establides en l'article 14 de l'LGS, són obligacions dels ajuntaments beneficiaris de les subvencions:

bi) Que las fincas donde se ubiquen las viviendas conserven una parcelación de características rurales.

bii) Que las edificaciones se encuentren completamente acabadas antes del 20 de agosto de 2014.

biii) Que la implantación de las viviendas se haya realizado al margen de los procedimientos formalizados de urbanización y edificación.

1.3. Que cumplan con las prescripciones de estas bases.

2. No podrán obtener la condición de entidad beneficiaria aquellos ayuntamientos en los que concurra alguna de las prohibiciones previstas en artículo 13.2 de LGS, debiendo justificarse tal extremo por los ayuntamientos mediante declaración responsable.

Base 8. Actividad subvencionable

1. Tiene la consideración de actividad subvencionable los trabajos consistentes en la redacción del borrador de PEMIT y del DIE, para su tramitación administrativa.

En ningún caso serán subvencionables estos trabajos cuando delimiten ámbitos que, en todo o en parte, hubieran estado incluidos en PEMIT y DIE que hayan sido subvencionados en convocatorias anteriores de estas subvenciones.

2. Definiciones:

2.1. Borrador de PEMIT: documento inicial del instrumento de planeamiento que forma el procedimiento de minimización, en los términos del artículo 52 del TRLOTUP.

2.2. DIE: documento territorial y ambiental que acompaña al borrador del plan y que, de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 52.1 TRLOTUP, recoge de modo sucinto, preliminar y esquemático:

– Los objetivos de la planificación y descripción de la problemática sobre la que actúa.

– El alcance, ámbito y posible contenido de las alternativas del plan que se propone.

– El desarrollo previsible del plan.

– Un diagnóstico de la situación del medio ambiente y del territorio antes de la aplicación del plan en el ámbito afectado.

– Sus efectos previsibles sobre el medio ambiente y sobre los elementos estratégicos del territorio, tomando en consideración el cambio climático.

– Su incardinación en la Estrategia territorial de la Comunitat Valenciana y su incidencia en otros instrumentos de la planificación territorial o sectorial.

Base 9. Gastos subvencionables

1. Los gastos subvencionables se regirán por lo dispuesto en el artículo 31 de la LGS.

2. Son gastos subvencionables los honorarios derivados de la contratación de los servicios profesionales y técnicos para la redacción del borrador de PEMIT y del DIE objeto de subvención, conforme a la normativa que rige la contratación del sector público, particularmente la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, en relación con lo establecido en la Ley 7/1985, de 2 de abril.

Dicha contratación podrá ser anterior a la presentación de la solicitud de la subvención, siempre que se cumplan los siguientes requisitos:

a) que se haya perfeccionado en el ejercicio presupuestario de la convocatoria.

b) que la actividad subvencionada no se haya concluido materialmente antes de la presentación de la solicitud.

3. Únicamente será subvencionable el trabajo elaborado por equipos externos al personal del propio ayuntamiento.

4. El IVA de la actividad subvencionada podrá formar parte del coste subvencionable siempre que sea soportado efectivamente por la entidad beneficiaria y no sea compensable o recuperable, según lo dispuesto en el artículo 31.8 de la LGS. A tal efecto, en su caso, la entidad beneficiaria deberá hacer la oportuna declaración. La no presentación de la declaración equivaldrá a una declaración negativa en el sentido de que el IVA no es recuperable o compensable por el ayuntamiento.

Base 10. Obligaciones de los ayuntamientos beneficiarios

1. Además de las establecidas en el artículo 14 de la LGS, son obligaciones de los ayuntamientos beneficiarios de las subvenciones:



a) Presentar els documents urbanístics objecte de subvenció, per a la seua tramitació administrativa, davant el Servei Territorial d'Urbanisme de la província que corresponga, a través de la Plataforma Urbanística Digital, en el termini d'UN MES des del pagament de la subvenció.

b) Donar a conèixer de manera inequívoca que es tracta d'una acció subvencionada per la Generalitat a través de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat. A aquest efecte hauran d'incorporar en tot el material que es derive de les activitats objecte de la present Ordre el logotip de la conselleria concedent, que serà facilitat a les entitats beneficiàries per aquesta conselleria.

c) Declarar l'import de l'IVA que siga, si és el cas, compensable o recuperable per l'entitat beneficiària.

d) Aportar fons propis per al pagament de la part de l'import total de l'activitat que no cobreix la subvenció concedida i que no haja sigut finançada d'una altra manera.

2. L'incompliment de les anteriors obligacions donarà lloc a l'exigència de les responsabilitats que corresponguen d'acord amb la legislació vigent i, de manera especial, amb el que disposa l'LHPV, així com, si és el cas, a la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció i/o al reintegrament d'aquesta en els termes de la base 19.

Base 11. Procediment de concessió

1. Les subvencions seran concedides respectant els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació establits en l'article 8.3 de l'LGS, pel procediment de concurrència competitiva a què es refereix l'article 164 de l'LHPV.

2. La convocatòria es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i a través de la Base de dades nacional de subvencions (BDNS).

3. Els ajuntaments sol·licitants estan obligats a la realització de qualsevol tràmit que es derive d'aquest procediment a través de mitjans electrònics.

Base 12. Forma i termini de presentació de les sol·licituds i documentació

1. La presentació de sol·licituds i la documentació requerida per a l'obtenció de les subvencions regulades en la present Ordre, es realitzarà mitjançant tràmit electrònic, a través de la seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), en el següent enllaç: [Sol·licitud subvencions PEMIT](#)

S'inadmetrà qualsevol sol·licitud presentada seguint un procediment diferent del que s'ha descrit.

2. El termini de presentació de les sol·licituds és de quinze dies hàbils comptats des de l'endemà a la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. La presentació de qualsevol sol·licitud fora de termini donarà lloc a la seua inadmissió.

3. Les sol·licituds es formularan en el model específic de formulari que s'indica a continuació, acompanyades de la documentació acreditativa dels requisits per a obtenir la subvenció, així com de l'altra documentació exigida en aquestes bases, i caldrà que estiguen signades com cal per la persona titular de l'alcaldia.

En el tràmit telemàtic de presentació de la sol·licitud de la subvenció es presentaran els impresos que estaran a la disposició dels sol·licitants en aquest tràmit i que es descriuen a continuació, acompanyats de la documentació que s'indica:

3.1) Impres de sol·licitud de subvenció signat electrònicament per la persona titular de l'alcaldia.

En el supòsit d'anar signat electrònicament per qui tinga delegada la competència per a sol·licitar subvencions, haurà d'acompanyar-se l'acreditació de la delegació.

En la sol·licitud constarà la següent informació:

A) Dades de domiciliació bancària.

B) Autorització o oposició a l'òrgan gestor per a la consulta interactiva de dades relatives al compliment de l'obligació d'estar al corrent amb el compliment de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social. En cas de no autoritzar-se, o d'oposició, el sol·licitant haurà d'aportar els documents acreditatius corresponents.

C) Declaració de no haver-se obtingut ni sol·licitat qualssevol altres subvencions per al finançament de l'activitat a subvencionar o, en cas contrari, indicació de l'ajuda obtinguda o sol·licitada, amb expressió del seu import i de l'entitat concedent.

a) Presentar los documentos urbanísticos objeto de subvención, para su tramitación administrativa, ante el Servicio Territorial de Urbanismo de la provincia que corresponda, a través de la Plataforma Urbanística Digital, en el plazo de UN MES desde el pago de la subvención.

b) Dar a conocer de manera inequívoca que se trata de una acción subvencionada por la Generalitat a través de la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad. A tal efecto deberán incorporar en todo el material que se derive de las actividades objeto de la presente Orden el logotipo de la conselleria concedente, que será facilitado a las entidades beneficiarias por dicha conselleria.

c) Declarar el importe del IVA que sea, en su caso, compensable o recuperable por la entidad beneficiaria.

d) Aportar fondos propios para el pago de la parte del importe total de la actividad que no cubra la subvención concedida y que no haya sido financiada de otro modo.

2. El incumplimiento de las anteriores obligaciones dará lugar a la exigencia de las responsabilidades que correspondan de acuerdo con la legislación vigente y, de forma especial, con lo que dispone la LHPV, así como, en su caso, a la pérdida del derecho al cobro de la subvención y/o al reintegro de la misma en los términos de la base 19.

Base 11. Procedimiento de concesión

1. Las subvenciones serán concedidas, respetando los principios de publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación establecidos en el artículo 8.3 de la LGS, por el procedimiento de concurrencia competitiva a que se refiere el artículo 164 de la LHPV.

2. La convocatoria se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y a través de la Base de datos nacional de subvenciones (BDNS).

3. Los ayuntamientos solicitantes están obligados a la realización de cualquier trámite que se derive de este procedimiento a través de medios electrónicos.

Base 12. Forma y plazo de presentación de las solicitudes y documentación

1. La presentación de solicitudes y la documentación requerida para la obtención de las subvenciones reguladas en la presente orden, se realizará mediante trámite electrónico, a través de la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), en el siguiente link: [Solicitud subvenciones PEMIT](#)

Se inadmitirá cualquier solicitud presentada siguiendo un procedimiento diferente al aquí descrito.

2. El plazo de presentación de las solicitudes es de quince días hábiles contados desde el día siguiente a la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. La presentación de cualquier solicitud fuera de plazo dará lugar a su inadmisión.

3. Las solicitudes se formularán en el modelo específico de formulario que se indica a continuación, acompañadas de la documentación acreditativa de los requisitos para obtener la subvención, así como de la demás documentación exigida en estas bases, debiendo estar debidamente firmadas por la persona titular de la alcaldía.

En el trámite telemático de presentación de la solicitud de la subvención se presentarán los impresos que estarán a disposición de los solicitantes en dicho trámite y que se describen a continuación, acompañados de la documentación que se indica:

3.1) Impreso de solicitud de subvención firmado electrónicamente por la persona titular de la alcaldía.

En el supuesto de ir firmado electrónicamente por quien tenga delegada la competencia para solicitar subvenciones, deberá acompañarse la acreditación de la delegación.

En la solicitud constará la siguiente información:

A) Datos de domiciliación bancaria.

B) Autorización u oposición al órgano gestor para la consulta interactiva de datos relativos al cumplimiento de la obligación de estar al corriente con el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. En caso de no autorizarse, o de oposición, el solicitante deberá aportar los documentos acreditativos correspondientes.

C) Declaración de no haberse obtenido ni solicitado cualesquiera otras subvenciones para la financiación de la actividad a subvencionar o, en caso contrario, indicación de la ayuda obtenida o solicitada, con expresión de su importe y de la entidad concedente.



D) Declaració responsable de no trobar-se incurs en cap de les prohibicions previstes en l'article 13 de l'LGS.

E) Declaració sobre haver llegit la informació sobre protecció de dades oferida.

F) Població del municipi segons el criteri objectiu establert en la base 15.1 a)

G) Tipus d'ajuda sol·licitada segons els Grups establerts en la base 6.

H) Descripció de l'àmbit de la minimització

I) Cost total de l'activitat, IVA inclòs, desglossat.

3.2) Imprés de domiciliació bancària, sempre que el compte bancari no estiga donat d'alta en la Generalitat, o calguera modificar les seues dades.

3.3) Imprés d'informe tècnic. Subvencions per a Pemit, subscrit electrònicament pel tècnic municipal competent, amb el següent contingut:

a) Declaració del compliment dels requisits perquè els habitatges siguin inclosos en un àmbit de minimització, conforme al que s'estableix en l'article 228 del TRLotUP.

b) Superfície de l'àmbit de minimització.

c) Percentatge de nombre d'habitatges en sòl no urbanitzable per quilòmetre quadrat de superfície de terme municipal, segons les estadístiques de la Direcció General d'Urbanisme que figuren al final d'aquestes bases.

d) Nombre i identificació dels habitatges inclosos en l'àmbit de minimització.

e) Superfície de l'àmbit de minimització que incloga sòls crítics per a la recàrrega d'aqüífers, d'acord amb les dades que figuren en la següent capa del visor cartogràfic de la Generalitat: «Ordenació del territori i urbanisme/Àrees crítiques enfront del canvi climàtic/ Recàrrega d'aqüífers com a àrees estratègiques 1», accessible en el següent enllaç: [Recàrrega aquífers](#)

L'imprés d'Informe tècnic anirà acompanyat de la següent documentació:

a) Una ortofoto de l'any 2022 i una ortofoto de l'any 2014, llevat que no hi haguera disponibilitat d'aquests anys, i en aquest cas hauran de ser de 2021 i de 2015 respectivament, que serviran per a acreditar l'existència d'agrupacions d'habitatges amb una densitat igual o superior a tres habitatges per hectàrea. Aquestes ortofotos s'hauran d'obtenir del Visor Cartogràfic GVA en el següent enllaç: [Visor cartogràfic](#).

b) Una ortofoto de la capa de classificació i una ortofoto de la capa de zonificació de l'àmbit inclòs en el Pemit, obtingudes del Visor Cartogràfic de l'Institut Cartogràfic Valencià, que acreditaran la classificació del sòl com no urbanitzable i la seua zonificació.

c) Un document en format excel per a la identificació dels habitatges inclosos dins de l'àmbit de la minimització, que estarà disponible en el tràmit telemàtic com a imprés associat.

4. Cada ajuntament podrà presentar una única proposta de Pemit i Die per a cadascun dels tres grups d'habitatges. Per cada proposta de Pemit i Die es presentarà una sol·licitud diferenciada.

5. La participació en la convocatòria mitjançant la presentació de la sol·licitud d'acord amb aquestes bases reguladores, implica l'acceptació d'aquestes i el compromís del compliment.

Base 13. Ordenació i instrucció del procediment

1. L'òrgan competent per a l'ordenació i instrucció del procediment serà la subdirecció general competent en matèria d'urbanisme que, en qualsevol moment del procediment, podrà, d'ofici, acordar totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals ha de pronunciar-se la resolució.

2. Si la sol·licitud no reuneix els requisits i documents que s'assenyalen en aquestes bases, es requerirà a l'interessat perquè, en un termini de 10 dies hàbils, esmene la falta o aporte els documents requerits, amb indicació que, si així no ho fa, se'l tindrà per desistit en la seua sol·licitud, amb resolució prèvia, d'acord amb el que s'estableix en la llei de procediment administratiu vigent. L'esmena de la sol·licitud i qualsevol aportació documental es realitzarà mitjançant tràmit electrònic a través de la seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), en el següent enllaç: [Aportació documental](#)

3. La comprovació de l'existència de dades no ajustades a la realitat podrà comportar, en funció de la seua transcendència, la denegació de

D) Declaración responsable de no encontrarse incurso en ninguna de las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la LGS.

E) Declaración sobre haber leído la información sobre protección de datos ofrecida.

F) Población del municipio según el criterio objetivo establecido en la base 15.1 a)

G) Tipo de ayuda solicitada según los grupos establecidos en la base 6.

H) Descripción del ámbito de la minimización.

I) Coste total de la actividad, IVA incluido, desglosado.

3.2) Impreso de domiciliación bancaria, siempre que la cuenta bancaria no estuviera dada de alta en la Generalitat, o hubiera que modificar sus datos.

3.3) Impreso de informe técnico. Subvenciones para Pemit, subscrito electrónicamente por el técnico municipal competente, con el siguiente contenido:

a) Declaración del cumplimiento de los requisitos para que las viviendas sean incluidas en un ámbito de minimización, conforme a lo establecido en el art. 228 del TRLotUP.

b) Superficie del ámbito de minimización.

c) Porcentaje de número de viviendas en suelo no urbanizable por kilómetro cuadrado de superficie de término municipal, según las estadísticas de la Dirección General de Urbanismo que figuran al final de estas bases.

d) Número e identificación de las viviendas incluidas en el ámbito de minimización.

e) Superficie del ámbito de minimización que incluya suelos críticos para la recarga de acuíferos, de acuerdo con los datos que figuran en la siguiente capa del visor cartográfico de la Generalitat: «Ordenación del territorio y urbanismo/Áreas críticas frente al cambio climático/Recarga de acuíferos como áreas estratégicas 1», accesible en el siguiente link: [Recarga acuíferos](#)

El impreso de Informe técnico irá acompañado de la siguiente documentación:

a) Una ortofoto del año 2022 y una ortofoto del año 2014, salvo que no hubiera disponibilidad de dichos años, en cuyo caso deberán ser de 2021 y de 2015 respectivamente, que servirán para acreditar la existencia de agrupaciones de viviendas con una densidad igual o superior a tres viviendas por hectárea. Dichas ortofotos se deberán obtener del Visor Cartográfico GVA en el siguiente link: [Visor cartográfico](#).

b) Una ortofoto de la capa de clasificación y una ortofoto de la capa de zonificación del ámbito incluido en el Pemit, obtenidas del Visor Cartográfico del Institut Cartogràfic de València, que acreditarán la clasificación del suelo como no urbanizable y su zonificación.

c) Un documento en formato Excel para la identificación de las viviendas incluidas dentro del ámbito de la minimización, que estará disponible en el trámite telemático como impreso asociado.

4. Cada ayuntamiento podrá presentar una única propuesta de Pemit y Die para cada uno de los tres grupos de viviendas. Por cada propuesta de Pemit y Die se presentará una solicitud diferenciada.

5. La participación en la convocatoria mediante la presentación de la solicitud de acuerdo con estas bases reguladoras, implica la aceptación de las mismas y el compromiso de su cumplimiento.

Base 13. Ordenación e instrucción del procedimiento

1. El órgano competente para la ordenación e instrucción del procedimiento será la subdirección general competente en materia de urbanismo que, en cualquier momento del procedimiento, podrá de oficio, acordar todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe pronunciarse la resolución.

2. Si la solicitud no reúne los requisitos y documentos que se señalan en estas bases, se requerirá al interesado para que, en un plazo de 10 días hábiles, subsane la falta o acompañe los documentos requeridos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido en su solicitud, previa resolución, de acuerdo con lo establecido en la ley de procedimiento administrativo vigente. La subsanación de la solicitud y cualquier aportación documental se realizará mediante trámite electrónico a través de la sede electrónica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), en el siguiente link: [Aportación documental](#)

3. La comprobación de la existencia de datos no ajustados a la realidad podrá comportar, en función de su transcendencia, la denegación de



la subvenció sol·licitada, sense perjudici de les restants responsabilitats que pogueren derivar-se d'aquesta circumstància.

4. Finalitzada la fase d'instrucció, l'òrgan instructor emetrà un informe en el qual conste que, de la informació que obra en el seu poder, es desprèn que les entitats beneficiàries compleixen tots els requisits necessaris per a accedir-hi.

5. La notificació de cadascun dels tràmits d'aquest procediment s'efectuarà per mitjans electrònics, a través de la seua electrònica <https://sede.gva.es/es/> i, si és el cas, publicats en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que es disposa en l'LPAC i l'LGS.

Base 14. Comissió de valoració

1. Per a l'estudi i valoració de les sol·licituds, es constituirà una comissió de valoració integrada pels següents cinc membres:

a) La persona titular de la subdirecció general competent en matèria d'urbanisme, o persona que aquesta designe per a la seua substitució, que presidirà la Comissió.

b) La persona titular del servei competent en la matèria objecte de subvenció, el suplent del qual serà designat per la direcció general competent en matèria d'urbanisme.

c) Tres vocalies designades per la persona titular de la direcció general amb competències en matèria d'urbanisme, i seleccionades entre el seu personal funcionari pertanyent als grups A-1 o A-2, i es designarà, així mateix, qui exercirà la secretaria.

2. El funcionament de la comissió de valoració es regirà per les normes de funcionament dels òrgans col·legiats previstes en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

3. En la composició de la comissió de valoració es procurarà observar el principi de presència equilibrada de dones i homes, d'acord amb la disposició addicional primera de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

4. La comissió elaborarà un informe-proposta en el qual es concretarà el resultat de l'avaluació de les sol·licituds de forma prelada, atesos els criteris objectius establits per a la valoració d'aquestes en la base 15, indicant les que puguen rebre subvenció i la seua quantia, fins a esgotar el crèdit de la convocatòria, i les que queden en llista de reserva en cadascun dels grups (base 6) per haver-se esgotat el crèdit. Igualment es formularà proposta d'inadmissió motivada d'aquelles sol·licituds que no puguen ser valorades per no complir els requisits establits en les presents bases.

5. La comissió de valoració elevarà la proposta de resolució a la persona titular de la Direcció General d'Urbanisme, que resoldrà el procediment de concessió.

Base 15. Criteris objectius de valoració de sol·licituds i puntuació

1. La valoració de les sol·licituds de subvenció s'efectuarà atenent els següents criteris objectius, atorgant un màxim de 34 punts:

a) Població del municipi, que haurà de coincidir amb l'últim Reial decret que s'haja publicat en la data de la convocatòria, pel qual es declaren oficials les xifres de població resultants de la revisió per l'INE del padró municipal.

Els punts s'assignaran a cada sol·licitud mitjançant l'atorgament de 10 punts a la proposta amb menor població, i a la resta, els corresponents proporcionalment en funció de la seua diferència amb aquella, de manera que la puntuació de cada sol·licitud resultarà de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{PUNTS EXPEDIENT A ESTUDI} = (\text{nre. habitants expedient menor població}) \times (\text{punt. màxima}=10)$$

nre. habitants de l'expedient a estudi

b) Percentatge de nombre d'habitatges en sòl no urbanitzable per quilòmetre quadrat de superfície del terme municipal, segons les estadístiques de la Direcció General d'Urbanisme que es recullen al final d'aquestes bases (fins a 10 punts).

Els punts s'assignaran a cada sol·licitud mitjançant l'atorgament de 10 punts a la proposta amb major nombre d'habitatges en sòl no

la subvenció sol·licitada, sin perjuicio de las restantes responsabilidades que pudieran derivarse de dicha circunstancia.

4. Finalizada la fase de instrucción, el órgano instructor emitirá un informe en el que conste que, de la información que obra en su poder, se desprende que las entidades beneficiarias cumplen todos los requisitos necesarios para acceder a las mismas.

5. La notificación de cada uno de los trámites de este procedimiento se efectuará por medios electrónicos, a través de la sede electrónica <https://sede.gva.es/es/> y, en su caso, publicados en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de acuerdo con lo dispuesto por la LPAC y la LGS..

Base 14. Comisión de valoración

1. Para el estudio y valoración de las solicitudes, se constituirá una comisión de valoración integrada por los siguientes cinco miembros:

a) La persona titular de la subdirección general competente en materia de urbanismo, o persona que esta designe para su sustitución, que presidirá la Comisión.

b) La persona titular del servicio competente en la materia objeto de subvención, cuyo suplente será designado por la dirección general competente en materia de urbanismo.

c) Tres vocalías designadas por la persona titular de la dirección general con competencias en materia de urbanismo, y seleccionadas entre su personal funcionario perteneciente a los Grupos A-1 ó A-2, designando, así mismo, quién ejercerá la Secretaría.

2. El funcionamiento de la comisión de valoración se regirá por las normas de funcionamiento de los órganos colegiados previstas en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

3. En la composición de la comisión de valoración se procurará observar el principio de presencia equilibrada de mujeres y hombres, de acuerdo con la disposición adicional primera de la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

4. La comisión elaborará un informe-propuesta en el que se concretarà el resultado de la evaluación de las solicitudes de forma prelada, atendiendo a los criterios objetivos establecidos para la valoración de las mismas en la Base 15, indicando las que puedan recibir subvención y su cuantía, hasta agotar el crédito de la convocatoria, y las que quedan en lista de reserva en cada uno de los grupos (base 6) por haberse agotado el crédito. Igualmente se formulará propuesta de inadmisión motivada de aquellas solicitudes que no puedan ser valoradas por no cumplir los requisitos establecidos en las presentes bases.

5. La comisión de valoración elevará la propuesta de resolución a la persona titular de la Dirección General de Urbanismo, quien resolverá el procedimiento de concesión.

Base 15. Criterios objetivos de valoración de solicitudes y puntuación

1. La valoración de las solicitudes de subvención se efectuará atendiendo a los siguientes criterios objetivos, otorgando un máximo de 34 puntos:

a) Población del municipio, que habrá de coincidir con el último Real Decreto que se haya publicado en la fecha de la convocatoria, por el que se declaren oficiales las cifras de población resultantes de la revisión por el INE del Padrón municipal.

Los puntos se asignarán a cada solicitud mediante el otorgamiento de 10 puntos a la propuesta con menor población, y al resto, los correspondientes proporcionalmente en función de su diferencia con aquella, de modo que la puntuación de cada solicitud resultará de la aplicación de la siguiente fórmula:

$$\text{PUNTOS EXPEDIENTE A ESTUDIO} = (\text{núm. hab. expte menor población}) \times (\text{punt. máxima}=10)$$

núm. habitantes del expediente a estudio

b) Porcentaje de número de viviendas en suelo no urbanizable por kilómetro cuadrado de superficie del término municipal, según las estadísticas de la Dirección General de Urbanismo que se recogen al final de estas Bases (hasta 10 puntos).

Los puntos se asignarán a cada solicitud mediante el otorgamiento de 10 puntos a la propuesta con mayor número de viviendas en suelo

urbanitzable, i a la resta, els corresponents proporcionalment en funció de la seua diferència amb aquella, de manera que la puntuació de cada sol·licitud resultarà de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{PUNTS EXPEDIENT A ESTUDI} = \frac{(\% \text{ habitatges per km}^2 \text{ de l'expedient a estudi}) \times (\text{punt. màxim}=10)}{\% \text{ d'habitatges per km}^2 \text{ en l'expedient amb major } \%}$$

%

c) Nombre d'habitatges inclosos en l'àmbit de minimització (fins a 10 punts).

Els punts s'assignaran a cada sol·licitud mitjançant l'atorgament de 10 punts a la proposta amb major nombre d'habitatges en l'àmbit, i a la resta, els corresponents proporcionalment en funció de la seua diferència amb aquella, de manera que la puntuació de cada sol·licitud resultarà de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{PUNTS EXPEDIENT A ESTUDI} = \frac{(\text{núm. habitatges de l'expedient a estudi}) \times (\text{punt. màxim}=10)}{\text{nre. d'habitatges en l'expedient amb major nombre d'habitatges}}$$

nre.

d) Que la superfície de l'àmbit de la minimització incloga, almenys en un 30 per cent, sòls crítics per a la recàrrega d'aqüífers en àrea estratègica 1», entenent-se per tals, conformement amb la base 12.6, els que figuren en la següent capa del visor cartogràfic de la Generalitat: «Ordenació del territori i urbanisme/Àrees crítiques enfront del canvi climàtic/ Recàrrega d'aqüífers com a àrees estratègiques 1», accessible en el següent enllaç: [Recàrrega aquífers](#)

S'atorgarà dos punts (més 2 punts) a les sol·licituds que complisquen amb aquest criteri.

e) Que l'ajuntament estiga adherit a l'Agència Valenciana de Protecció del Territori.

S'atorgarà dos punts (més 2 punts) a les sol·licituds que complisquen amb aquest criteri.

2. En els casos en els quals, havent obtingut igual puntuació durant el procés d'avaluació, és necessari resoldre l'empat, s'atendrà la major puntuació obtinguda en el criteri de població. Si persistira l'empat, s'atendrà la data i hora de presentació en el registre corresponent.

3. Si un ajuntament beneficiari renunciara a la subvenció, el crèdit presupostari podria concedir-se sense necessitat de nova convocatòria a l'ajuntament sol·licitant següent per ordre de puntuació que es trobe en el mateix grup de nombre d'habitatges dels establits en la base 6. Si no existeix cap sol·licitud en llista de reserva en el mateix grup, es concedirà a la primera sol·licitud en llista de reserva de la resta de grups, per ordre successiu, començant sempre des del grup I.

Base 16. Resolució de la convocatòria i termini

1. La direcció general que tinga assignada la competència en matèria d'urbanisme és l'òrgan competent per a concedir les subvencions regulades en aquesta ordre.

2. La Resolució ha d'estar motivada com cal, amb referència a les presents bases, al procés d'avaluació i als informes de l'òrgan instructor, i de la Comissió de Valoració, i inclourà una relació ordenada de les sol·licituds dels ajuntaments que hagen resultat beneficiaris, per grups de nombre d'habitatges, atesa la puntuació o prioritat aconseguida, així com, si és el cas, una llista de reserva de les sol·licituds que, complint amb les condicions administratives i tècniques establides en les bases reguladores per a adquirir la condició d'entitat beneficiària, no hagen sigut estimades per depassar la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, amb indicació de la puntuació atorgada a cadascuna d'aquestes en el seu grup.

3. La resolució del procediment serà dictada i notificada als ajuntaments beneficiaris en el termini màxim de tres mesos a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria. El termini per a la resolució de concessió podrà ser suspès i/o ampliat d'acord amb els articles 22 i 23 de l'LPAC.

no urbanizable, y al resto, los correspondientes proporcionalmente en función de su diferencia con aquella, de modo que la puntuación de cada solicitud resultará de la aplicación de la siguiente fórmula:

$$\text{PUNTOS EXPEDIENTE A ESTUDIO} = \frac{(\% \text{ viviendas por km}^2 \text{ del Expte a estudio}) \times (\text{punt. máx}=10)}{\% \text{ de viviendas por km}^2 \text{ en el Expte con mayor } \%}$$

%

c) Número de viviendas incluidas en el ámbito de minimización (hasta 10 puntos).

Los puntos se asignarán a cada solicitud mediante el otorgamiento de 10 puntos a la propuesta con mayor número de viviendas en el ámbito, y al resto, los correspondientes proporcionalmente en función de su diferencia con aquella, de modo que la puntuación de cada solicitud resultará de la aplicación de la siguiente fórmula:

$$\text{PUNTOS EXPEDIENTE A ESTUDIO} = \frac{(\text{núm. viviendas del Expte a estudio}) \times (\text{punt. máx}=10)}{\text{núm. de viviendas en el Expte con mayor núm. de viviendas}}$$

núm.

d) Que la superficie del ámbito de la minimización incluya, al menos en un 30 por cien, suelos críticos para la recarga de acuíferos en área estratégica 1, entendiéndose por tales, conforme a la Base 12.6, los que figuran en la siguiente capa del visor cartográfico de la Generalitat: «Ordenación del territorio y urbanismo/Áreas críticas frente al cambio climático/Recarga de acuíferos como áreas estratégicas 1», accesible en el siguiente link: [Recarga acuíferos](#)

Se otorgará dos puntos (más 2 puntos) a las solicitudes que cumplan con este criterio.

e) Que el ayuntamiento esté adherido a la Agencia Valenciana de Protección del Territorio.

Se otorgará dos puntos (más 2 puntos) a las solicitudes que cumplan con este criterio.

2. En los casos en los que, habiendo obtenido igual puntuación durante el proceso de evaluación, fuera necesario resolver el empate, se atenderá a la mayor puntuación obtenida en el criterio de población. Si persistiera el empate, se atenderá a la fecha y hora de presentación en el registro correspondiente.

3. Si un ayuntamiento beneficiario renunciara a la subvención, el crédito presupuestario podrá concederse sin necesidad de nueva convocatoria al ayuntamiento solicitante siguiente por orden de puntuación que se encuentre en el mismo grupo de número de viviendas de los establecidos en la base 6. No existiendo ninguna solicitud en lista de reserva en el mismo grupo, se concederá a la primera solicitud en lista de reserva del resto de grupos, por orden sucesivo, empezando siempre desde el Grupo I.

Base 16. Resolución de la convocatoria y plazo

1. La dirección general que tenga asignada la competencia en materia de urbanismo es el órgano competente para conceder las subvenciones reguladas en esta orden.

2. La resolución estará debidamente motivada, con referencia a las presentes bases, al proceso de evaluación y a los informes del órgano instructor, y de la comisión de valoración, e incluirá una relación ordenada de las solicitudes de los ayuntamientos que hayan resultado beneficiarios, por grupos de número de viviendas, atendiendo a la puntuación o prioridad alcanzada, así como, en su caso, una lista de reserva de las solicitudes que, cumpliendo con las condiciones administrativas y técnicas establecidas en las bases reguladoras para adquirir la condición de entidad beneficiaria, no hayan sido estimadas por rebasarse la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria, con indicación de la puntuación otorgada a cada una de ellas en su Grupo.

3. La resolución del procedimiento será dictada y notificada a los ayuntamientos beneficiarios en el plazo máximo de tres meses a partir del día siguiente al de la publicación de la convocatoria. El citado plazo para la resolución de concesión podrá ser suspendido y/o ampliado de acuerdo con los artículos 22 y 23 de la LPAC.



4. Transcorregut el termini de resolució sense que aquesta haja recaigut de manera expressa, les sol·licituds podran entendre's desestimades, de conformitat amb l'article 25 de l'LPAC, i 55 de la Llei 9/2001, de 27 de desembre, de la Generalitat, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat.

5. La notificació de la resolució a les entitats interessades es realitzarà mitjançant la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, segons es disposa en els articles 26 de l'LGS i 45 de l'LPAC.

6. D'acord amb l'article 9 de la llei 2/2015, de 2 d'abril, d'aplicació segons allò que s'ha fixat en la disposició transitòria segona de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, la Generalitat publicarà en el seu portal de transparència (<https://gvaoberta.gva.es/es/inici>), actualitzada i estructurada, la informació relativa a les subvencions i les ajudes públiques concedides amb indicació de l'import, l'objectiu i la finalitat, i les entitats beneficiàries.

7. La resolució que es dicte esgotarà la via administrativa i contra aquesta podrà interposar-se potestativament un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'haja dictada, i, en qualsevol cas, un recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana.

Base 17. Règim de pagament de les subvencions

1. El pagament de les subvencions concedides s'efectuarà mitjançant transferència bancària en el compte designat per l'entitat beneficiària en la seua sol·licitud, després de la justificació per l'Ajuntament de la realització de l'activitat per a la qual es va concedir la subvenció.

2. Amb caràcter previ al pagament de la subvenció, l'entitat beneficiària haurà de trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

Base 18. Justificació de les subvencions

1. Les entitats beneficiàries hauran de presentar la documentació justificativa de la realització de l'activitat subvencionada, així com de les despeses subvencionables, en el termini màxim de 4 mesos comptats a partir de la publicació de la resolució de concessió.

2. La justificació de la subvenció s'efectuarà mitjançant tràmit electrònic a través de la seua electrònica de la Generalitat, en el següent enllaç: [Aportació documental](#).

3. A l'efecte de justificació haurà de presentar-se la següent documentació:

a) Factures reglamentàries segons la normativa vigent, o qualsevol altra documentació justificativa suficient, si és el cas, corresponents a les despeses subvencionables establides en la base 9.

b) Certificació de la secretaria municipal indicant que la factura o documentació justificativa i el seu total import responen a la realització de l'activitat subvencionada, i que aquesta ha sigut contractada en l'exercici pressupostari de la convocatòria. En el cas que l'import de la factura responga a diversos conceptes, s'haurà de certificar l'import que es corresponga amb la realització de l'activitat subvencionada.

A aquest efecte es considerarà despesa subvencionable la despesa efectuada, encara que no haja sigut pagada a la data de finalització del termini de justificació. En aquest cas, el pagament per l'ajuntament de la factura subvencionada haurà d'efectuar-se en el termini màxim de 30 dies hàbils des que faça el pagament de la subvenció a l'ajuntament per la Generalitat.

c) Esborrador de PEMIT i DIE.

d) Només en el supòsit de no figurar en el certificat mensual publicat en la web de la Sindicatura de Comptes ([Justificació-Sindic Comptes](#)), haurà d'aportar-se certificació acreditativa de trobar-se al corrent l'ajuntament en el compliment de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals davant la Sindicatura de Comptes.

4. La no presentació de la justificació de la documentació en el termini fixat en la convocatòria donarà lloc a la pèrdua de la subvenció. La justificació incompleta o defectuosa comportarà la minoració o pèrdua de la subvenció i, si és el cas, l'obligació de reintegrament parcial o total de les quantitats percebudes, més els interessos de demora que corresponguen.

5. En el cas que la despesa feta per l'ajuntament beneficiari fora inferior a la quantia de la subvenció concedida, s'aplicaran les reduccions corresponents.

4. Transcurrido el plazo de resolución sin que esta haya recaído de forma expresa, las solicitudes podrán entenderse desestimadas, de conformidad con el artículo 25 de la LPAC, y 55 de la Ley 9/2001, de 27 de diciembre, de la Generalitat, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat.

5. La notificación de la resolución a las entidades interesadas se realizará mediante su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, conforme a lo dispuesto en los artículos 26 de la LGS y 45 de la LPAC.

6. De acuerdo con el artículo 9 de la ley 2/2015, de 2 de abril, de aplicación a tenor de lo establecido en la disposición transitoria segunda de la Ley 1/2022, de 13 de abril, de la Generalitat, de transparencia y buen gobierno de la Comunitat Valenciana, la Generalitat publicará en su portal de transparencia (<https://gvaoberta.gva.es/es/inici>), actualizada y estructurada, la información relativa a las subvenciones y las ayudas públicas concedidas con indicación de su importe, objetivo y finalidad, y las entidades beneficiarias.

7. La resolución que se dicte pondrá fin a la vía administrativa y contra la misma podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que la haya dictado, y, en cualquier caso, recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana.

Base 17. Régimen de pago de las subvenciones

1. El pago de las subvenciones concedidas se realizará, mediante transferencia bancaria en la cuenta designada por la entidad beneficiaria en su solicitud, previa justificación por el Ayuntamiento de la realización de la actividad para la que se concedió la subvención.

2. Con carácter previo al pago de la subvención, la entidad beneficiaria deberá hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

Base 18. Justificación de las subvenciones

1. Las entidades beneficiarias deberán presentar la documentación justificativa de la realización de la actividad subvencionada, así como de los gastos subvencionables, en el plazo máximo de 4 meses contados a partir de la publicación de la resolución de concesión.

2. La justificación de la subvención se efectuará mediante trámite electrónico a través de la sede electrónica de la Generalitat, en el siguiente link: [Aportación documental](#).

3. A efectos de justificación deberá presentarse la siguiente documentación:

a) Facturas reglamentarias según la normativa vigente, o cualquier otra documentación justificativa suficiente, en su caso, correspondientes a los gastos subvencionables establecidos en la Base 9.

b) Certificación de la secretaría municipal indicando que la factura o documentación justificativa y su total importe responden a la realización de la actividad subvencionada, y que esta ha sido contratada en el ejercicio presupuestario de la convocatoria. En el caso de que el importe de la factura responda a varios conceptos, se deberá certificar el importe que se corresponda con la realización de la actividad subvencionada.

A estos efectos se considerará gasto subvencionable el gasto realizado, aunque no haya sido pagado a la fecha de finalización del plazo de justificación. En este caso, el pago por el ayuntamiento de la factura subvencionada deberá efectuarse en el plazo máximo de 30 días hábiles desde que se efectúe el pago de la subvención al ayuntamiento por la Generalitat.

c) Borrador de PEMIT y DIE.

d) Sólo en el supuesto de no figurar en el certificado mensual publicado en la web de la Sindicatura de Cuentas ([Justificación-Sindic Comptes](#)), deberá aportarse certificación acreditativa de hallarse al corriente el ayuntamiento en el cumplimiento de la obligación de rendición de sus cuentas anuales ante la Sindicatura de Comptes.

4. La no presentación de la justificación de la documentación en el plazo fijado en la convocatoria dará lugar a la pérdida de la subvención. La justificación incompleta o defectuosa conllevará la minoración o pérdida de la subvención y, en su caso, la obligación de reintegro parcial o total de las cantidades percibidas, más los intereses de demora que correspondan.

5. En el supuesto de que el gasto realizado por el ayuntamiento beneficiario fuese inferior a la cuantía de la subvención concedida, se aplicarán las reducciones correspondientes.



6. El seguiment de l'execució i la revisió de la justificació econòmica i tècnica correspon a la subdirecció general competent en matèria d'urbanisme, que comprovarà els justificants que estime oportuns i que permeten obtindre evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció, i per a aquesta finalitat podrà requerir a l'entitat beneficiària la remissió dels justificants de despesa que estime pertinents.

Base 19. Modificació i reintegrament

1. Qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

En tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats pel mateix concepte, determinarà la minoració de la subvenció concedida en la mesura que siga necessari perquè la suma total de les ajudes no supere el cost de l'activitat desenvolupada.

2. Constitueix un supòsit de pèrdua del dret al cobrament de la subvenció i, si és el cas, de reintegrament d'aquesta, el fet que la quantitat concedida en concepte de subvenció siga destinada a la realització d'una activitat o al compliment d'una finalitat prohibida en el títol VI de la Llei 14/2017, de 10 de novembre, de memòria democràtica i per a la convivència de la Comunitat Valenciana.

3. Donaran lloc a l'obligació de reintegrar, totalment o parcialment, les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interès de demora des de la data del pagament de la subvenció fins que s'acorde la procedència del reintegrament, els casos contemplats en l'article 37 de l'LGS, de conformitat amb els articles 91, 92 i 93 del seu RGS. Concretament, donarà lloc a la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció i, si és el cas, al reintegrament de la mateixa l'incompliment de l'obligació establida en la lletra a) de la base 10.1, relativa a la presentació, en el termini d'1 mes des del pagament de la subvenció, de l'esborrany de PEMIT i DIE en la plataforma TACTICA per a la seua tramitació administrativa.

4. En la tramitació del procediment de reintegrament, regulat en l'apartat 4 de l'article 172 de l'LHPV, es garantirà, en tot cas, el dret d'audiència a l'interessat.

5. El que es disposa en els apartats 1 i 2 serà aplicable sense perjudici de la possible qualificació dels fets com a infracció administrativa i de la incoació del procediment sancionador, d'acord amb els articles 52 i següents de l'LGS, i 173 i següents de l'LHPV.

6. La persona titular de la direcció general amb competència en urbanisme és l'òrgan competent per a la resolució dels expedients de reintegrament que siguen pertinents i les resolucions de desistiment.

Base 20. Pla de control material

1. La comprovació material de l'efectiva realització de l'activitat subvencionada es realitzarà mitjançant el corresponent pla de control material que aprobe l'òrgan concedent, de conformitat amb el que es disposa en l'article 169.3 de l'LHPV.

2. El tipus de control material serà de caràcter administratiu, el criteri de selecció de la mostra i el percentatge mínim d'ajuda a controlar vindrà establert en el referit pla de control.

Base 21. Mètode general de control

Els controls de gestió per a la comprovació de l'adequada justificació de la subvenció (control administratiu) així com per a la comprovació de la realització de l'activitat a través del corresponent pla de control (control material) seguiran les següents directrius:

I) CONTROL ADMINISTRATIU:

A) Abast: es comprovarà la totalitat dels expedients.

En les sol·licituds d'ajuda es controlarà l'admissibilitat de les sol·licituds, verificant-se el seu contingut: correcte emplenament, signatura del sol·licitant, presentació de tota la documentació requerida en aquestes bases o en la legislació d'aplicació. Així mateix, es comprovarà el compliment per part dels sol·licitants dels requisits per a obtindre la condició de beneficiaris.

B) Manera d'execució: control administratiu ple. En les sol·licituds de pagament es verificarà el 100 % dels justificants de despesa, l'admissibilitat de les despeses subvencionables i els pagaments realitzats. Es comprovaran els aspectes formals de les factures o documents de

6. El seguimiento de la ejecución y la revisión de la justificación económica y técnica corresponde a la subdirección general competente en materia de urbanismo, quien comprobará los justificantes que estime oportunos y que permitan obtener evidencia razonable sobre la adecuada aplicación de la subvención, a cuyo fin podrá requerir a la entidad beneficiaria la remisión de los justificantes de gasto que estime pertinentes.

Base 19. Modificación y reintegro

1. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención podrá dar lugar a la modificación de la Resolución de concesión.

En todo caso, la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados por el mismo concepto, determinará la minoración de la subvención concedida en la medida que sea necesario para que la suma total de las ayudas no supere el coste de la actividad desarrollada.

2. Constituye un supuesto de pérdida del derecho al cobro de la subvención y, en su caso, de reintegro de la misma, el hecho de que la cantidad concedida en concepto de subvención sea destinada a la realización de una actividad o al cumplimiento de una finalidad prohibida en el título VI de la Ley 14/2017, de 10 de noviembre, de memoria democrática y para la convivencia de la Comunitat Valenciana.

3. Darán lugar a la obligación de reintegrar, total o parcialmente, las cantidades percibidas, así como la exigencia del interés de demora desde la fecha del pago de la subvención hasta que se acuerde la procedencia del reintegro, los casos contemplados en el artículo 37 de la LGS, de conformidad con los artículos 91, 92 y 93 de su RGS. Concretamente, dará lugar a la pérdida del derecho al cobro de la subvención y, en su caso, al reintegro de la misma el incumplimiento de la obligación establecida en la letra a) de la Base 10.1, relativa a la presentación, en el plazo de 1 mes desde el pago de la subvención, del borrador de PEMIT y DIE en la plataforma TACTICA para su tramitación administrativa.

4. En la tramitación del procedimiento de reintegro, regulado en el apartado 4 del artículo 172 de la LHPV, se garantizará, en todo caso, el derecho de audiencia al interesado.

5. Lo dispuesto en los apartados 1 y 2 será de aplicación sin perjuicio de la posible calificación de los hechos como infracción administrativa y de la incoación del procedimiento sancionador, de acuerdo con los artículos 52 y siguientes de la LGS, y 173 y siguientes de la LHPV.

6. La persona titular de la dirección general con competencia en urbanismo es el órgano competente para la resolución de los expedientes de reintegro que sean pertinentes y las resoluciones de desistimiento.

Base 20. Plan de control material

1. La comprobación material de la efectiva realización de la actividad subvencionada se realizará mediante el correspondiente plan de control material que apruebe el órgano concedente, de conformidad con lo previsto en el artículo 169.3 de la LHPV.

2. El tipo de control material será de carácter administrativo, el criterio de selección de la muestra y el porcentaje mínimo de ayuda a controlar vendrá establecido en el referido plan de control.

Base 21. Método general de control

Los controles de gestión para la comprobación de la adecuada justificación de la subvención (control administrativo) así como para la comprobación de la realización de la actividad a través del correspondiente plan de control (control material), seguirán las siguientes directrices:

I) CONTROL ADMINISTRATIVO:

A) Alcance: se comprobará la totalidad de los expedientes.

En las solicitudes de ayuda se controlará la admisibilidad de las solicitudes, verificándose su contenido: correcta cumplimentación, firma del solicitante, presentación de toda la documentación requerida en estas bases o en la legislación de aplicación. Así mismo, se comprobará el cumplimiento por parte de los solicitantes de los requisitos para obtener la condición de beneficiarios.

B) Modo de ejecución: control administrativo pleno. En las solicitudes de pago se verificará el 100 % de los justificantes de gasto, la admisibilidad de los gastos subvencionables y los pagos realizados. Se comprobarán los aspectos formales de las facturas o documentos



despesa. Es controlarà l'execució dels treballs en què consisteix l'activitat subvencionada.

C) Termini d'execució dels controls administratius: orientatiu d'un màxim de 3 mesos, a comptar des que el beneficiari present la sol·licitud de pagament amb aportació dels documents de despesa, llevat que l'òrgan gestor sol·licite esmena de defectes corregibles en la documentació aportada, i en aquest cas el termini començarà a comptar quan l'ajuntament beneficiari haja presentat les esmenes. Finalitzarà amb el certificat de l'òrgan gestor de comprovació.

II) CONTROL MATERIAL:

A) Abast: se seleccionarà, almenys, el 5 % del total dels expedients de la línia, sempre que la suma dels imports subvencionats a aquests abaste un 10 % de l'import total concedit en la convocatòria. Si no s'arriba a aquest percentatge de despesa s'augmentarà el percentatge dels expedients seleccionats fins a aconseguir-ho.

Quant als criteris de selecció, seran aleatoris no estadístics i de risc, i caldrà ajustar-se al que establisca el Pla de control material.

En el Pla de control material que s'aprove podran canviar-se de forma motivada els percentatges i criteris de selecció previstos en aquestes bases reguladores.

B) Manera d'execució: el tipus de control material serà en tot cas de caràcter administratiu (documental) i es realitzarà en el moment posterior al pagament que s'establisca en el corresponent Pla de control material.

C) Termini d'execució dels controls materials: orientatiu de 6 mesos des que es comptabilitzen els documents comptables OK, finalitzant amb l'arxivament en els expedients de l'informe o *check list* resultant dels controls. En el cas que s'hagen constatat irregularitats susceptibles de reintegrament en virtut del que s'estableix en els articles 37.1 de l'LGS i 172 de l'LHPV, s'incoarà el procediment de reintegrament previst en l'article 42.2 de l'LGS.

D) Documentació acreditativa de l'execució del control: l'informe o *check list* resultant dels controls materials, si és el cas, notificacions de revocacions d'ajuda o de minoracions, o acords d'inici de procediments de reintegrament.

Base 22. Protecció de dades de caràcter personal

1. La sol·licitud d'inici d'aquest procediment implicarà l'acceptació de la cessió, a favor de la Generalitat, de les dades contingudes tant en la sol·licitud presentada com, si escau, en la resolució de concessió, a efectes estadístics, d'avaluació i seguiment, sense perjudici del que s'estableix en la legislació sobre propietat intel·lectual i sobre protecció de dades de caràcter personal.

2. La participació en la present convocatòria comportarà el tractament de dades de caràcter personal de les persones sol·licitants per part de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, en el marc del que es disposa en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garanties dels drets digitals.

3. La informació bàsica del tractament és la següent:

– Nom del tractament: subvencions per a l'elaboració d'instruments de planejament de minimització d'impactes territorials (PEMIT).

– Identitat del responsable del tractament: Persona titular de la sotssecretaria de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat.

– Finalitat del tractament i tractament/s afectat/s: atendre i tramitar la sol·licitud presentada conforme al que s'estableix en la convocatòria, en les bases reguladores, en l'LGS, i la seua normativa de desenvolupament i, supletòriament, en l'LPCAP (vegeu Registre de les Activitats del Tractament).

– Origen de les dades: les dades personals recollides procedeixen de les sol·licituds presentades per la persona interessada:

– Registre d'Activitats de Tractament:

<http://politicaterritorial.gva.es/va/proteccio-de-dades>

4. Drets de les persones sol·licitants.

Les persones interessades tenen dret a sol·licitar l'accés a les seues dades de caràcter personal, la rectificació o supressió d'aquests, la limi-

de gasto. Se controlará la ejecución de los trabajos en que consiste la actividad subvencionada.

C) Plazo de ejecución de los controles administrativos: orientativo de un máximo de 3 meses, a contar desde que el beneficiario presente la solicitud de pago con aporte de los documentos de gasto, salvo que el órgano gestor solicite subsanación de defectos subsanables en la documentación aportada, en cuyo caso el plazo comenzará a contar cuando el ayuntamiento beneficiario haya presentado las subsanaciones. Finalizará con el certificado del órgano gestor de comprobación.

II) CONTROL MATERIAL:

A) Alcance: se seleccionará, al menos, el 5 % del total de los expedientes de la línea, siempre que la suma de los importes subvencionados a los mismos alcance un 10 % del importe total concedido en la convocatoria. Si no se alcanza este porcentaje de gasto se aumentará el porcentaje de los expedientes seleccionados hasta alcanzarlo.

En cuanto a los criterios de selección, serán aleatorio no estadístico y de riesgo, estándose a lo que establezca el Plan de control material.

En el Plan de control material que se apruebe podrán cambiarse de forma motivada los porcentajes y criterios de selección previstos en estas bases reguladoras.

B) Modo de ejecución: el tipo de control material será en todo caso de carácter administrativo (documental) y se realizará en el momento posterior al pago que se establezca en el correspondiente Plan de control material.

C) Plazo de ejecución de los controles materiales: orientativo de 6 meses desde que se contabilicen los documentos contables OK, finalizando con el archivo en los expedientes del informe o *check list* resultante de los controles. En el caso de que se hayan constatado irregularidades susceptibles de reintegro en virtud de lo establecido en los artículos 37.1 de la LGS y 172 de la LHPV, se incoará el procedimiento de reintegro previsto en el art. 42.2 de la LGS.

D) Documentación acreditativa de la ejecución del control: el informe o *check list* resultante de los controles materiales, en su caso notificaciones de revocaciones de ayuda o de minoraciones, o acuerdos de inicio de procedimientos de reintegro.

Base 22. Protección de datos de carácter personal

1. La solicitud de inicio de este procedimiento implicará la aceptación de la cesión, a favor de la Generalitat, de los datos contenidos tanto en la solicitud presentada como, en su caso, en la Resolución de concesión, a efectos estadísticos, de evaluación y seguimiento, sin perjuicio de lo establecido en la legislación sobre propiedad intelectual y sobre protección de datos de carácter personal.

2. La participación en la presente convocatoria conllevará el tratamiento de datos de carácter personal de las personas solicitantes por parte de la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad, en el marco de lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantías de los derechos digitales.

3. La información básica del tratamiento es la siguiente:

– Nombre del tratamiento: subvenciones para la elaboración de instrumentos de planeamiento de minimización de impactos territoriales (PEMIT).

– Identidad del responsable del tratamiento: persona titular de la subsecretaría de la Conselleria de Política Territorial, Obras Públicas y Movilidad.

– Finalidad del tratamiento y tratamiento/s afectado/s: atender y tramitar la solicitud presentada conforme a lo establecido en la convocatoria, en las bases reguladoras, en la LGS, y su normativa de desarrollo y, supletoriamente, en la LPCAP (Ver Registro de las actividades del tratamiento).

– Origen de los datos: los datos personales recogidos proceden de las solicitudes presentadas por la persona interesada:

– Registro de actividades de tratamiento:

<http://politicaterritorial.gva.es/es/proteccio-de-dades>

4. Derechos de las personas solicitantes.

Las personas interesadas tienen derecho a solicitar el acceso a sus datos de carácter personal, la rectificación o supresión de los mismos,

tació del seu tractament, oposició i portabilitat, de manera presencial o telemàtica, a través de l'enllaç següent:

Dretes dades caràcter personal

5. Reclamacions.

Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix la normativa en matèria de protecció de dades.

6. Delegat/ada de Protecció de Dades.

En tot cas, les persones sol·licitants podran contactar amb el delegat o la delegada de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de la següent adreça electrònica: dpd@gva.es

Adreça postal: Passeig de l'Albereda, 16 – 46010 València

7. Quan la persona sol·licitant aporte dades de caràcter personal de terceres persones en el procediment administratiu, tindrà l'obligació d'informar-los de les següents circumstàncies:

– La comunicació d'aquestes dades a l'Administració per al seu tractament en l'àmbit de les seues competències i d'acord amb els fins del procediment.

– La possibilitat que l'Administració realitze consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar, entre altres coses, la seua veracitat.

Si aquesta consulta requereix autorització per llei per part de les persones les dades de les quals es consultaran, la persona sol·licitant haurà d'haver recaptat aquesta autorització, que estarà disponible a requeriment de l'Administració en qualsevol moment.

– Del dret d'oposició que l'assisteix al fet que l'Administració tracte les seues dades, i en aquest cas, haurà de comunicar aquesta oposició a l'Administració als efectes oportuns.

8. Més informació de protecció de Dades:

https://www.gva.es/downloads/publicados/pr/texto_informacion_adicional.pdf

9. D'acord amb el que s'estableix en la disposició addicional huite-na de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'òrgan gestor podrà verificar aquelles dades manifestades per les persones interessades amb la finalitat de comprovar-ne l'exactitud. La potestat de verificació inclou verificar la identitat de la persona sol·licitant i consultar les següents dades que consten en la Base de Dades nacional de subvencions (BDNS): les subvencions i ajudes que li han sigut concedides, incloses aquelles a les quals s'aplica la regla *de minimis*, i que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions.

la limitación de su tratamiento, oposición y portabilidad, de manera presencial o telemática, a través del enlace siguiente:

Derechos datos carácter personal

5. Reclamaciones.

Sin perjuicio de cualquier otro recurso administrativo o acción judicial, cualquier persona interesada tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos, si considera que el tratamiento de datos personales que le conciernen infringe la normativa en materia de protección de datos.

6. Delegado/a de protección de datos.

En todo caso, las personas solicitantes podrán contactar con el delegado/a de protección de datos de la Generalitat Valenciana a través de la siguiente dirección electrónica: dpd@gva.es

Dirección postal: paseo Alameda, 16 – 46010 València.

7. Cuando la persona solicitante aporte datos de carácter personal de terceras personas en el procedimiento administrativo, tendrá la obligación de informarles de los siguientes extremos:

– La comunicación de dichos datos a la Administración para su tratamiento en el ámbito de sus competencias y de acuerdo con los fines del procedimiento

– La posibilidad de que la Administración realice consultas relacionadas con sus datos para comprobar, entre otros extremos, su veracidad.

Si esta consulta requiere autorización por ley por parte de las personas cuyos datos se van a consultar, la persona solicitante deberá haber recabado dicha autorización, que estará disponible a requerimiento de la Administración en cualquier momento.

– Del derecho de oposición que le asiste a que la Administración trate sus datos, en cuyo caso, deberá comunicar dicha oposición a la Administración a los efectos oportunos.

8. Más información de protección de Datos:

https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL.pdf

9. De acuerdo con lo establecido en la disposición adicional octava de la Ley orgànica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales y en el artículo 4 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, el órgano gestor podrá verificar aquellos datos manifestados por las personas interesadas con la finalidad de comprobar la exactitud de los mismos. La potestad de verificación incluye verificar la identidad de la persona solicitante y consultar los siguientes datos obrantes en la Base de datos nacional de subvenciones (BDNS): las subvenciones y ayudas que le han sido concedidas, incluidas aquellas a las que se les aplica la regla *de minimis*, y que la persona solicitante no está inhabilitada para percibir subvenciones.

**PERCENTATGE DE NOMBRE D'HABITATGES EN SÒL NO URBANITZABLE PER QUILÒMETRE
 QUADRAT DE SUPERFÍCIE DE TERME MUNICIPAL (Base 12.3.3 c))/
 PORCENTAJE DE NÚMERO DE VIVIENDAS EN SUELO NO URBANIZABLE POR KILÓMETRO
 CUADRADO DE SUPERFICIE DE TÉRMINO MUNICIPAL (Base 12.3.3 c))**

CONSTRUCCIONS EN SNU EN LA PROVÍNCIA D'ALACANT ANTERIORS A 2014/ CONSTRUCCIONES EN SNU EN LA PROVINCIA DE ALICANTE ANTERIORES A 2014	
Agost	0,87 %
Agres	0,28 %
Aigües	0,29 %
Alacant / Alicante	3,33 %
Albatera	1,47 %
Alcalalí	0,17 %
Alcocer de Planes	0,19 %
Alcoi / Alcoy	0,70 %
Alcoleja	0,11 %
Alfafara	0,16 %
Algorfa	0,11 %

Algueña	0,29 %
Almoradí	1,21 %
Almudaina	0,05 %
Altea	1,43 %
Aspe	2,65 %
Balones	0,04 %
Banyeres de Mariola	0,74 %
Benasau	0,07 %
Beneixama	0,33 %
Benejúzar	0,25 %
Benferri	0,31 %
Beniarbeig	0,14 %
Beniardá	0,11 %
Beniarrés	0,22 %
Benidoleig	0,24 %
Benidorm	0,55 %
Benifallim	0,05 %
Benifato	0,11 %
Benigembla	0,15 %
Benijófar	0,04 %
Benilloba	0,13 %
Benillup	0,04 %
Benimantell	0,20 %
Benimarfull	0,12 %
Benimassot	0,03 %
Benimeli	0,10 %
Biar	0,73 %
Bigastro	0,08 %
Bolulla	0,18 %
Busot	0,35 %
Callosa d'En Sarrià	1,39 %
Callosa de Segura	0,95 %
Calp	0,21 %
Cañada	0,14 %
Castalla	2,10 %
Castell de Castells	0,25 %
Catral	0,92 %
Cocentaina	1,55 %
Cox	0,18 %
Crevillent	3,47 %
Daya Nueva	0,23 %
Daya Vieja	0,14 %
Dolores	1,04 %
El Camp de Mirra/ Campo de Mirra	0,05 %
El Castell de Guadalest	0,14 %
El fondó de les Neus/ Hondón de las Nieves	1,32 %
El Pinós / Pinoso	1,16 %
El Poble Nou de Benitatxell	0,53%
El Ràfol d'Almúnia	0,13 %
El Verger	0,14 %
El Campello	0,47 %

Elda	1,18 %
Els Poblets	0,11 %
Elx / Elche	13,46 %
Facheca	0,02 %
Famorca	0,01 %
Finestrat	0,97 %
Formentera del Segura	0,20 %
Gaianes	0,26 %
Gata de Gorgos	0,42 %
Gorga	0,10 %
Granja de Rocamora	0,10 %
Guardamar del Segura	0,67 %
Hondón de Los Frailes	0,57 %
Ibi	1,06 %
Jacarilla	0,21 %
L'Alfàs del Pi	1,00 %
L'Alqueria d'Asnar	0,02 %
l'Atzúbia	0,19 %
L'Orxa / Lorcha	0,12 %
La Nucia	0,54 %
La Romana	1,07 %
La Torre de les Maçanes/Torremanzanas	0,38 %
La Vall d'Alcalí	0,08 %
La Vall de Laguar	0,34 %
La Vila Joiosa / Villajoyosa	1,46 %
Llíber	0,39 %
Los Montesinos	0,40 %
Millena	0,15 %
Monforte del Cid	1,05 %
Monóver / Monóvar	2,27 %
Murla	0,17 %
Muro de Alcoy	0,84 %
Mutxamel	1,29 %
Novelda	2,45 %
Ondara	0,36 %
Onil	1,03 %
Orba	0,27 %
Orihuela	8,78 %
Orxeta	0,24 %
Parcent	0,18 %
Pedreguer	1,48 %
Pego	1,40 %
Penàguila	0,28 %
Petrer	1,56 %
Pilar de la Horadada	0,76 %
Planes	0,23 %
Polop	0,48 %
Quatretondeta	0,02 %
Rafal	0,14 %
Redován	0,35 %
Relleu	0,59 %

Rojales	0,44 %
Sagra	0,09 %
Salinas	0,48 %
San Fulgencio	0,56 %
San Isidro	0,07 %
Sanet y Negrals	0,15 %
Sant Joan d'Alacant	0,04 %
Sant Vicent del Raspeig / San Vicente del Raspeig	1,19 %
Santa Pola	0,27 %
Sax	1,77 %
Sella	0,42 %
Senija	0,14 %
Teulada	0,96 %
Tibi	0,36 %
Tollos	0,02 %
Tormos	0,05 %
Torreveija	0,21 %
Tàrbena	0,22 %
Vall d'Ebo	0,16 %
Vall de Gallinera	0,24 %
Villena	2,70 %
Xaló	0,49 %
Xixona / Jijona	1,17 %
Xàbia / Jávea	0,98 %
Total resultat / Total Resultado	100,00 %

CONSTRUCCIONS EN SNU EN LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ ANTERIORS A 2014 / CONSTRUCCIONES EN SNU EN LA PROVINCIA DE CASTELLÓN ANTERIORES A 2014	
Aín	0,16 %
Albocàsser	0,99 %
Alcalà de Xivert	2,02 %
Alcudia de Veo	0,17 %
Alfondeguilla	0,52 %
Algimia de Almonacid	0,06 %
Almassora	2,74 %
Almedijar	0,11 %
Almenara	0,57 %
Altura	0,58 %
Arañuel	0,19 %
Ares del Maestrat	0,72 %
Argelita	0,12 %
Artana	0,50 %
Atzeneta del Maestrat	1,99 %
Ayódar	0,13 %
Azuébar	0,06 %
Barracas	0,29 %
Bejís	0,54 %
Benafer	0,18 %
Benafijos	0,97 %
Benasal	1,62 %
Benicarló	5,21 %

Benicàssim / Benicásim	0,70 %
Benlloch	0,89 %
Betxí	0,57 %
Borriana / Burriana	4,16 %
Borriol	2,01 %
Cabanes	1,95 %
Càlig	0,66 %
Canet lo Roig	0,50 %
Castell de Cabres	0,05 %
Castellfort	0,28 %
Castellново	0,33 %
Castillo de Villamalefa	0,51 %
Catí	0,74 %
Caudiel	0,30 %
Cervera del Maestre	0,41 %
Chóvar	0,14 %
Cinctorres	0,34 %
Cirat	0,11 %
Cortes de Arenoso	0,30 %
Costur	0,37 %
Culla	2,00 %
El Toro	0,38 %
Eslida	0,09 %
Espadilla	0,06 %
Fanzara	0,11 %
Figueroles	0,42 %
Forcall	0,46 %
Fuente la Reina	0,02 %
Fuentes de Ayódar	0,10 %
Gaibiel	0,16 %
Geldo	0,05 %
Herbers	0,14 %
Higueras	0,09 %
Jérica	1,50 %
L'Alcora	4,34 %
La Jana	0,43 %
La Llosa	0,22 %
La Mata	0,05 %
La Pobla de Benifassà	0,60 %
La Pobla Tornesa	0,20 %
La Salzadella	0,36 %
La Serratella	0,19 %
La Torre d'En Besora	0,27 %
La Torre d'en Doménec	0,06 %
La Vall d'Uixó	2,67 %
La Vilavella	0,17 %
les Alqueries/Alquerías del Niño Perdido	0,84 %
Les Coves de Vinromà	1,01 %
Llucena / Lucena del Cid	1,67 %
Ludiente	0,22 %
Matet	0,06 %

Moncofa	0,66 %
Montán	0,31 %
Montanejos	0,22 %
Morella	1,63 %
Navajas	0,32 %
Nules	1,30 %
Olocau del Rey	0,04 %
Onda	4,30 %
Orpesa / Oropesa del Mar	0,29 %
Palanques	0,14 %
Pavías	0,03 %
Peníscola / Peñíscola	0,86 %
Pina de Montalgrao	0,47 %
Portell de Morella	0,72 %
Puebla de Arenoso	0,25 %
Ribesalbes	0,24 %
Rossell	0,62 %
Sacañet	0,14 %
San Rafael del Río	0,34 %
Sant Joan de Moró	0,96 %
Sant Jordi / San Jorge	0,52 %
Sant Mateu	0,74 %
Santa Magdalena de Pulpis	0,41 %
Segorbe	1,55 %
Sierra Engarcerán	2,41 %
Soneja	0,15 %
Sot de Ferrer	0,16 %
Suera / Sueras	0,22 %
Tales	0,38 %
Teresa	0,19 %
Tírig	0,36 %
Todolella	0,34 %
Toga	0,03 %
Torás	0,16 %
Torralba del Pinar	0,12 %
Torreblanca	3,07 %
Torrechiva	0,04 %
Traiguera	0,93 %
Vall d'Alba	3,48 %
Vall de Almonacid	0,12 %
Vallat	0,06 %
Vallibona	0,14 %
Vila-real	2,92 %
Vilafamés	1,23 %
Vilafranca / Villafranca del Cid	1,91 %
Vilanova d'Alcolea	0,36 %
Vilar de Canes	0,29 %
Villahermosa del Rio	0,78 %
Villamalur	0,16 %
Villanueva de Viver	0,07 %
Villoses	0,17 %

Vinaròs	3,71 %
Vistabella del Maestrazgo	1,24 %
Viver	0,81 %
Xilxes / Chilches	0,23 %
Xodos / Chodos	0,78 %
Zorita del Maestrazgo	0,28 %
Zucaïna	0,96 %
Total / Total	100,00 %

CONSTRUCCIONS EN SNU EN LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA ANTERIORS A 2014 / CONSTRUCCIONES EN SNU EN LA PROVINCIA DE VALENCIA ANTERIORES A 2014	
Ademuz	0,45 %
Ador	0,17 %
Agullent	0,42 %
Aielo de Malferit	0,44 %
Aielo de Rugat	0,08 %
Alaquàs	0,01 %
Albaida	0,70 %
Albal	0,12 %
Albalat de la Ribera	0,22 %
Albalat dels Sorells	0,08 %
Albalat dels Tarongers	1,26 %
Alberic	0,25 %
Alborache	0,48 %
Alboraya	0,52 %
Albuixech	0,08 %
Alcàntera de Xúquer	0,04 %
Alcàsser	0,12 %
Alcublas	0,43 %
Aldaia	0,39 %
Alfàfar	0,11 %
Alfara de la Baronia	0,17 %
Alfara del Patriarca	0,01 %
Alfarp	0,49 %
Alfarrasí	0,11 %
Alfauir	0,10 %
Algar de Palancia	0,14 %
Algemesí	0,50 %
Algimia de Alfara	0,23 %
Alginet	0,42 %
Almàssera	0,19 %
Almiserà	0,06 %
Almoines	0,07 %
Almussafes	0,10 %
Alpuente	0,63 %
Alzira	2,94 %
Andilla	0,25 %
Anna	0,43 %
Antella	0,16 %
Aras de los Olmos	0,15 %
Atzeneta d'Albaida	0,11 %

Ayora	0,95 %
Barx	0,31 %
Barxeta	0,43 %
Bèlgida	0,13 %
Bellreguard	0,11 %
Bellús	0,06 %
Benagéber	0,21 %
Benaguasil	0,61 %
Benavites	0,03 %
Beneixida	0,03 %
Beniarjó	0,10 %
Beniatjar	0,06 %
Benicolet	0,19 %
Benicull de Xúquer	0,19 %
Benifaíó	0,29 %
Benifairó de la Valldigna	0,34 %
Benifairó de les Valls	0,04 %
Beniflá	0,06 %
Beniganim	0,70 %
Benimodo	0,20 %
Benimuslem	0,04 %
Beniparrell	0,03 %
Benirredrà	0,00 %
Benisanó	0,07 %
Benissoda	0,14 %
Benisuera	0,04 %
Betera	2,16 %
Bicorp	0,19 %
Bocairent	0,88 %
Bolbaite	0,31 %
Bonrepós i Mirambell	0,01 %
Bufali	0,03 %
Bugarra	0,07 %
Burjassot	0,03 %
Calles	0,15 %
Camporrobles	0,21 %
Canals	1,01 %
Canet d'En Berenguer	0,05 %
Carcaixent	1,24 %
Càrcer	0,13 %
Carlet	1,21 %
Carrícola	0,05 %
Casas Altas	0,07 %
Casas Bajas	0,04 %
Casinos	0,45 %
Castelló	0,45 %
Castelló de Rugat	0,15 %
Castellonet de la Conquesta	0,05 %
Castielfabib	0,25 %
Catadau	0,38 %
Catarroja	0,16 %

Caudete de Las Fuentes	0,14 %
Cerdà	0,03 %
Chella	0,52 %
Chelva	0,47 %
Chera	0,13 %
Cheste	1,27 %
Chiva	2,10 %
Chulilla	0,18 %
Cofrentes	0,27 %
Corbera	0,74 %
Cortes de Pallás	0,28 %
Cotes	0,08 %
Cullera	1,39 %
Daimús	0,08 %
Domeño	0,14 %
Dos Aguas	0,23 %
El Palomar	0,12 %
Enguera	1,24 %
Estivella	0,33 %
Estubeny	0,03 %
Faura	0,01 %
Favara	0,12 %
Foios	0,14 %
Fontanars dels Alforins	0,27 %
Fortaleny	0,12 %
Fuenterrobles	0,16 %
Gandia	1,01 %
Gátova	0,11 %
Gavarda	0,22 %
Genovés	0,33 %
Gestalgar	0,16 %
Gilet	0,15 %
Godella	0,16 %
Godelleta	1,09 %
Guadasequies	0,05 %
Guadassuar	0,59 %
Guardamar de la Safor	0,04 %
Higueruelas	0,10 %
Jalance	0,24 %
Jarafuel	0,24 %
L'Alcúdia	0,40 %
L'Alcúdia de Crespins	0,18 %
L'Alqueria de la Comtessa	0,05 %
L'Eliana	0,02 %
L'Ènova	0,12 %
L'Olleria	1,13 %
La Font d'En Carròs	0,18 %
La Font de la Figuera	0,26 %
La Granja de la Costera	0,02 %
La Llosa de Ranes	0,18 %
La Pobla de Farnals	0,02 %

La Pobla de Vallbona	0,49 %
La Pobla del Duc	0,23 %
La Pobla Llarga	0,27 %
La Yesa	0,31 %
Llanera de Ranes	0,15 %
Llaurí	0,20 %
Llíria	3,35 %
Llocnou d'En Fenollet	0,08 %
Llocnou de Sant Jeroni	0,08 %
Llombai	0,43 %
Llutxent	0,38 %
Loriguilla	0,12 %
Losa del Obispo	0,08 %
Macastre	0,44 %
Manises	0,46 %
Manuel	0,16 %
Marines	0,26 %
Massalavés	0,12 %
Massalfassar	0,03 %
Massamagrell	0,04 %
Massanassa	0,03 %
Meliana	0,26 %
Millares	0,18 %
Miramar	0,05 %
Mislata	0,01 %
Moixent / Mogente	0,59 %
Moncada	0,30 %
Montaverner	0,10 %
Montesa	0,45 %
Montixelvo / Montichelvo	0,11 %
Montroy	1,17 %
Montserrat	2,00 %
Museros	0,23 %
Nàquera/ Nàquera	0,99 %
Navarrés	0,58 %
Novetlè / Novelé	0,04 %
Oliva	1,71 %
Olocau	0,78 %
Ontinyent	2,24 %
Otos	0,06 %
Paiporta	0,05 %
Palma de Gandía	0,46 %
Palmera	0,03 %
Paterna	0,22 %
Pedralba	0,97 %
Petrés	0,08 %
Picanya	0,09 %
Picassent	1,76 %
Piles	0,13 %
Pinet	0,08 %
Polinyà de Xúquer	0,17 %

Potries	0,13 %
Puçol	0,21 %
Puebla de San Miguel	0,05 %
El Puig de Santa Maria	0,39 %
Quart de les Valls	0,13 %
Quart de Poblet	0,26 %
Quartell	0,04 %
Quatretonda	0,37 %
Quesa	0,16 %
Rafelbunyol	0,06 %
Rafelcofer	0,06 %
Rafelguaraf	0,35 %
Ráfol de Salem	0,05 %
Real	0,16 %
Real de Gandia	0,16 %
Requena	2,07 %
Riba-roja de Túria	1,29 %
Riola	0,05 %
Rocafort	0,01 %
Rotglà i Corberà	0,20 %
Rótova	0,09 %
Rugat	0,05 %
Sagunt / Sagunto	1,66 %
Salem	0,05 %
San Antonio de Benagéber	0,20 %
Sant Joanet	0,04 %
Sedaví	0,02 %
Segart	0,04 %
Sellent	0,10 %
Sempere	0,02 %
Senyera	0,04 %
Serra	0,24 %
Siete Aguas	0,22 %
Silla	0,28 %
Simat de la Valldigna	0,73 %
Sinarcas	0,17 %
Sollana	0,41 %
Sot de Chera	0,07 %
Sueca	1,45 %
Sumacàrcer	0,15 %
Tavernes Blanques	0,01 %
Tavernes de la Valldigna	0,85 %
Teresa de Cofrentes	0,26 %
Terrateig	0,12 %
Titaguas	0,15 %
Torrebaja	0,08 %
Torrella	0,03 %
Torrent	2,47 %
Torres Torres	0,21 %
Tous	0,14 %
Tuéjar	0,30 %

Turís	1,35 %
Utiel	0,83 %
València	3,37 %
Vallada	0,63 %
Vallanca	0,06 %
Vallés	0,04 %
Venta del Moro	0,23 %
Vilamarxant	2,66 %
Villalonga	0,86 %
Villar del Arzobispo	0,58 %
Villargordo del Cabriel	0,21 %
Vinalesa	0,02 %
Xàtiva	1,03 %
Xeraco	0,29 %
Xeresa	0,19 %
Xirivella	0,05 %
Yátova	0,67 %
Zarra	0,19 %
Total / Total	100,00 %